
JAARVERSLAGGEVING

2022

VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP
REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND

te MIDDELBURG

Middelburg, 8 juni 2023

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG	1
JAARREKENING	72
BALANS PER 31 DECEMBER 2022	73
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	73
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022	74
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	74
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022	75
GRONDSLAGEN	76
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS	79
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	83
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN	86
WNT	87
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	89
OVERIGE GEGEVENS	90
CONTROLEVERKLARING	91
BIJLAGEN	96
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE KOELMANSCHOOL TE GOES	97
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL TE VLISSINGEN	98
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JOHANNES CALVIJNSCHOOL TE WOLPHAARTSDIJK	99
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE HERMAN FAUKELIUSSCHOOL TE MIDDELBURG	100
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE SINT MAARTENSDIJK	101
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL TE SCHERPENISSE	102
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE KAPELLE	103
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE SINT ANNALAND	104
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE KONINGIN JULIANASCHOOL TE 'S GRAVENPOLDER	105
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE NIEUWERKERK	106
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE PETRUS IMMENSCHOOL TE MIDDELBURG	107
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE EBEN HAEZERSCHOOL TE OOSTKAPELLE	108
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE CBS DE BORNPUT TE OOSTDIJK	109
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE CBS D'N AKKER TE WAARDE	110
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE ZANDBAAN TE RILLAND	111
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN BOVENSCHOOLS	112
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE VERENIGING	113

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

Bestuurder, opgesteld

Dhr. A.J. Verwijs

Toezichthouders, goedgekeurd en vastgesteld

Dhr. C. Cornet

Dhr. M. van Mourik

Dhr. Mr. W.H. Kok

Dhr. M. de Goffau

Dhr. J.A. de Bruijne

Dhr. A.J. van de Breevaart

Dhr. W.M. Sturm



BESTUURSVERSLAG

2022

vcpoz

WWW.VCPOZ.NL



Inhoud

Inhoud	2
Voorwoord	3
Het schoolbestuur	4
Verantwoording beleid	12
Verantwoording financiën	32
Jaarverslag Raad van Toezicht	38
Bijlage A – Verslag Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	41
Bijlage B – Vanuit onze scholen	42

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag van de VCPOZ, een scholengroep met vijftien scholen voor christelijk/reformatorisch basisonderwijs in Zeeland. Dit verslag wil verantwoording afleggen van het gevoerde beleid in 2022; intern aan alle leden van de vereniging en extern aan het Ministerie van OCW, de Inspectie van het Onderwijs, burgerlijke overheden (waar onder de negen gemeenten, waarin de VCPOZ actief is) en andere relaties. Bij de samenstelling van dit verslag is uitgegaan van de eisen die het Ministerie van OCW stelt aan de jaarverslaggeving.

In het jaar 2022 is er voor bovengenoemde scholengroep – met medewerking van vele betrokkenen, zoals de directie, Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en de Raad van Toezicht (RvT) – een nieuw Strategisch Beleidsplan (SBP) voor de komende vier jaren geformuleerd. Dit vormt het bestuurlijk kader, waar binnen de lokale vrijheden zich dienen te bewegen. De strategische doelen uit het nieuwe SBP zijn uitgezet in de tijd en vormen een soort ‘bovenleiding’ voor de (nieuwe) schoolplannen voor de jaren 2023-2027, waarin de eigen ambities van elke school worden geformuleerd.

We hebben ook in 2022 het lerarentekort gevoeld. Het bleek vooral steeds lastiger om de vervangingsbehoefte tijdig en professioneel af te dekken. Toch hebben we in verreweg de meeste gevallen de voortgang van het primaire proces op alle VCPOZ-scholen kunnen borgen. Dat stemt tot dankbaarheid.

In financieel opzicht hebben we ook in 2022 met elkaar gezorgd voor een positief resultaat, hoewel dat opnieuw mede dankzij incidentele baten (NPO, teruggaaf BWGS + aanvullende uitkering SWV Berséba) tot stand is gebracht. Ook konden we alle ambities niet realiseren door het ontbreken van (voldoende) menskracht.

Vanaf deze plaats wil ik een bijzonder woord van dank uitspreken aan de beleidsmedewerkers van Colon (centrale dienstverlening) voor hun inhoudelijke ondersteuning en bijdrage aan dit verslag. Tevens ben ik Gerda Verschuure (bestuursassistente) en Renske Jansen (managementassistente) zeer erkentelijk voor het bij elkaar brengen en redigeren van alle bijdragen. Het is weer een mooi en professioneel geheel geworden. Het stemt tot verwondering dat we in deze (crisis)tijd van toenemende maatschappelijke en politieke druk op het bijzonder onderwijs de beschreven resultaten tijdens dit verslagjaar mochten behalen. In het voortdurende besef dat we zonder de God van hemel en aarde (en dus ook van de VCPOZ) niets kunnen doen. We hopen dat het gestrooide zaad van Zijn Woord onder onze leerlingen heeft mogen (of nog mag) leiden tot uitbreiding en verdieping van Zijn Koninkrijk en tot dienstbaar burgerschap in de samenleving.

Kapelle, 6 juni 2023

André Verwijs, bestuurder

Het schoolbestuur

Organisatie

De VCPOZ is ontstaan uit de bestuurlijke fusie van een negental Zeeuwse basisscholen per 1 januari 2016. In de daaropvolgende jaren zijn er nog zes scholen toegetreden. Daarmee is de VCPOZ een fusievereniging van vijftien basisscholen met een omvang van ongeveer 400 personeelsleden en 2700 leerlingen. De afkorting VCPOZ staat voor Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op reformatorische grondslag in Zeeland.

Missie en motto

De missie van de VCPOZ is gebaseerd op de grondslag, zoals verwoord in artikel 2 van de [statuten](#).

Het motto van de vereniging is in 2022 herijkt, van 'Samen dragen' naar 'Samen leren'. In de eerste periode van het bestaan van de VCPOZ lag de nadruk op het verbinden van de fuserende scholen en het smeden van één scholengroep met een breed gedragen missie en visie. Voor de voorliggende periode verschuift de focus naar 'Samen leren', waarbij onze medewerkers gestimuleerd worden zich (verder) te ontwikkelen door middel van professionele kruisbestuiving tussen de scholen.

Dit motto is uitgewerkt in de volgende missie:

*“Wij zijn een christelijk-reformatorische leer- en leefgemeenschap van basisscholen
gedreven door het principe ‘samen leren’,
die leerlingen en medewerkers continuïteit en kwaliteit van ontplooiing en ontwikkeling biedt
in een voor elke school onderscheidende identiteit.
Het is ons verlangen dat iedereen die deel uitmaakt van onze gemeenschap
een burger van Gods Koninkrijk is,
toegerust voor de opdracht in de school en de maatschappij van nu.”*

Visie

De visie van de VCPOZ richt zich op de volgende beleidsterreinen:

- Identiteit
- Onderwijs en kwaliteit
- Personeelsbeleid
- Financiën
- ICT
- Huisvesting

In de volgende hoofdstukken van dit bestuursverslag worden deze beleidsterreinen nader uitgewerkt.

Kernactiviteiten

Het hoofddoel van de vereniging, zoals ook verwoord in de bovenstaande grondslag en missie, is het bieden van kwalitatief onderwijs aan de kinderen op onze scholen. Hierbij richten we ons niet alleen op de ontwikkeling van kennis en vaardigheden, maar ook op de vorming tot toekomstige, christelijke burgers van onze maatschappij. Alle andere activiteiten die de organisatie onderneemt staan ten dienste van dit bijzonder onderwijs.

Strategisch beleidsplan

In 2021-2022 is het [Strategisch beleidsplan](#) voor de periode 2022-2026 opgesteld.

In dit plan staat beschreven wat ons drijft (identiteit/missie) en wat we de komende jaren willen gaan doen (beleid/visie). In 2022-2023 wordt door elke school een eigen schoolplan opgesteld, waarbij dit Strategisch beleidsplan als kapstok fungeert en het beleid zo wordt uitgerold in de scholen.

Onze grote doelen

Vanuit de verschillende domeinen zijn er vijf speerpunten gekozen, die de VCPOZ in de komende vier jaar met nadruk wil bereiken:

<i>Speerpunten</i>	
1	Identiteit als omvattend thema: zich met elkaar bewust zijn en blijven van onze grondslag en inherent gedrag, daarover in dialoog blijven. Identiteit is wie we echt zijn.
2	Het beroepsprofiel van de christelijke leraar in gesprek brengen en gebruiken als spiegel voor het verlangen en handelen van de christelijke leraar.
3	Op alle niveaus binnen VCPOZ wordt de regie op onderwijskwaliteit professioneel genomen. Definieren – Zicht hebben – Werken aan – Verantwoorden wordt cyclisch vormgegeven op de volgende niveaus: Leerlingen – Schoolteam – Bestuur
4	Meer werkgeluk, minder werkdruk: beter onderwijs
5	Mediawijsheid is de basis onder ICT-basisvaardigheden, ICT en informatievaardigheden.

Toegankelijkheid & toelating

Het bestuur past het identiteitsprofiel van de VGS toe. In het profiel wordt aangegeven dat het reformatorisch onderwijs zijn waarden en normen ontleent aan de Bijbel en de belijdenisgeschriften en dat het uitgangspunt daarbij de Bijbelse Tien Geboden zijn. Dat laatste is de reden dat de geboden in het profiel één voor één vrij uitgebreid en concreet op het onderwijs toegespitst worden uitgewerkt. Ze vormen de basis en het uitgangspunt van de waarden en normen van het reformatorisch onderwijs. De toepassing van dit identiteitsprofiel heeft tot gevolg dat door het bevoegd gezag het volgende is vastgesteld ten aanzien van het benoemingsbeleid en toelatingsbeleid.

Benoemingsbeleid personeel: De leden van het personeel onderschrijven het identiteitsprofiel en bevestigen met de ondertekening van hun contract dat zij voldoen aan de gestelde eisen.

Toelatingsbeleid leerlingen: Kenmerkend voor de VCPOZ is de couleur locale van elke school. Dit wordt onder andere zichtbaar in het feit dat een deel van onze scholen een gesloten toelatingsbeleid hanteert, andere scholen een open toelatingsbeleid. Het toelatingsbeleid wordt door de school en plaatselijke identiteitsraad vastgesteld. Om lid te worden van de schoolvereniging dient men de doelstelling en de grondslag van de vereniging te onderschrijven.

Contactgegevens

Contactgegevens	
Naam schoolbestuur	VCPOZ (Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op reformatorische grondslag in Zeeland)
Bestuursnummer	42724
Adres	Gebouw Bijéén Elstarstraat 1a 4421DV Kapelle
Telefoonnummer	06-40598500
Email	secretariaat@vcpoz.nl
Website	www.vcpoz.nl

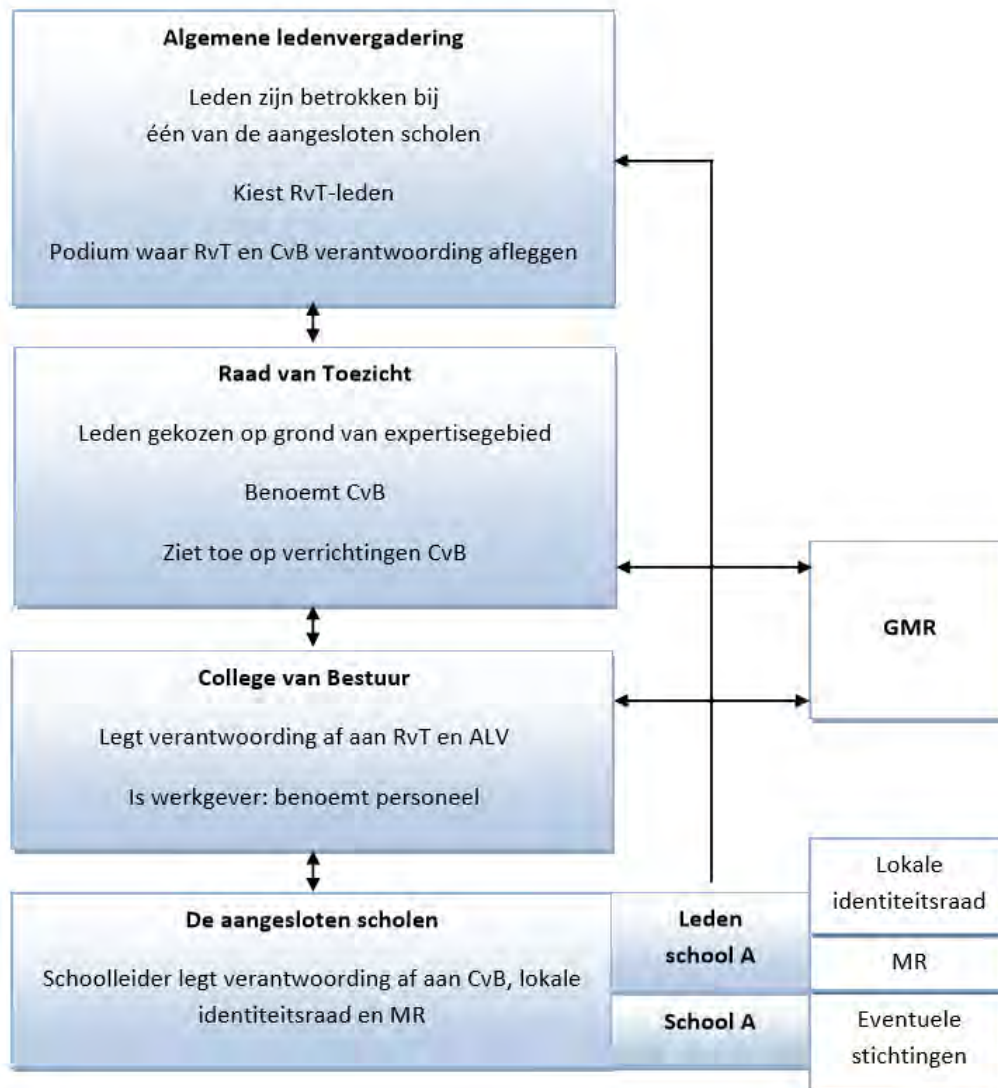
Bestuur

Het College van Bestuur wordt gevormd door een eenhoofdig bestuurder, dhr. A.J. Verwijs. De bestuurder wordt ondersteund door enkele stafleden. Tijdens het verslagjaar heeft de bestuurder de nevenfunctie van (waarnemend) voorzitter van de kerkenraad vervuld, in de Gereformeerde Gemeente in zijn woonplaats.

Scholen

Scholen		
Plaats	School	Brinnummer
Goes	Koelmanschool	03HB
's Gravenpolder	Koningin Julianaschool	07LS
Kapelle	Juliana van Stolbergschool	06YK
Middelburg	Herman Faulkeliusschool	06EE
Middelburg	Petrus Immensschool	09JH
Nieuwerkerk	School met de Bijbel	07ZZ
Oostdijk	CBS De Bornput	04RC
Oostkapelle	Eben Haëzerschool	05RT
Rilland	CBS De Zandbaan	05SP
Scherpenisse	Groen van Prinstererschool	06VJ
Sint Annaland	School met de Bijbel	07IA
Sint Maartensdijk	Juliana van Stolbergschool	06FJ
Vlissingen	Graaf Jan van Nassauschool	03IA
Waarde	CBS D'n Akker	04VL
Wolphaartsdijk	Johannes Calvijschool	04WQ

Organisatiestructuur



De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) bestaat uit betrokken ouders en leerkrachten van verschillende VCPOZ-scholen. Het doel van de GMR is om mee te denken in beleidsmatige zaken en het CvB te adviseren. Het jaarverslag van de GMR is opgenomen in bijlage B. Elke school heeft daarnaast een lokale MR, waarmee contacten worden onderhouden door de leden van de GMR.

In het jaar 2022 hebben we afscheid genomen van een GMR-lid uit de oudergeleding. Elze van Koeveringe was, conform de reglementen, niet meer herkiesbaar na het aflopen van haar termijn. We bedanken haar voor de bijdrage die zij heeft geleverd! Vanwege het terugtrekken van een nieuwe ouder is er een tweede vacature in de oudergeleding ontstaan. Er is een werving uitgezet voor twee nieuwe ouders. Eind 2022 zijn deze vacatures nog niet vervuld, de werving loopt nog.

Hieronder ziet u de huidige samenstelling van de GMR.

GMR		
<i>Naam</i>	<i>Functie</i>	<i>Geleding</i>
Wiljan Keizer	2 ^e voorzitter	Personeelsgeleding
Sandra Krijger	Lid	Personeelsgeleding
Gilben Maljaars	Voorzitter	Oudergeleding
Samuël Moens	Secretaris	Personeelsgeleding
Arjan bij de Vaate	Lid	Personeelsgeleding
Lein de Visser	Lid	Oudergeleding
Arco Grisnigt	Lid	Oudergeleding
Vacature (vervuld vanaf '23)	Lid	Oudergeleding

Juridische structuur

De juridische vorm van de rechtspersoon is een vereniging. Jaarlijks wordt de algemene ledenvergadering bijeengeroepen waarin het jaarverslag wordt vastgesteld en er (her)verkiezing van toezichthouders plaatsvindt. (Her)verkiezing van leden van de lokale identiteitsraden vindt plaats op de lokale ledenvergaderingen.

Governance

Onder de Code Goed Bestuur wordt verstaan dat er functiescheiding moet zijn tussen het bestuur van de school welke als bevoegd gezag functioneert, en het toezicht op het bevoegd gezag conform een vastgestelde bestuurscode. De vereniging is zowel lid van de PO Raad als de VGS.

Functiescheiding is binnen de vereniging geregeld door een feitelijke scheiding, door middel van twee afzonderlijke gremia: de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De dagelijkse leiding van de vereniging en het werkgeverschap is belegd bij het College van Bestuur. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het functioneren van het College van Bestuur.

Raad van Toezicht			
<i>Naam</i>	<i>Functie</i>	<i>Aandachts-gebieden</i>	<i>Nevenfuncties</i>
A.J. van de Breevaart	Lid	Huisvesting	Directeur bouwbedrijf Boogert Oosterland Ouderling – kerkrentmeester Hervormde Gemeente te Scherpenisse Lid Centrale Cliëntenraad Stichting Adullam Gehandicaptenzorg
J.A. de Bruijne	Lid	Financiën	Financieel directeur Coroos Conserven BV
C. Cornet	Voorzitter	Algemeen Personeel	Directeur ING Business Banking Rayon Zeeland West en Midden Brabant Administrateur diaconie Hervormde Gemeente te Scherpenisse
M. de Goffau	Secretaris	Algemeen Identiteit	Projectmanager Rijkswaterstaat
W.H. Kok	Lid	Juridisch	Eigenaar/directeur DON Risicobeheer Statenlid SGP voor de Provinciale Staten van Zeeland
M. van Mourik	2 ^e voorzitter	Algemeen	Ondernemer Ouderling Gereformeerde Gemeente Vlissingen
W.M. Sturm	Lid	Onderwijs	Docent economie Hoornbeeck College Goes Lerarenopleider HODOS/ZAOS Voorzitter Hoornback Alumniraad Hoornbeeck College

Het verslag van de Raad van Toezicht is opgenomen in bijlage A. De leden ontvangen een vergoeding, passend bij de verantwoordelijkheid van hun taak. Conform de wettelijke verplichtingen zijn de betaalde vergoedingen in de WNT bijlage van de jaarrekening opgenomen.

Dialogoog

Horizontale dialoog en verbonden partijen:

Met deze belanghebbenden (ouders, leerlingen, medewerkers, gemeenten, instellingen voor kinderopvang, vervolgonderwijs, samenwerkingsverbanden, jeugdzorg etc.) is regelmatig contact.

Belanghebbenden

Belanghebbende organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de samenwerking of dialoog
Ouders	De dialoog met ouders verloopt voornamelijk via de lokale scholen, door middel van: • (Lokale) ledenvergaderingen en ouderavonden: minimaal 1x per jaar wordt door elke school/Identiteitsraad een lokale ledenvergadering gehouden, al dan niet gecombineerd met een ouderavond. Ook wordt er jaarlijks een algemene ledenvergadering gehouden voor de leden van de vereniging, die voor het grootste deel bestaan uit ouders. • Contactavonden • Opvoedkringen • Via de oudergeleding van de MR-en en GMR worden adviezen gegeven en besluiten genomen/bekrachtigd. • Oudertevredenspeilingen

	• Nieuwsbrieven (voornamelijk via digitale platforms) • Ouders zetten zich in als vrijwilliger bij uiteenlopende activiteiten • Informele contacten
Personeel	Zowel op schoolniveau als school overstijgend vindt de dialoog plaats door onder andere: • Team- en bouwvergaderingen, studiemomenten • Personeelsdagen (jaarlijks op schoolniveau en 4-jaarlijks op VCPOZ-niveau) • Via de personeelsgeleding van de MR-en en GMR worden adviezen gegeven en besluiten genomen/bekrachtigd.
Gemeenten	• Periodieke gemeentelijke overleggen • Projectmatige overleggen tussen gemeente en directie-/bestuur
Kinderopvang	• Periodieke overleggen met de kinderopvang-organisaties op directie-/bestuursniveau • Overdrachtsgesprekken en informele contacten door leidsters/leerkrachten
Calvijn College	• Colon heeft namens de reformatische scholen regelmatig overleg met het Calvijn College • Jaarlijkse overleggen tussen bovenbouwleerkrachten en teamleiders en het Calvijn College • Informele contacten met als doel een doorgaande leerlijn PO-VO
Berseba	• Het samenwerkingsverband organiseert allerlei bijeenkomsten. Daarin worden plannen gemaakt en wordt verantwoording afgelegd. • Het vierjarige Schoolondersteuningsplan (SOP) wordt jaarlijks geëvalueerd. • IB-ers en leerkrachten hebben contact via het Loket voor verwijzing van leerlingen naar het Speciaal Onderwijs • Berseba voert periodiek audits uit op elke school
Colon	VCPOZ neemt diensten af van Colon op de domeinen Onderwijs & Kwaliteit, Personeel, Financiën en ICT. Op allerlei niveaus wordt de dialoog gevoerd: • Overleg tussen bestuur VCPOZ en bestuur en beleidsmedewerkers Colon, zowel periodiek als projectmatig • Colon faciliteert overleggen tussen deelnemende besturen via ALV's • Periodiek overleg tussen RvT VCPOZ en RvT Colon • Directeuren en teamleiders nemen deel aan het directieoverleg (DO) en klankbordgroepen • Personeel maakt gebruik van het scholingsaanbod dat door Colon wordt georganiseerd • VCPOZ neemt deel aan de vervangerspooi die door Colon wordt gefaciliteerd • Informele contacten
Jeugdzorg	• Ondersteuningsteam • Schoolmaatschappelijk werk • Lokale GGD-arts
Bestuurlijke netwerken	Het bestuur participeert in een aantal bestuurlijke netwerken, zoals: • CPOZ • Bestuurlijke visitatiecommissie via PO-raad • PO bestuurdersnetwerk VGS

Samenwerkingsverbanden

Het bestuur participeert in de volgende twee samenwerkingsverbanden. De aansluiting bij Berséba geeft uitvoering aan een wettelijke verplichting in het kader van Passend Onderwijs. De aansluiting bij Colon als vereniging is gebaseerd op een meerjarige verplichting voor de versterking van de bestuurskracht een aanvullende beleidsondersteuning en staffunctie.

Samenwerking	Beknopte omschrijving van de vorm van de dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
Berseba, voor Passend Onderwijs	- Het doel van het samenwerkingsverband is in de eerste plaats het vormen en in stand houden van een landelijk samenwerkingsverband in de zin van artikel 18a lid 15 van de Wet op het Primair Onderwijs binnen het reformatorisch primair en speciaal onderwijs. - De dialoogvormen die daarbij gebruikt worden zijn: - Het vaststellen en communiceren van het School Ondersteunings Plan (SOP) - Het houden van regiobijeenkomsten - Het afleggen van bezoeken door de regiomanager aan scholen - Het verspreiden van nieuwsbrieven
Colon	- Colon verzorgt de dienstverlening voor de christelijk reformatische basisscholen in Zeeland zodat deze, met behoud van hun autonomie, hun verantwoordelijkheden op een professionele manier kunnen uitvoeren. - Samenwerking op de gebieden Onderwijs & Kwaliteit, personeel, ICT, ARBO, AVG en Financiën als gezamenlijk de staffunctie voor 26 scholen in de regio. - Beperking aanvullende inzet van externe partijen. De dialoogvormen die daarbij gebruikt worden zijn: - Binnen het directieoverleg wordt er afgestemd welke vragen er leven en wat de meningen van de directeuren zijn - Enkele keren per jaar is er een ledenvergadering. Deze wordt bezocht door afgevaardigden van elk bestuur en directie - Er zijn voortdurend besprekingen gaande over de bestuurlijke samenwerking in Colon. Het gaat dan om het verbinden van Colon, VCPOZ en de eenpitters.

Klachtenbehandeling

In het verslagjaar zijn er geen klachten ingediend bij de vertrouwenspersoon. Eventuele klachten worden afgehandeld conform de procedure zoals neergelegd in het reglement van de klachtencommissie, vastgesteld door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs. De klachtenregeling is opgenomen in de schoolgidsen.

Verantwoording beleid

De VCPOZ gaat voor kwalitatief 'sterke' scholen, waarbij ze hoge verwachtingen heeft van zowel leerlingen als personeelsleden. De ontwikkeling van kennis en vaardigheden staat centraal en door Bijbels onderwijs worden leerlingen ook toegerust om als dienstbaar christen te leven. Er is eenheid in verscheidenheid op de gebieden identiteit, onderwijs, kwaliteit en innovatie. In dit kader kunnen onderwijsconcepten per school uiteenlopen, passend bij de lokale doelgroep.

Het bestuur als bevoegd gezag houdt zicht op de financiële ontwikkelingen en op de kerntaak van de school: het geven van kwalitatief goed onderwijs. De kwaliteitszorg is planmatig en cyclisch georganiseerd, volgens het model Regie op Onderwijskwaliteit (RoOK). Hierbij maken het bestuur en de scholen gebruik van verschillende documenten en instrumenten, die als onderdeel gezien kunnen worden van de kwaliteitszorg. Bijvoorbeeld verschillende modules van het leerlingvolgsysteem Parnassys, interne en externe audits, het strategisch beleidsplan met de daaronder hangende schoolplannen en daaruit afgeleide jaarplannen, en prognoses met betrekking tot de eindtoets PO en inspectierapporten.

ParnasSys-WMK vervult een belangrijke rol in het proces rondom kwaliteitszorg. Het dient als instrument om vragenlijsten af te nemen (zowel intern als extern), analyses te maken op basis van de gegenereerde data en het weergeven van opbrengsten en ken- en stuurgetallen.

2.1 Onderwijs & Kwaliteit

Onderwijskwaliteit & kwaliteitszorg

VCPOZ werkt aan de onderwijskwaliteit via het model Regie op Onderwijskwaliteit (ROOK). Dit model bestaat uit vier pijlers die cyclisch doorlopen worden.

- **Het definiëren van de onderwijskwaliteit**

De vereniging bestaat uit christelijke scholen op reformatische grondslag. Het is ons doel dat de leerlingen zelfstandige persoonlijkheden worden, die bereid zijn om hun talenten te besteden tot eer van God en heil van de naaste. We beseffen dat we daarin afhankelijk zijn van de zegen van de Heere. Het onderwijs is gebaseerd op de Bijbelse uitgangspunten. In de schoolplannen zijn ontwikkeldoelen in de vorm van streefbeelden opgenomen, die de focus voor het handelen van de scholen beschrijven.

- **Het zicht houden op de onderwijskwaliteit**

Voor het juiste zicht op onderwijskwaliteit beschikken de scholen en het bestuur over een systeem van kwaliteitszorg: vanuit meerjarenplanning vindt de beoordeling en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op een systematische en effectieve wijze plaats, onder andere door middel van periodieke managementrapportages. Daarnaast is de kwaliteitszorg gekoppeld aan het integraal personeelsbeleid. Daardoor is de schoolontwikkeling gewaarborgd en loopt de ontwikkeling van de medewerkers parallel met de schoolontwikkeling. De instrumenten die ingezet worden voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Verbeterpunten worden vastgesteld in relatie tot de streefbeelden en actuele ontwikkelingen en opgenomen in de jaarplannen. De directeuren monitoren de voortgang en rapporteren dit aan het bestuur.

- **Het werken aan de onderwijskwaliteit**

Ouders, leerlingen en leraren worden cyclisch bevestigd op hun tevredenheid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Deze input wordt gebruikt om verbeterpunten te formuleren. Verbeteringen worden planmatig gerealiseerd en zijn gedocumenteerd in onze schoolplannen, jaarplannen en jaarverslag. De realisatie van de verbeterplannen wordt structureel geëvalueerd. Het borgen van de kwaliteit vindt plaats door zaken schriftelijk vast te leggen.

- **Het verantwoorden van de onderwijskwaliteit**

De bestuurder rapporteert aan belanghebbenden (Inspectie van het Onderwijs, Raad van Toezicht, GMR en ouders) over de kwaliteit van het onderwijs en over de status van verbeteringsprocessen.

De streefbeelden van elke school zijn te vinden in de schoolplannen.

Doelen & resultaten

De bezinning op kwaliteitszorg is in het verslagjaar voortgezet en wordt ook in de komende jaren gecontinueerd. Ook in het verslagjaar is dit onder andere vormgegeven door met regionale partners binnen onze denominatie af te stemmen op strategisch niveau voor wat betreft inzet en beschikbaarheid van ondersteunend instrumentarium en het ontwikkelen van een gezamenlijke meerjaren kwaliteitskalender. Daarnaast heeft het CvB zich gericht op het intern versterken van de Regie op Onderwijskwaliteit.

In het verslagjaar is er gewerkt aan het opstellen van het Strategisch Beleidsplan (SBP) voor de volgende periode, 2022-2026. Hierbij zijn alle gremia betrokken om te komen tot breed gedragen beleidsvoornemens. Het bovenschoolse SBP dient als kapstok voor de Schoolplannen die opgesteld worden in 2022-2023.

Voor het ontwikkelen van de nieuwe schoolplannen zijn er SWOT analyses uitgevoerd op schoolniveau, waaruit de belangrijkste toekomstige ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en kwaliteit zijn beschreven die van invloed zijn op het beleid. De SWOT-analyses zijn te vinden in MSP.

Ontwikkelingen

Het masterplan voor basisvaardigheden moet ervoor zorgen dat de leraar goed toegerust is om het beste onderwijs te geven in taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale vaardigheden. Door de focus op deze basisvaardigheden kan het zijn dat scholen en/of besturen hun prioriteiten bijstellen.

Basiskwaliteit evaluatie cursus 2022 – 2023

De kwaliteit die de scholen verplicht moeten leveren, noemen we 'basiskwaliteit'. De Inspectie van het Onderwijs heeft de basiskwaliteit beschreven in haar Onderzoekskader 2021 (versie 01-08-2022). De basiskwaliteit is weergegeven in een waarderingskader dat bestaat uit vier kwaliteitsgebieden en veertien standaarden:

	KWALITEITSGEBIEDEN	CODE	STANDAARDEN
1	Onderwijsproces	OP1	Aanbod
		OP2	Zicht op ontwikkeling
		OP3	Didactisch handelen
		OP4	(Extra) ondersteuning
		OP6	Samenwerking
		OP8	Toetsing en afsluiting
2	Schoolklimaat	SK1	Veiligheid
		SK2	Pedagogisch klimaat
3	Onderwijsresultaten	OR1	Resultaten
		OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
		OR3	Vervolgsucces
4	Kwaliteitszorg en ambitie	SKA1	Kwaliteitszorg
		SKA2	Kwaliteitscultuur
		SKA3	Verantwoording en dialoog

De door ZRO vastgestelde kwaliteitskalender geeft aan dat voorafgaande aan de ontwikkeling van het nieuwe schoolplan de basiskwaliteit in kaart wordt gebracht. Op Berséba regio Zeeland niveau wordt het bovenschoolse beeld gedeeld door de beleidsmedewerkers onderwijs en kwaliteit. Met de directeuren verkennen we dan hoe en waar er samen leren en ontwikkelen gewenst is.

Deze zelfevaluatie is door een beperkt aantal deelnemers per school ingevuld. Directeur en managementteam, soms aangevuld met enkele teamleden, hebben de vragenlijst ingevuld. Tijdens de vierjaarlijkse audit die onder verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband Berséba worden uitgevoerd op de scholen, wordt de zelfevaluatie gespiegeld. Is de zelfevaluatie ouder dan twee jaar, dan wordt hiervoor een nieuwe vragenlijst ingevuld. Daarnaast starten we in de regio collegiale visitatie op, waarbinnen onderdelen van de basiskwaliteit geagendeerd kunnen worden door de ontvangende school.

Het totaaloverzicht kleurt grotendeels groen/blauw op, scholen waarderen de verschillende onderdelen van voldoende tot uitstekend. Onderwijsresultaten daarentegen scoort grotendeels van onvoldoende tot voldoende. De randvoorwaarden worden door de scholen grotendeels positief geduid, onderwijsproces, veiligheid en schoolklimaat en sturen, kwaliteitszorg en ambitie kleuren grotendeels groen/blauw. Van belang is om de onderliggende standaarden van met name onderwijsresultaten nader te bezien. Als we de vier kwaliteitsgebieden onderwijsproces, veiligheid en schoolklimaat, onderwijsresultaten en sturen, kwaliteitszorg en ambitie verdiept in beeld brengen zien we globaal het volgende beeld:

Risico-scholen:

Oostdijk - De Bornput, Waarde - D'n Akker en Nieuwerkerk - School met de Bijbel

Sterke scholen:

Wolphaartsdijk - Johannes Calvijnschool, Rilland - De Zandbaan , Middelburg - Herman Faukeliussschool , Sint Annaland - School met de Bijbel

Basisondersteuning – evaluatie 2022 – 2023

De scholen hebben voorafgaande aan de nieuwe schoolplanperiode de zelfevaluatie basisondersteuning ingevuld. De intern begeleider en directeur/managementteam hebben hierin het voortouw genomen. Er zijn drie gebieden in kaart gebracht. In totaal gaat het om 85 vragen.

1. Inrichting HGW en OGW (2.1 t/m 2.5)
2. De organisatie van de ondersteuning (3.1 t/m 3.6)
3. Preventief en licht curatieve interventies (4.1 t/m 4.7)

Het merendeel van de scholen scoort een voldoende tot uitstekende kwaliteit op de basisondersteuning. Het totaalbeeld levert de ontwikkelingsitems op die aandacht vragen en brengt de risicoscholen in beeld als het gaat om het totale ondersteuningsprofiel.

Ontwikkelingsthema's:

- Betrekken van ouders en leerlingen bij de zorg; Scholen betrekken onvoldoende de ouders als educatief partner en langste ervaringsdeskundige bij het opstellen, uitvoeren en (tussentijds) evalueren van de ondersteuningsbehoefte voor hun kind.
- Opbrengstgericht werken (OGW-cyclus); Om zicht te krijgen op het achterliggende motief om hiervoor een lage waardering te geven, is het van belang na te gaan welke elementen hier voor zorgen. Mogelijk wordt de cyclus wel volledig gerealiseerd maar is de vormgeving afwijkend aan de geformuleerde stelling.
- Voor dyscalculie en NT2problematiek scoren de scholen onvoldoende. Op de gebieden enkelvoudige leerproblemen, een vertraagde lees- taalontwikkeling, een vertraagde rekenontwikkeling, dyslexie en hoogbegaafdheid daarentegen is er een afgestemd aanbod aanwezig.
- Toegankelijk schoolgebouw en instructieruimtes; Sommige scholen hebben een gebouw dat moeilijk toegankelijk is en te weinig instructieruimtes heeft.

Risicoscholen

Oostdijk: De Bornput; Oostkapelle: Eben Haëzerschool; Nieuwerkerk: School met de Bijbel

De scholen geven de zelfevaluatie een plek in het nieuwe SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) dat nu integraal onderdeel gaat uitmaken van het schoolplan 2023-2027.

Eindtoetsresultaten

Het verloop van de eindtoetsgemiddelden van de VCPOZ-scholen ziet er als volgt uit:

<i>Cursusjaar</i>	<i>Eindtoetsgemiddelde</i>
2016 / 2017	536,5
2017 / 2018	536,8
2018 / 2019	536,0
2020 / 2021	536,8
2021 / 2022	534,9

Het gaat hierbij steeds om een gemiddeld gewogen totaal over een periode van drie jaar. En hoewel er in 2019/2020 geen eindtoets is afgenomen, is daarom het gemiddelde over drie jaren wel gewijzigd in de bovenstaande tabel. Voor de beoordeling van de kwaliteit van de school hanteert de Inspectie van het Onderwijs

niet de eindtoetsopbrengsten van de scholen vanwege de impact van corona. Het overzicht maakt ondertussen wel duidelijk dat voor leerjaar 8 de impact op de toetsscores niet verontrustend is gebleken in 2020/2021. De achteruitgang in 2021/2022 is wel een signaal. De NPO-middelen zijn ingezet en toch zijn de resultaten achteruit gegaan.

Hierna delen we de resultaten van de Centrale eindtoets voor alle VCPOZ-scholen in 2022. Eerst doen we dat voor de scores op referentieniveau 1F en vervolgens op referentieniveau 1S/2F. Het betreft de waardering van de Inspectie van het Onderwijs.

De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs. Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S. In tegenstelling tot de kerndoelen kennen de referentieniveaus een opbrengstverplichting.

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau. De afbeeldingen hierna geven achtereenvolgens een beeld van het basisniveau 1F en het streefniveau 1S/1F.

Gelet op het feit dat alle VCPOZ-scholen zogenaamde witte scholen zijn, is het vanzelfsprekend dat alle scholen boven de signaleringswaarde (85% van de leerling populatie) van 1F scoren. De scholen zijn in staat om ruim boven de signaleringswaarde te scoren en verhouden zich positief ten opzichte van het landelijk gemiddelde.

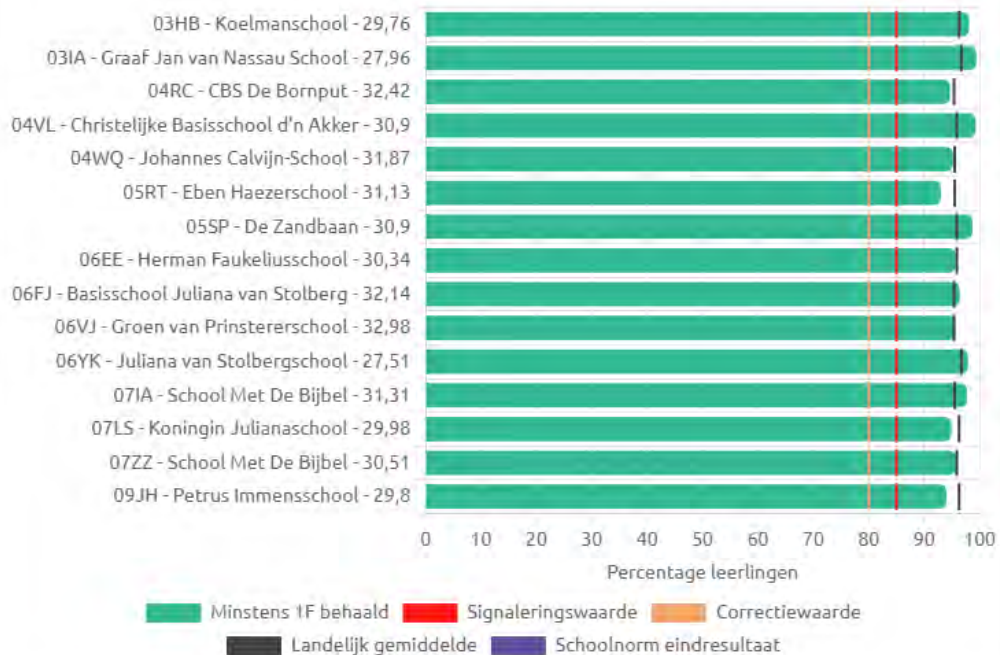
Om dezelfde reden is het vanzelfsprekend dat alle VCPOZ-scholen ruim boven de signaleringswaarde van het niveau 1S/2F scoren. Afhankelijk van de schoolweging (maximaal viercijferig getal achter de schoolnaam) wordt de signaleringswaarde voor 1S/2F vastgesteld.

Voor wat betreft het landelijk gemiddelde is het beeld wisselend. Het landelijk gemiddelde hoeft geen streven te zijn, het is een indicatie om te komen tot een schooleigen passende norm.

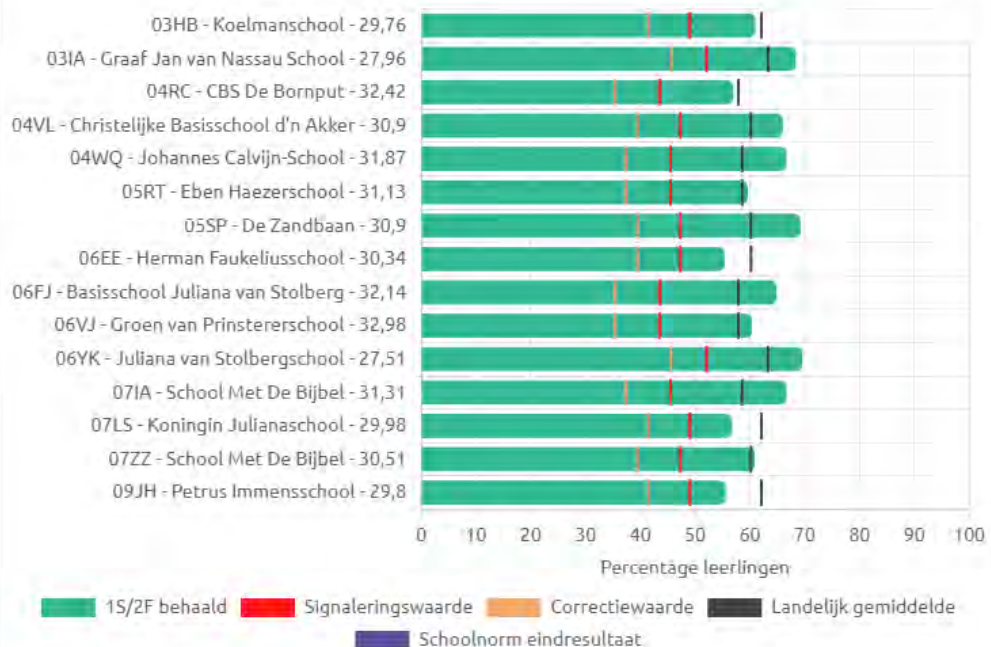
Referentieniveaus driejaarsgemiddelden

Referentieniveaus per schooljaar

Percentage minstens 1F afgelopen 3 jaar

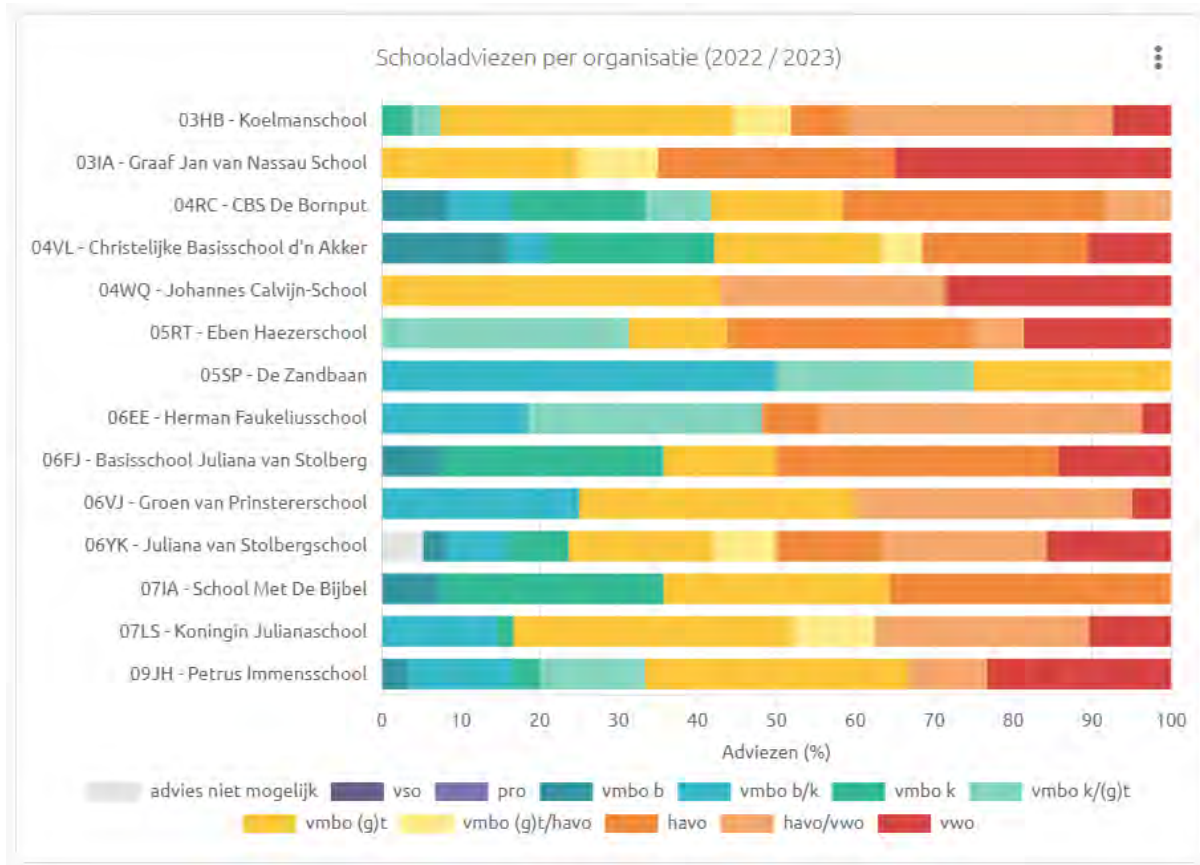


Percentage 1S/2F afgelopen 3 jaar



Uitstroomresultaten

De uitstroom van onze leerlingen vindt voornamelijk plaats richting het Calvin College, een reformatische school voor Voortgezet Onderwijs (VO) te Goes, Krabbendijke, Middelburg en Tholen. Onze basisscholen staan jaarlijks voor de uitdaging om bij elke leerling het juiste eindadvies voor het VO te geven. In het overzicht hieronder is het advies van 2022 per school weergegeven.



Wederkerig is het de taak van het VO om ervoor te zorgen dat leerlingen op het niveau blijven waarop ze ingestroomd zijn. Jaarlijks vindt er vanuit het VO een terugkoppeling plaats over hoe onze oud-leerlingen het doen in het VO, zodat deze resultaten vergeleken kunnen worden met de gegeven eindadviezen.

Onderwijs aan nieuwkomers

Voor het onderwijs aan nieuwkomers werken VCPOZ-scholen nauw samen met de regionale TaalExpertiseCentra (TEC's) en andere basisscholen in de regio's. In onderling overleg wordt voor kinderen van asielzoekers de beste vorm van onderwijs bepaald. Deze afweging wordt gemaakt op basis van onder andere het niveau van beheersing van de Nederlandse taal, traumaverwerking en de draagkracht van de leerkracht en de bestaande groep. Dit kan resulteren in plaatsing van deze leerlingen op één van onze scholen, één van de andere basisscholen in de regio, in het TEC of een combinatie hiervan. Er zijn bijvoorbeeld nieuwkomers die in de ochtenden deelnemen aan een taalbad in het TEC en in de middagen deelnemen aan het reguliere programma van één van de scholen. Waar er sprake is van 4 of meer 'eerste plaatsingen' op één van onze scholen wordt hiervoor de beschikbare subsidie aangevraagd. Een recente ontwikkeling hierbij is de opvang van Oekraïense leerlingen.

Internationalisering

In de context van de scholen is internationalisering niet relevant. Het bevoegd gezag neemt geen stappen om het onderwijs te internationaliseren.

Inspectie

De scholen vallen onder het basistoezicht van de onderwijsinspectie. In het verslagjaar heeft de inspectie de scholen niet bezocht. Het laatste reguliere vierjaarlijkse inspectiebezoek heeft plaatsgevonden in 2018. Voor het door de inspectie uitgebrachte rapport dd. 4 juni 2018 wordt verwezen naar de [website van de inspectie](#).

Visitatie

Er heeft in het verslagjaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden. De laatste bestuurlijke visitatie vond plaats in 2020.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. De scholen dragen de verantwoordelijkheid om alle leerlingen die extra ondersteuning behoeven een passende plaats te bieden. Elke school zoekt - in overleg met de ouders - een passende plaats op de eigen school of, wanneer de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) heeft elke school vastgelegd welke ondersteuning zij kan bieden. Leerkrachten en ouders hebben hierop adviesrecht via respectievelijk de personeelsgeleding en de oudergeleding van de MR van de school.

Afhankelijk van de specifieke ondersteuning die een bepaalde leerling behoeft, worden middelen vanuit de lumpsum resp. het Samenwerkingsverband (Berséba) ingezet. Ook wordt op de scholen periodiek een audit afgenomen door Berséba, die inzicht geeft in de kwaliteit van de leerlingenzorg. Op basis daarvan wordt gericht gewerkt aan ontwikkelpunten.

Jaarlijks wordt aan het samenwerkingsverband verantwoording afgelegd van de ondersteuningsmiddelen en de uitgaven die zijn gedaan om de doelen uit de SOP's te realiseren.

Sociale veiligheid

Jaarlijks monitort VCPOZ volgens de wettelijke regels de sociale veiligheid in de scholen. Veiligheidsbeleving is het ervaren van een veilig gevoel op school, in de klas en op het plein. De leerling heeft het gevoel erbij te horen. We onderscheiden drie indicatoren:

- Welbevinden
- Pestbeleving
- Veiligheidsbeleving

Het betreft een vierpuntsschaal, waarbij één staat voor een tekort aan welbevinden, een teveel aan pestervaringen of een tekort aan ervaren veiligheid. Een vier daarentegen geeft een grote mate van welbevinden, geen ervaren pesterijen en een hoge mate van beleefde veiligheid.

De standaarddeviatie geeft het verschil in de antwoorden aan, hoe lager de waarde hoe dichter de waarderingen van de leerlingen bij elkaar liggen.

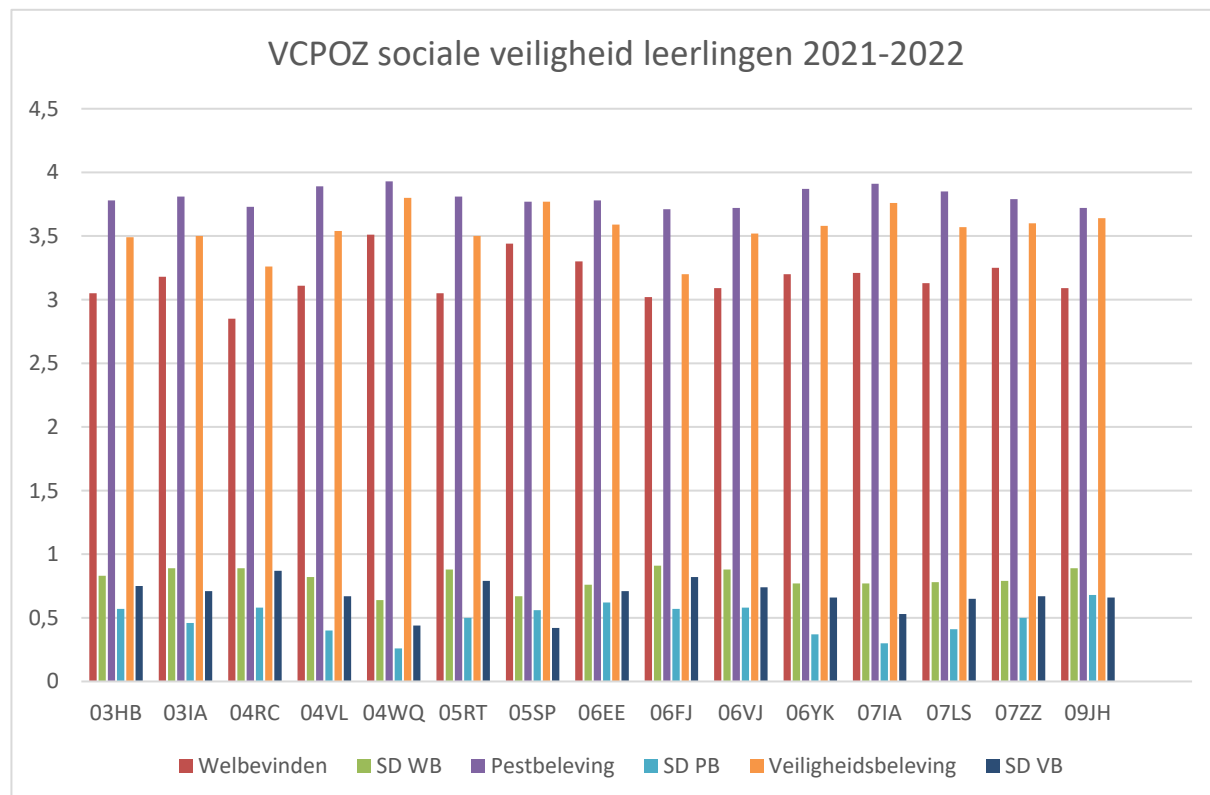
Wegen

De VCPOZ-scholen scoren goed op het domein sociale veiligheid. Het bestuur onderneemt geen interventies op dit gebied naar het management omdat dit goed bij de scholen is belegd. Welbevinden scoort (ruim) 3 en kent de

grootste marges binnen de standaarddeviatie. Dat betekent dat kinderen hierbij de grootste verschillen ervaren, in vergelijking met pestbeleving en veiligheid. Welbevinden gaat verder dan pesten en dreigen op school, in de klas of op het plein. Voor niet elke leerling lijkt de school/het (samen) leren en ontwikkelen positieve gevoelens op te roepen. Pesten komt op de scholen zelden voor. Kinderen voelen zich grotendeels veilig op school.

Handelen

In geval van kritische scores op leerling-, groeps- of schoolniveau wordt de monitoring gekoppeld aan de kindgesprekken die de scholen houden om te onderzoeken aan welke elementen aandacht moet worden besteed.



Nationaal Programma Onderwijs

Naar aanleiding van een zorgvuldige analyse van de leerresultaten is er door elke school een NPO-plan (het zgn. Schoolprogramma) opgesteld. In dit plan wordt beschreven welke achterstanden er door de leerlingen zijn opgelopen en welke acties nodig zijn om de achterstanden weer in te lopen. Ook staat beschreven hoe de ontvangen middelen hierbij doelmatig en doeltreffend kunnen worden aangewend. In 2022 hebben de plannen uit 2021 verdere uitvoering gekregen.

Onderstaand een overzicht van de bestedingen van de NPO-middelen. In 2022 niet alle ontvangen NPO-middelen daadwerkelijk besteed aan de geformuleerde doelen. De besteding vindt over een langere periode plaats.

Percentage besteding NPO-middelen	
Percentage van de NPO-middelen dat is uitgegeven aan de inhuur van personeel niet in loondienst	0 %
Instemming van teams en MR-en met het bestedingsplan	Ja
Inzet middelen bovenschool	Geen

Besteding voor interventies	
A: Meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren	€ 188.900
B: Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren	€ 259.100
C: Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen	€ 57.700
D: Ontwikkeling van executieve functies van leerlingen	€ 22.100
E: (Extra) inzet van personeel en ondersteuning	€ 856.400
F: Faciliteiten en randvoorwaarden: Activiteiten die rand voorwaardelijk / ondersteunend zijn voor interventies (A-E), ouderbetrokkenheid en digitale technologie	€ 127.200
G. Overig, zijnde dotaties aan voorzieningen voor transitievergoedingen, de voorzieningen verrekening uitkeringskosten (n.v.t.) en de dotatie aan een bestemmingsreserve NPO	€ 62.200

2.2 Personeel & professionalisering

Het personeelsbeleid van de instelling richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de vereniging en aan de vastgestelde competenties. De instelling heeft het personeelsbeleid beschreven in een personeelsbeleidsplan. Op de scholen werken bevoegde en bekwame directieleden, leerkrachten en onderwijsassistenten. Een uitzondering daarop vormen degenen die met een opleiding daartoe bezig zijn. Met hen wordt bij de aanstelling afgesproken op welke termijn ze de bevoegdheid gehaald moeten hebben. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Elke schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten. Daarbij zijn het verantwoordelijkheid nemen door de medewerker en het vertrouwen geven door de schoolleiding van essentieel belang. De instelling streeft ernaar dat op bepaalde vakgebieden en domeinen specialistische kennis binnen de scholen aanwezig is en stimuleert daarvoor het volgen van HBO+ en Masteropleidingen.

Doelen & resultaten

Het integraal personeelsbeleid op de scholen levert een bijdrage aan het stimuleren van enthousiaste, betrokken en bekwame personeelsleden. Het personeelsbeleid is vormgegeven vanuit het besef dat het personeel de basis vormt voor goed onderwijs. Thema's als vitaliteit, gesprekkencyclus, werkverdeling, functiedifferentiatie, verzuimbegeleiding, vervanging en begeleiding van startende leerkrachten zijn onlosmakelijk aan elkaar verbonden. Trends zowel binnen het HR-vakgebied als binnen de onderwijssector bieden steeds opnieuw uitdagingen en kansen voor de scholen en vragen dan ook om een anticiperende houding. Onze instelling wordt ondersteund door de professionele beleidsmedewerkers van Colon.

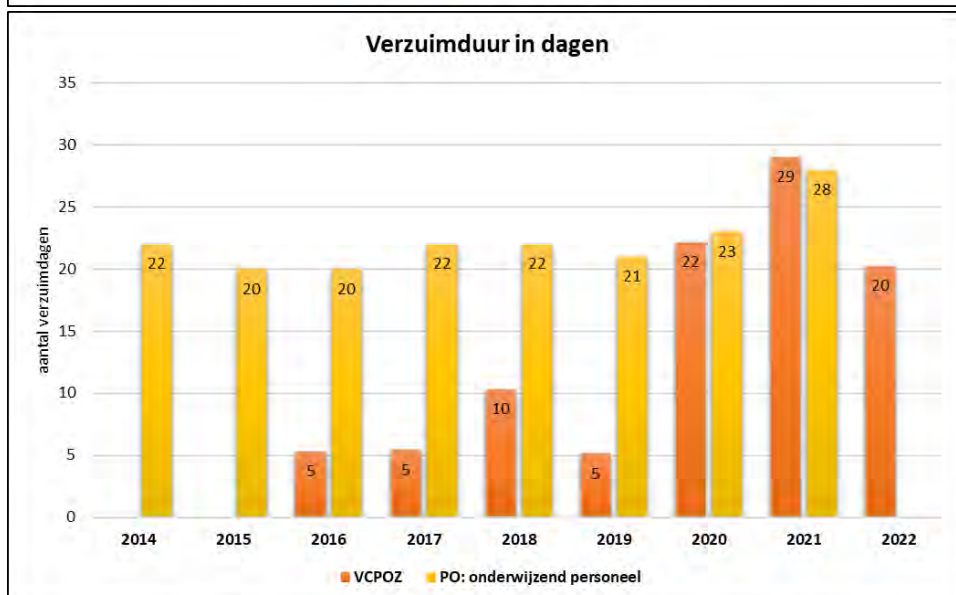
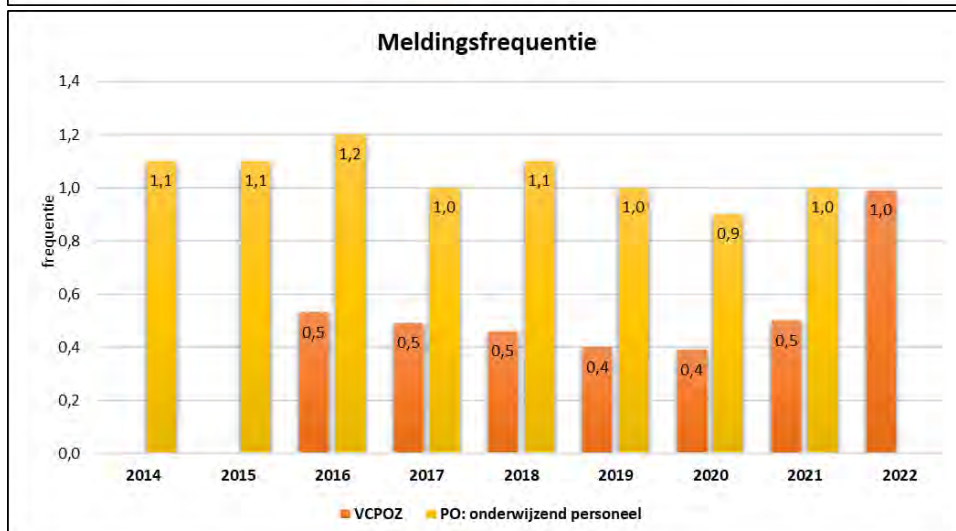
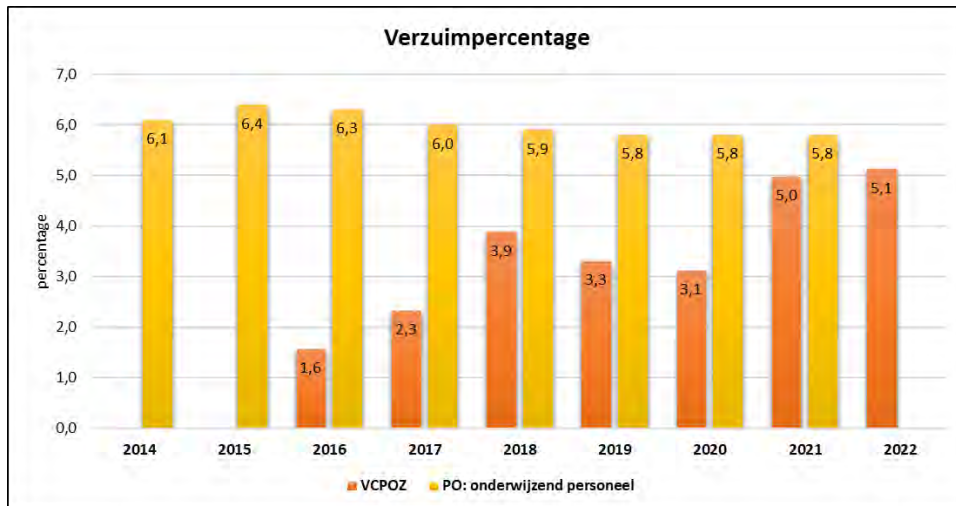
Toekomstige ontwikkelingen

Toekomstige (maatschappelijke) ontwikkelingen leiden mogelijk tot aanpassing van het beleid. Een van die ontwikkelingen betreft het bovenmatig publiek vermogen. Het bestuur bezint zich op een doelmatige en structurele inzet van dit vermogen, waarbij onderzocht wordt welke mogelijkheden er zijn op personeel gebied die de onderwijskwaliteit versterken.

Verzuim

In 2021 was het verzuim binnen de sector primair onderwijs voor onderwijzend personeel 5,8 % en 6,6 % voor onderwijsondersteunend personeel (deze groep is niet zichtbaar in de grafieken). Voor de scholen die aangesloten zijn bij VFGS lag het verzuimpercentage in 2021 op 5,01 %. De sectorcijfers voor 2022 worden pas in oktober 2023 verwacht.

Het verzuim op de VCPOZ-scholen ligt iets lager dan het sectorgemiddelde. Vanaf 2016 nam het verzuim toe, zoals weergegeven in onderstaande grafiek. In 2019 is er voor het eerst een daling te zien en die daling zette in 2020 door. In 2021 is het verzuim echter weer sterk toegenomen naar een voor de VCPOZ historisch hoog verzuimpercentage. In 2022 bleef het verzuimpercentage hoog (5,1 %). Het merendeel van dit verzuimpercentage is het gevolg van langdurig verzuim; langer dan 42 dagen. Hierin heeft verzuim als gevolg van long COVID-klachten een aandeel. De meldingsfrequentie is fors gestegen; een verdubbeling van 0,5 naar 1,0. Een hoge meldingsfrequentie kan een voorbode zijn van langdurig verzuim. Een aantal langdurige verzuimdossiers wordt naar verwachting in 2023 afgesloten. Dit gegeven, samen met het vele kortdurende verzuim, verklaart dat de gemiddelde verzuimduur van de beëindigde dossiers gedaald is (van 29 naar 20 dagen).



Vervanging

De VCPOZ-scholen participeerden ook tijdens het verslagjaar in de vervangerspool van Colon en spanden zich in om 2,5 % van het totaal aantal fte te benoemen in de A-pool (Colon-brede afspraak). De A-poolers zijn breed inzetbare vervangers die middels een overeenkomst verbonden zijn aan een stamschool. Op 1 oktober 2022 waren er 3 A-poolers in dienst bij de VCPOZ, in totaal voor 1,4 fte. Daarmee is het streefdoel van 2,5 % A-poolcapaciteit niet gehaald.

Uitkeringen na ontslag

Het personeelsbeleid van de VCPOZ, zoals deels hierboven beschreven, is erop gericht werkloosheidskosten te voorkomen. Indien ontslag – na maximale inspanning – toch onvermijdelijk is, wordt de rechtmatigheid van een eventuele ontslaguitkering getoetst aan de transitievergoeding en de aan onderwijs gerelateerde wet- en regelgeving. In het verslagjaar zijn 2 transitievergoedingen van totaal € 70.000 uitgekeerd bij ontslag na langdurige arbeidsongeschiktheid. De instelling heeft gebruik gemaakt van de regeling compensatie transitievergoeding waarbij de wettelijk verplichte transitievergoeding alsnog door het UWV vergoed wordt.

De instelling is eigen risicodragers ten aanzien van het wachtgeldbeleid en is aangesloten bij de St. BWGS welke wachtgeldverplichtingen overneemt indien deze aan de instroomtoets voldoen. Indien de premiebetalingen de uitkeringslasten overtreffen, wordt dit aan de 75 aangesloten besturen gerestitueerd. Door middel van meerjarig formatiebeleid en afgestemd HRM-beleid worden de werkloosheidslasten zo veel mogelijk beperkt. In 2022 hebben er 3 ontslagen plaatsgevonden na 24 maanden loondoorbetaling bij ziekte. Er zijn geen ex-werknemers aan wie in 2022 een wachtgelduitkering is toegekend.

Schoolleidersregister

Alle VCPOZ-directeuren zijn geregistreerd in het schoolleidersregister, behalve degenen die momenteel de schoolleidersopleiding nog volgen of waarmee een regeling is overeengekomen in het kader van duurzame inzetbaarheid.

Strategisch personeelsbeleid

In 2022 had de VCPOZ ook op personeelsgebied te maken met diverse uitdagingen en kansen. Colon heeft zowel de schoolleiders als het CvB ondersteund en geadviseerd bij verschillende HRM-thema's. Begeleiding en advies werd gegeven op het gebied van: verzuim en re-integratie, werving en selectie, functiebouwwerk, benoeming en ontslag, gesprekkencyclus, duurzame inzetbaarheid en professionalisering.

De extra middelen voor de vermindering van de werkdruk hebben inmiddels een structureel karakter en zijn integraal opgenomen in de formatieplannen per locatie. Er zijn extra leerkrachten benoemd waardoor er minder combinatiegroepen nodig zijn en is er daarnaast meer ondersteunend personeel benoemd. Met deze middelen is de totale formatie met circa 15 fte gestegen. De bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiding is integraal ingezet bij de uitwerking van het formatie- en scholingsplan. Over de inzet van deze middelen heeft afstemming met de MR plaatsgevonden en zijn overeenkomstig de regelgeving besteed.

Bekwaam en enthousiast personeel is van essentieel belang voor de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd ook een uitdaging met de huidige personeelstekorten. De VCPOZ was via Colon betrokken op 'Meer leraren in het PO' en 'Lesgeven in Zeeland'. VO-leerlingen, herintreders en zij-instromers zijn gemotiveerd om (weer) in het primair onderwijs te komen werken. Ook zijn potentiële kandidaten voor de A-pool proactief benaderd en benoemd. Een aantal VCPZ-scholen heeft personeelsleden met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst.

Goed onderwijs vraagt blijvende professionalisering van alle medewerkers. Er is een start gemaakt met de implementatie van het beroepsprofiel van de christelijke leraar (Driestar educatief, 2020). Het beroepsprofiel ondersteunt een leercultuur, functioneert als spiegel en beoogt ook de eigen verantwoordelijkheid van medewerkers te stimuleren. Vanuit Colon werd middels een gezamenlijk herregistratietraject de informele en formele leiderschapsontwikkeling van de directeur verder gestalte gegeven. Medewerkers volgden scholingen in teamverband, maar ook binnen Colon-verband; waaronder leernetwerken. Ook hebben medewerkers extern scholingen gevolgd.

De klankbordgroep Personeel – bestaande uit diverse directeuren – heeft met de beleidsmedewerker Personeel van Colon op verschillende deelthema's personeelsbeleid ontwikkeld. Dit beleid werd – waar nodig – VCPOZ- of schoolspecifiek gemaakt door het CvB en/of de directeuren en geïmplementeerd binnen de scholen. De directeuren legden middels de managementrapportage en het gesprek hierover (tweemaal per jaar) verantwoording af aan het CvB van het gevoerde beleid. Het bovenschools personeelsbeleid van de VCPOZ is vastgesteld door het CvB in overleg met – en in sommige gevallen met instemming van – de GMR. Met de Quicksan welzijn personeel, die eenmaal in de twee jaar wordt afgenomen, en medewerker-tevredenheidsonderzoeken werd het gevoerde personeelsbeleid op schoolniveau geëvalueerd. De scholen werden bij het inzetten van de Quicksan en de Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) ondersteund door de Arbocoördinator vanuit Colon. Onderdelen van het personeelsbeleid werden ook op teamvergaderingen en in de formele gesprekkencyclus geëvalueerd.

2.3 Huisvesting & facilitair

Doelen & resultaten

Nieuwbouw

Tijdens het verslagjaar is veel aandacht besteed aan de nieuwbouw van onze school in Sint Maartensdijk. In oktober is de eerste paal geslagen. Met de gemeenten Kapelle, Schouwen-Duiveland en Veere zijn de gesprekken voortgezet over de toekomstige onderwijshuisvesting van onze scholen in Kapelle, Nieuwerkerk en Oostkapelle.

Integraal en duurzaam gebouwenbeheer

Wat betreft het groot onderhoud hebben alle VCPOZ-scholen een Meerjaren OnderhoudsPlan (MOP). Naar aanleiding van de coronamaatregelen is er extra aandacht geweest voor het binnenklimaat (m.n. ventilatie) op de scholen.

Tijdens het verslagjaar heeft een verkenning plaatsgevonden om te werken aan integraal en duurzaam gebouwenbeheer, in samenwerking met Calvijn College en Colon. Enkele doelen daarbij zijn het streven naar efficiency op het gebied van contractbeheer, zicht en regie op alle contractuele verplichtingen binnen de scholengroep. De verkenning heeft geleid tot een gezamenlijke werving voor een programmamanager huisvesting. Op het moment van schrijven van dit verslag is deze inmiddels benoemd.

Ons huisvestingsbeleid is aangepast op de meerjaren ontwikkeling van het leerlingenaantal. Daar waar een school groeit, wordt bijgebouwd of nagedacht over nieuwbouw. Bij krimp wordt bekeken hoe het gebouw optimaal benut kan blijven. Bij de zogenaamde 'brede scholen' wordt in overleg met de bestuurlijke partner(s) gezien of het gebouw kan voorzien in elkaars groei e/o krimp. Dit is echter in het verslagjaar niet aan de orde geweest.

De waardering van de voorziening groot onderhoud is gebaseerd op het prijspeil 2018. In de loop van 2023 zal een herziening van de meerjaren onderhoudsplannen plaatsvinden waarbij ook het actuele prijspeil 2023 gehanteerd zal worden.

Samenwerking (gemeentelijke) overheid

In het huisvestingsvraagstuk wordt nauw overleg gevoerd met de gemeentelijke overheid waartoe de school behoort. De in 2022 participerende scholen zijn verdeeld over een negental gemeenten, die allemaal hun eigen integraal huisvestingsplan (voor zover aanwezig) uitvoeren. Hoewel dat dus per gemeente verschilt, bepaalt de landelijke huisvestingsverordening dat nieuwbouw de (financiële) verantwoordelijkheid is van de gemeente, en dat renovatie een gedeelde verantwoordelijkheid betreft tussen gemeente en schoolbestuur. Zo heeft het CvB in 2022 m.n. met de gemeenten Kapelle, Schouwen-Duiveland, Tholen en Veere diverse gesprekken gevoerd om de planning en bekostiging van bovengenoemde (ver)nieuwbouwplannen te bespreken.

ICT

In hoeverre ICT-toepassingen in het onderwijs worden gebruikt, is aan (de visie van) de scholen zelf. In de schoolplannen wordt zichtbaar hoe en in welke mate ICT een plaats krijgt in het totale lokale onderwijsbeleid. Via de netwerken en interne overleggen dagen we scholen uit om ICT een plek te geven in hun onderwijsvisie. Deskundigheid van medewerkers en leerlingen is een belangrijk aandachtspunt mede door de komst van Digitale Geletterdheid. In het verslagjaar werken alle scholen server loos. Tegelijk hebben we ervoor gezorgd dat de infrastructuur op orde is. De VCPOZ stimuleert de scholen om niet alleen een ICT-er, maar ook een

Onderwijskundig ICT-er (OICT-er) aan te stellen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de opleiding OICT en het Leernetwerk (LNW) (O)ICT vanuit het Colon scholingsaanbod.

Privacybeleid

Er is een externe functionaris gegevensbescherming (FG-er) aangesteld voor de VCPOZ. Deze FG-er bezoekt alle scholen meerdere keren per jaar. Het privacyreglement bovenschools is vastgesteld. In het verslagjaar zijn er twee DPIA's opgesteld.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Vanuit onze christelijke identiteit (rentmeesterschap) streven we als scholengroep naar duurzaamheid. Ook in 2022 is gekeken hoe deze verduurzaming geïntegreerd kan worden in de uitvoering van het meerjaren onderhoudsplan en welke rol dat gaat spelen in (de bekostiging van) de genoemde (ver)nieuwbouwplannen. Ook is er geïnvesteerd in klimaatbeheersing (zonnepanelen, airco's) op het bestuurskantoor en de scholen.

De klimaatontwikkelingen, duurzaamheid, en energieverbruik krijgen de aandacht binnen de lessen op de scholen.

2.4 Financieel beleid

Doelen & resultaten

De instelling voert een verantwoord en solide financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt. Gezonde financiën worden bepaald door het borgen van de financiële continuïteit en het managen van risico's. Om de strategische doelen op de lange en korte termijn te borgen, worden de middelen die de scholen ontvangen ingezet in lijn met het strategisch beleid. In het (te ontwikkelen) strategisch beleid wordt opgenomen dat het weerstandsvermogen (eigen vermogen minus investeringen in materiële activa ten opzichte van de Rijksbijdragen) voldoende dient te zijn als financieringsfunctie en buffer voor onvoorziene uitgaven.

Planning & control

De planning heeft betrekking op het begroten van de in te zetten middelen op basis van bewuste keuzes, conform vastgesteld beleid en de daaraan verbonden realisatietermijnen, rekening houdend met de omvang van de beschikbare budgetten en binnen de gestelde normen. De financiële continuïteit is hiermee gewaarborgd. Control betreft het beheren van de geldstromen gericht op de financiële continuïteit en de bewaking op de realisatie overeenkomstig de vastgestelde begroting. Door de opzet van een effectieve planning- & control-cyclus kan de continuïteit gewaarborgd en de realisatie van de gestelde doelen bewaakt worden. Indien noodzakelijk, behoort een tijdige bijsturing en derhalve een meer efficiënte inzet van middelen tot de mogelijkheden.

In hoofdstuk 3 zijn enkele kengetallen nader uitgewerkt en afgezet tegenover de realisatie in 2022.

Er waren in het verslagjaar geen financiële ontwikkelingen die van invloed zijn op de continuïteit van de instelling of de instelling noodzaakten tot een interne reorganisatie of bezuinigingsvoorstellen.

Beleidspunten	Realisatie
Het financiële beleid is transparant en wordt besproken met MR en toezichthouders	V
De organisatie is financieel gezond	V
Weerstandsvermogen (EV- MVA) is minimaal 10 %	V
De begroting sluit af met een saldo tussen de -3 % en de + 3 % en aan de hand van een meerjarenbegroting is er inzicht op de financiële situatie (om financieel preventief en/of progressief te kunnen handelen bij veranderende omstandigheden).	V
Het strategisch beleid wordt vertaald in financiële kaders en uitgewerkt in een planning- en control-cyclus binnen een meerjaren- en jaarperspectief.	O
G = Goed / V = Voldoende / Z = Zwak / O = Onvoldoende	

Bovenstaande toelichting in acht nemend heeft de RvT, met een positief advies van de GMR, goedkeuring gegeven aan de door het CvB vastgestelde begroting voor 2023-2025. Versterking van de (onderwijs)kwaliteit is daarbij een voortdurend aandachtspunt in de dialoog tussen RvT, CvB, directies, teams en (G)MR.

Treasury

In het verslagjaar hebben er conform het vastgestelde bestuursbeleid, gebaseerd op de actuele regelgeving, geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. De betalingen werden door het administratiekantoor (VGS, Ridderkerk) verzorgd. Vanaf 2021 wordt deelgenomen aan de mogelijkheid tot vrijwillig Schatkistbankieren. Als gevolg hiervan wordt dagelijks het saldo van de bankrekening met de publieke middelen afgeroomd dan wel aangevuld vanuit een afzonderlijk - met het

Agentschap van het ministerie van Financiën - gekoppelde bankrekening. Over het saldo op deze rekening is geen negatieve rente verschuldigd. Vanaf medio september wordt een creditrente vergoed die gekoppeld is aan het euribor tarief. Per eind december bedroeg de creditrentevergoeding 1,9%.

De in liquide middelen beschikbare private gelden zijn verdeeld over diverse spaar- en betaalrekeningen, waardoor ook geen negatieve rente verschuldigd was.

Allocatie van middelen

Bij de allocatie van middelen is gehandeld conform de uitgangspunten zoals neergelegd in het strategisch beleid, waarbij de directieleden de ruimte hebben om lokale keuzes te maken. Het allocatiemodel is gebaseerd op de toekenning van de middelen per BRIN-nummer (per school), waarbij de kosten van de bovenschoolse beleidsvoering worden omgeslagen in een bedrag per leerling. De ingebrachte private en publieke bestemmingsreserves zijn gebonden aan de plaatselijke school. Overschotten of tekorten worden ten gunste of ten laste van de betreffende bestemmingsreserves gebracht. De omslag van de bovenschoolse kosten betreft de kosten van de RvT, CvB, staffunctie (Colon), externe administratie (VGS), werving, arbo, en dergelijke. De overige kosten, zoals de kosten van de schoolteams, leermiddelen, huisvesting en onderhoud, blijven een lokale verantwoordelijkheid.

Als gevolg van de geïntroduceerde signaleringswaarde door de inspectie en de extra NPO gelden, is de herijking van de oude kaderstellingen van de kengetallen en het allocatiebeleid bewust verdaagd. Daardoor kan het eigenaarschap van de (lokale) begroting vragen oproepen en hoe de lokale financiële bestedingsruimte zich dient te verhouden ten opzichte andere scholen en het collectief. Door de hoge overschotten is dat vooralsnog geen knelpunt, maar zal wel een knelpunt worden als er door politieke keuzes een einde komt aan de huidige overfinanciering van de onderwijssector. Momenteel is ook te constateren dat de ene school grote overschotten realiseert, terwijl een andere school alle inkomsten ruimschoots besteedt.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Als gevolg van een gewijzigde vorm van de verdeling van de achterstandsmiddelen ontvangt één school een aanvullende financiering van totaal € 36.571. De inkomsten voor 2022 zijn beperkt en aangewend voor de financiering van een traject voor een verbetering van de schoolcultuur en versterking van het pedagogisch klimaat waarvoor in het schoolplan aanvullende doelen zijn opgenomen.

Afwaardering vordering OCW i.v.m. gewijzigd betaalritme

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 92,88 % voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met 7,12 % gekort op hun bekostiging. Dit komt voor de VCPOZ neer op € 823.600. De VCPOZ heeft samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. Daarom is besloten om gezamenlijk met ruim 220 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt. Voorzichtigheidshalve is dit bedrag niet als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

2.5 Risico's en risicobeheersing

Continuïteitsparagraaf

Om de continuïteit van de instelling te waarborgen is het van essentieel belang dat het CvB en de RvT inzicht hebben in de interne organisatie en daarnaast ook in interne en externe risicofactoren. Onbekende risico's met een grote impact kunnen de continuïteit op korte termijn in gevaar brengen. Het in kaart brengen van de risico's geeft het CvB de mogelijkheid maatregelen te nemen om deze risico's verantwoord te dragen. In 2023 (na het verslagjaar) heeft een interne risicoanalyse plaatsgevonden. Naar aanleiding daarvan wordt momenteel gewerkt aan een Plan van Aanpak. Daarbij zal de vraag naar het (bestuurlijke) zicht op de (onderwijs)kwaliteit op de scholen centraal staan. Verantwoording van de doorgevoerde aanpassingen (en welke resultaten daarmee behaald zijn) zal plaatsvinden in de eerstvolgende jaarverslaggeving (2023).

Intern risicobeheersingssysteem

Verantwoord beleid vraagt om inzicht in de risico's. In het Strategisch Beleidsplan vormt de risicoanalyse, inclusief het preventief en zo nodig curatief beleid, nadrukkelijk onderdeel van het plan. Er is een Handboek Interne Beheersing - AO/IC vastgesteld en geïmplementeerd, dat alle organisatorische en administratief-financiële procedures aangeeft. Met betrekking tot de dienstverlening van het administratiekantoor VGS is een Service Level Agreement (SLA) van toepassing. Met de VGS is een meerjarig contract afgesloten om continuïteit van de dienstverlening te garanderen.

Belangrijke risico's en onzekerheden

Ondanks dat het totaal aantal leerlingen binnen onze scholengroep in het verslagjaar boven de 2000 ligt, is er gewerkt met een eenhoofdig CvB, wat een risico in continuïteit kan betekenen. De bestuurder wordt echter ondersteund door een aantal beleidsmedewerkers van Colon en een bestuurssecretariaat. Op schoolniveau geldt hetzelfde voor de functie van directeur die bij één persoon ligt.

De bemensing van directiefuncties vormt een (landelijk) risico voor het onderwijs. Het blijkt in de praktijk zeer moeilijk om een vacature voor directeur te vervullen met een kandidaat die voldoet aan de schoolleiderscompetenties. Binnen de bestuurlijke samenwerkingsvorm (Colon) is er een groep midden managers (w.o. bouwcoördinatoren en teamleiders) die zich verder wil oriënteren op onderwijskundig leiderschap. De meeste scholen beschikken echter over een managementteam. Als gevolg van het directietekort zijn meerdere directeuren verantwoordelijk voor twee scholen, waardoor hun lokale beschikbaarheid echter afgenomen is.

Het toenemend aantal leerlingen met een aanvullende ondersteuningsvraag kan in de toekomst ook een risico vormen. In het verslagjaar is de facilitering van Passend Onderwijs echter voldoende geweest en het ziet ernaar uit dat er via het samenwerkingsverband Berseba ook voor de komende jaren voldoende financiering gereserveerd kan worden voor nieuwe aanvragen voor ondersteuningsarrangementen.

Ook op het gebied van onderwijshuisvesting leeft een zorgpunt voor de toekomst. Gemeentelijke overheden trekken zich – in lijn met de doordecentralisatie van het groot/buitenonderhoud – steeds meer terug en stellen het schoolbestuur verantwoordelijk voor de financiering van renovatie en/of inbreidingsplannen. De uitwerking van de gezamenlijke verantwoordelijkheid bij een levensduur verlengende renovatie is nog steeds niet gerealiseerd. Gemeenten sturen erop aan dat scholen bij levensduur verlengende renovaties of nieuwbouw substantieel bijdragen in de financiering, terwijl in de bekostiging daarvoor geen vergoeding is opgenomen.

Gemeentelijk beleid met betrekking tot de jaarlijkse subsidie schoolbegeleiding loopt ook terug. Steeds minder gemeenten dragen bij aan de bekostiging van de schoolbegeleidingsdiensten en professionalisering van schoolteams door externen.

Toekomstige ontwikkelingen

De organisatie kent een laag risicoprofiel. De kwaliteit van de onderscheiden beleidsterreinen is van voldoende niveau. Door het voeren van meerjarig financieel beleid, waarbij deze ontwikkelingen nauwlettend worden gevolgd, is het tijdig bijsturen van de organisatie mogelijk. Daarnaast zijn er ruim voldoende reserves aanwezig om een tijdelijk tekort te overbruggen of extra kwaliteitsimpulsen te financieren. Zolang het publiek vermogen van de VCPOZ boven de signaleringswaarde ligt, blijft de plicht om – middels een adequaat bestedingsplan – gericht en duurzaam te investeren in onderwijs(kwaliteit).

Binnen de VCPOZ is er in toenemende mate behoefte aan heroriëntatie op het financieel beleid waarbij het uitgangspunt is dat de middelen evenwichtig verdeeld over de scholen worden ingezet. Onderdeel daarvan is ook de aanwezigheid van de huidige (en mogelijk toekomstige) reserves die aan de scholen gekoppeld zijn. De verscheidenheid tussen de verschillende scholen is momenteel groot. Dit vraagt aanvullend bestuursbeleid voor kaderstelling op langere termijn waaraan de bestedingen per school getoetst kunnen worden.

Er zijn vele afwegingen te maken bij het herzien van het allocatiemodel, waarbij de focus niet dient te liggen op een afzonderlijk element maar op het totaal aan interne “spelregels” die bepalend zijn welke ruimte een school krijgt. Er is een werkgroep gestart om zich te bezinnen op bovenstaande en scenario's uit te werken en vervolgens met voorstellen te komen.

Verantwoording financiën

Dit hoofdstuk bevat de verantwoording over de financiële staat van het bestuur. Het geeft de belangrijkste financiële gegevens weer en is los van de jaarrekening te lezen. De eerste paragraaf gaat in op ontwikkelingen in meerjarig perspectief, de tweede paragraaf geeft een analyse van de staat van baten en lasten en de balans en in de laatste paragraaf komt de financiële positie van het bestuur aan bod.

Intern zijn in de administratie de reserves aan de afzonderlijke scholen gelabeld. In de jaarrekening is per locatie een publieke algemene, een bestemmingsreserve NPO, en een private reserve opgenomen.

De vereniging heeft vanaf 1 januari 2022 de activiteiten overgenomen van de schoolverenigingen te Oostdijk, Rilland en Waarde en om die reden zijn in de jaarrekening 2022 de vergelijkende cijfers over 2021 aangepast. De financiële impact van de fusie is per 1 januari 2022:

- Balanstotaal € 1.791.798
- Eigen vermogen € 1.234.223
- Liquide middelen € 1.271.115
- Totaal baten (2021) € 2.330.713
- Resultaat boekjaar (2021) € 126.738

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

In de onderstaande overzichten zijn de aantallen leerlingen binnen de VCPOZ weergegeven, evenals het aantal personeelsleden, onderverdeeld in directie, onderwijzend personeel (OP) en onderwijsondersteunend personeel (OOP). Ter vergelijking zijn ook de voorgaande jaren in de overzichten opgenomen.

Leerlingen

	Vorig jaar (T-1 2021)	Verslagjaar (T 2022)	T+1 2023	T+2 2024	T+3 2025
Aantal leerlingen	2.576	2.698	2.697	2.646	2.596

De telling in 2021 betreft de telling per 1 oktober. Voor het aantal leerlingen in het verslagjaar 2022 is overeenkomstig de grondslag voor de bekostiging, 1 februari gehanteerd. Als gevolg van de tussentijdse instroom ligt deze hoger, wat daardoor geen juist beeld geeft over de daadwerkelijke leerlingenontwikkeling van de scholen. De prognose voor 2023 t/m 2025 zijn ook tellingen per 1 februari, welke de basis vormen voor de geraamde te verwachten inkomsten in de vastgestelde meerjarenbegroting. Uit de prognose blijkt dat er op langere termijn sprake is van een lichte daling van het aantal leerlingen. Op schoolniveau zijn er grotere schommelingen in het aantal leerlingen. De daadwerkelijke telling per 1-2-2023 valt 11 leerlingen hoger uit dan de prognose.

Personele inzet

Aantal FTE	Vorig jaar (T-1 2021)	Verslagjaar (T 2022)	T+1 2023	T+2 2024	T+3 2025
Bestuur / management	10,4	11,1	11,2	11,2	11,2
Onderwijzend personeel	132,8	132,0	130,3	136,6	135,3
Ondersteunend personeel	56,4	72,1	75,9	71,0	69,2

De totale personele inzet is 2021 en 2022 naar verhouding sterker gestegen dan het aantal leerlingen in die periode. De aanvullende bekostiging op basis van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) heeft het mogelijk gemaakt extra groepen te vormen en de aanvullende ondersteuning door onderwijsassistenten en lerarenondersteuners uit te breiden. Ondanks deze extra personele verplichtingen sluiten de achterliggende jaren met een royaal overschot af, dat in de komende tijd alsnog besteed kan worden. De NPO middelen gaven over 2 jaren verdeeld totaal ruim 3 miljoen extra budget. De bestedingsruimte vanuit de Rijksvergoedingen zal vanaf 2024 dan afnemen. Het streven is echter de huidige duale Pabo-studenten die voor een deel in 2023 en 2024 hun bevoegdheid naar verwachting zullen behalen te binden en de kosten daarvan tijdelijk te financieren vanuit de reserves.

Het bijsturen van de huidige boven formatie inzet vraagt een zorgvuldige aanpak in meerjarig perspectief waarbij het behoud van de onderwijskwaliteit voorop dient te staan. De huidige taakstelling tot de besteding van het bovenmatige vermogen maakt het mogelijk daarvoor de weg der geleidelijkheid te hanteren waarbij maatwerk nodig is. Tevens is het van belang mee te wegen wat dan de mogelijkheden zijn van de nog niet bekende uitwerking van het "Masterplan basisvaardigheden" dat momenteel door OC&W ontwikkeld wordt. Onderdeel van het maatwerk is het gebruik maken van natuurlijk verloop, bevordering mobiliteit en afweging van het beschikbare lokale weerstandsvermogen. Daarnaast zal de ontwikkelingen van de interne kaderstelling en allocatie van middelen van invloed zijn op de kwantificering van de boven formatieve inzet.

Staat van baten en lasten

Het verslagjaar 2022 sluit af met een overschot van € 423.405 terwijl de begroting afsloot met een tekort van € 402.335. Het effect van de afwaardering vordering OCW (€ 823.600) is reeds in mindering gebracht op de Rijksbijdragen 2022.

(x € 1.000) euro	Vorig jaar (2021)	Begroting verslagjaar (2022)	Realisatie verslagjaar (2022)	T+1 (2023)	T+2 (2024)	T+3 (2025)	Vershil verslagjaar t.o.v. begroting	Vershil verslagjaar t.o.v. vorig jaar
BATEN								
Rijksbijdragen	17.697	18.221	19.472	19.738	18.924	18.747	1.251	1.775
Overige overheidsbijdragen en subsidies	63	40	76	50	50	50	36	13
Overige baten	747	421	785	550	438	435	364	38
TOTAAL BATEN	18.507	18.682	20.333	20.338	19.412	19.232	1.651	1.826
LASTEN								
Personeelslasten	14.055	15.918	16.557	17.057	17.197	17.236	639	2.502
Afschrijvingen	577	654	662	746	747	727	8	85
Huisvestingslasten	974	1.021	1.029	1.083	1.120	1.122	8	55
Overige lasten	1.591	1.490	1.692	1.571	1.570	1.580	202	101
TOTAAL LASTEN	17.197	19.083	19.940	20.457	20.634	20.665	857	2.743
SALDO	1.310	-401	393	-119	-1.222	-1.433	794	-917
Saldo financiële baten en lasten	1	-	30	-	-	-	30	29
TOTAAL RESULTAAT	1.311	-401	423	-119	-1.222	-1.433	824	-888

Het exploitatieoverschot versterkt de eigen vermogenspositie die indien de komende jaren met afnemende inkomsten alsnog ingezet kan worden. De afwijking ten opzichte van de begroting komt door enerzijds hogere inkomsten en anderzijds maar beperkt hogere kosten. De hogere Rijksbijdragen van € 1.251.000 zijn voornamelijk het gevolg van bijstellingen in de personele bekostiging die eind 2022 zijn uitbetaald voor de financiering van de cao maatregelen. In de twee opeenvolgende cao akkoorden is de loonkloof van het onderwijzend personeel met het VO gedicht en hebben algemene salarisverhogingen plaatsgevonden. Daarnaast zijn er extra

ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs van Berséba ontvangen, die ook het gevolg zijn van de bijstelling van de normbedragen in de Rijksbekostiging, hogere inkomsten uit de groeiregeling en diverse project subsidies vanuit OCW. De stijging ten opzichte van 2021 is deels te verklaren doordat in 2022 gedurende het gehele jaar NPO middelen zijn ontvangen (2021; 7 maanden) maar komt voornamelijk door de indexering van de personele bekostiging. De normbedragen van de personele bekostiging (totaal 14 mln) zijn met circa 10 % gestegen. Doordat dit bijstellingen zijn per schooljaar en jaarlijks met terugwerkende kracht worden geeffectueerd, zijn deze effecten in de kalenderjaar verantwoording versluierd weergegeven.

Onder de overige baten is een premie teruggaaf van de St. BWGS van € 246.000 opgenomen die niet was begroot. Daarnaast zijn enkele aanvullende projectmatige inkomsten ontvangen zoals zorgarrangementen, verhuuropbrengsten ouderbijdragen etc.

De personele kosten laten een overschrijding zien van € 639.000 wat voornamelijk veroorzaakt is door de verhoging van de salarissen. De personele inzet, excl. vervangingen, is over 2022 gemiddeld 216 fte (begroot 210 fte) tegenover 200 fte in 2022. De omvang aan (afgestudeerde) leerkrachten nam af terwijl er meer onderwijsondersteunend personeel is aangesteld. Door deze verschuiving resulteert de extra inzet van 5,6 fte, uitgaande van de gemiddelde personeelslast op jaarbasis in slechts circa €70.000 extra kosten. De uitbreiding betreft voornamelijk lerarenondersteuners die een duale opleiding aan de Pabo volgen en de BBL-ers waarvan de gemiddelde kostprijs laag is.

De kosten voor vervanging en dan met name langdurige vervanging (> 6 maanden) zijn hoger dan begroot. Deze kosten komen voor collectieve rekening. In de begroting 2022 was hiervoor € 163.000 opgenomen. De kosten komen uit op totaal € 370.000. Dat betreffen de kosten van de loondoorbetaling van vanaf maand 7 en een dotatie aan de personele voorziening van € 92.000.

Ook de kosten voor leermiddelen en ICT laten een overschrijding zien, van totaal € 133.000. De kosten voor de methodische licenties zijn sterk gestegen. Tevens vindt er een verschuiving plaats van eenmalige investeringen in methodes naar betaling van jaarlijkse (licenties) kosten.

Van gedwongen ontslagen wegens krimp kan gezien de ontwikkelingen op verenigingsniveau geen sprake zijn. In 2022 is de werkgroep gecontinueerd voor het doordenken van de kaders om op een doelmatige en duurzame wijze het bovenmatige deel van het publieke vermogen te besteden ten behoeve van het primaire onderwijsproces. Als gevolg daarvan kunnen eventueel aanvullende bestedingen boven deze vastgestelde begroting plaatsvinden met instemming van de daartoe bevoegde organen.

De huidige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de oplopende lerarentekorten hebben tot gevolg dat ook scholen met een dalend aantal leerlingen uitermate terughoudend zijn in het laten afvloeien of doorstromen van personeel. De huidige uitdaging is om getalenteerd personeel te binden aan de organisatie en jong talent binnen de organisatie te halen, ook al zou dit voor korte termijn extra bovenformatieve verplichtingen tot gevolg hebben.

Op basis van de deelname aan de regeling Schatkistbankieren was er vanuit gegaan dat er over 2022 geen rente baten of lasten zouden zijn. Door de oplopende internationale rentetarieven en de koppeling aan het euribor tarief zijn de rente inkomsten van het publieke vermogen vanaf half september € 29.000.

In de meerjaren begroting is in beginsel gerekend met de huidige verplichtingen en de jaarlijkse periodieke verhogingen zolang de eindschaal nog niet is bereikt. Als gevolg daarvan stijgen de kosten van de schoolteams met circa € 300.000 per jaar. Bij het doorrekenen op langere termijn geeft dit een steeds groter effect op de geraamde loonkosten. Op basis van ervaringen kan er jaarlijks met een bepaalde doorstroom gerekend worden waardoor de daadwerkelijke loonkosten lager zullen uitkomen. Dit effect wordt jaarlijks in de nieuwe begroting doorgerekend basis van de daadwerkelijke doorstroom gegevens.

Investeringsbeleid

De investeringen bedragen in 2022 totaal € 1.122.000 betreft voornamelijk (€ 750.000) ICT en schoolinrichting. De investeringen in methodisch materiaal neemt af en bedragen totaal € 52.000. Voor de school in Oostdijk is de eigen aanvullende bijdrage in de kosten € 153.000 geweest. Dat betreft een bijdrage in de hogere kosten wegens de complexe bouwkundige aanpassingen, met aanvullend programma van eisen, die de gemeente normbekostiging aanzienlijk overschreden. De overige investeringen bedragen € 167.000. De investeringen zijn gefinancierd met de eigen middelen die de financieringsfunctie voor de instelling hebben. Het financieringsbeleid is daarop gericht dat er geen gebruik gemaakt behoeft te worden van externe kredietverstrekkers. Van het geplande investeringsbedrag voor 2022 van € 1.567.000 is uiteindelijk 72 % gerealiseerd en 28 % is uitgesteld of komen te vervallen. De capaciteit voor daadwerkelijke uitvoering van beleidsvoornemens is onvoldoende.

Tegenover de reservering voor het toekomstig groot onderhoud van € 349.000 staat een besteding van € 99.000, waardoor de voorziening groot onderhoud is gestegen. Voor enkele scholen is het geplande groot onderhoud uitgesteld omdat er mogelijk op termijn vervangende nieuwbouw zal plaatsvinden. Vandaar dat momenteel terughoudendheid wordt betracht om voor die gebouwen grote uitgaven te doen. Als gevolg hiervan neemt het saldo van de voorziening groot onderhoud de achterliggende jaren toe. Er vindt met meerdere gemeenten overleg plaats over de financiering van (toekomstige) levensduur verlengende renovaties, waarbij de verdeling van de kosten niet bij wet is geregeld maar is overgelaten aan het constructief overleg tussen de verschillende belanghebbende partijen.

Voor 2023 is een investeringsplan vastgesteld van € 1.777.800. Deze investeringen betreffen de vervanging van methodes, ICT voorzieningen en overige schoolinrichtingen. Tevens zijn bedragen opgenomen voor de verbetering van ventilatie en klimaatbeheersing. Het initiatief voor de gewenste investeringen ligt volledig bij de lokale schooldirecties die de investeringen voor de komende jaren dienen op te nemen in de jaarlijkse update van de meerjarenbegroting.

Financiële positie

Onderstaand in verkorte vorm de vermogenspositie van de vereniging van de voorgaande twee jaar met de raming voor de komende drie jaar, gebaseerd op de vastgestelde meerjarenbegroting, investeringsplan en het meerjaren onderhoudsplan.

	Realisatie vorig jaar (2021)	Realisatie verslagjaar (2022)	Begroting T+1 (2023)	Begroting T+2 (2024)	Begroting T+3 (2025)
ACTIVA					
VASTE ACITVA					
Materiële vaste activa	4.352.578	4.813.240	5.888.100	5.450.100	5.650.100
Financiële vaste activa	98.900	90.800	98.900	98.900	98.900
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	931.232	352.146	127.000	127.000	127.000
Liquide middelen	8.136.515	9.257.466	7.805.900	7.026.900	4.635.900
Totaal vlottende activa	9.067.747	9.609.612	7.932.900	7.153.900	4.762.900
TOTAAL ACTIVA	13.519.225	14.513.652	13.919.900	12.702.900	10.511.900
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve	7.688.248	8.028.470	8.179.600	6.955.600	5.520.600
Bestemmingsreserve publiek	421.325	476.115	202.000	200.000	198.000
Privaat vermogen	1.804.945	1.833.340	1.837.300	1.841.300	1.845.300
Totaal eigen vermogen	9.914.518	10.337.925	10.218.900	8.996.900	7.563.900
VOORZIENINGEN	1.650.942	2.038.766	1.876.000	1.881.000	1.123.000
KORTLOPENDE SCHULDEN	1.953.765	2.136.961	1.825.000	1.825.000	1.825.000
TOTAAL PASSIVA	13.519.225	14.513.652	13.919.900	12.702.900	10.511.900

De financiële positie per 31 december 2022 laat een gezond beeld zien. De geformuleerde minimum streefwaarde voor het weerstandvermogen en andere financiële kengetallen worden ruimschoots gehaald.

Kengetallen

Kengetal	Realisatie vorig jaar (2021)	Realisatie verslagjaar (2022)	Begroting T+1 (2023)	Begroting T+2 (2024)	Begroting T+3 (2025)	Minimum signalering Inspectie
Solvabiliteit	0,86	0,85	0,87	0,86	0,83	Ondergrens: <0,30
Liquiditeit	4,6	4,5	4,3	3,9	2,6	Ondergrens: <0,75
Rentabiliteit	7,1 %	2,1 %	-0,6 %	-6,3 %	-7,5 %	3-jarig 0 %
Weerstandvermogen (eigen vermogen / baten)	54 %	51 %	50 %	46 %	39 %	Ondergrens: 5 %
Weerstandvermogen (eigen vermogen – vaste activa t.o.v. Rijksvergoedingen)	31 %	28 %	22 %	19 %	10 %	Door bestuur vastgesteld op minimaal 10 % (geen inspectienorm)
Signaleringswaarde mogelijk bovenmatig publiek vermogen t.o.v. baten	21 %	18 %	12 %	9 %	0 %	Methode OCW, afwijkend van sector benadering door PO Raad

Liquiditeit

Het liquiditeitscijfer is iets gedaald, maar de er heeft wel een significante en structurele verschuiving plaatsgevonden door de “afwaardering” van een constante vordering op OCW per balansdatum naar daadwerkelijke liquide middelen. Het saldo aan beschikbare vrije opneembare liquide middelen is in de loop van 2022 met € 1,1 miljoen gestegen.

Weerstandsvermogen

Ondanks een rentabiliteit (overschot) van 2,1 % is het percentage weerstandsvermogen (minus MVA) in 2022 gedaald doordat de investeringen de afschrijvingen overtroffen en door de sterke toename van de totale Rijksvergoedingen. Bij de bepaling van het weerstandsvermogen wordt de totale eigen vermogenspositie als uitgangspunt genomen, zowel privaat als publiek.

Signaleringswaarde en bestedingsplan

Het publieke eigen vermogen ligt eind 2022 hoger dan de nieuwe signaleringswaarde van OCW die in de loop van 2021 is geïntroduceerd. Deze overschrijding is in 2021 en 2022 ook verder gestegen door zowel een positief exploitatieoverschot in beide jaren als door de bestuurlijke fusies die heeft plaatsgevonden. Het bij de fusie ingebrachte publiek eigen vermogen lag hoger dan de stijging van het normatieve eigen vermogen als gevolg van een hoger saldo aan baten.

De instelling heeft de ‘opdracht’ om de extra buffer te onderbouwen of te besteden. Gezien het risicoprofiel en de beperkte aanvullende financieringsbehoefte is een deel van het publieke eigen vermogen als bovenmatig aan te merken. Het bovenmatige deel dient doelmatig en duurzaam besteed te worden in de komende jaren. Het wettelijk kader voor handhaving ontbreekt echter nog en zal naar verwachting starten met het voeren van overleg over de omvang van het bovenmatig vermogen met concrete bestedingsafspraken. Vooralsnog is op korte termijn geen terugvordering te verwachten, mits stappen worden gezet tot afbouw van het bovenmatige vermogen. In de achterliggende jaren is het eigen vermogen alleen maar gestegen, zodat een trendwijziging noodzakelijk is.

Het is vanuit dit perspectief dat na inbreng van de RvT, GMR en directieleden door het CvB kaders zijn gesteld, waarna de scholen de ruimte krijgen voor aanvullende investeringen in het primaire proces. Aanvullende bestedingen dienen te allen tijde rechtmatig, doelmatig en duurzaam te zijn en de kwaliteit van het onderwijs op lange termijn te bevorderen.

De aanvullende bestedingen dienen ook gericht te zijn op versterkte realisatie van de strategische doelen en zullen primair plaatsvinden in personeelsbeleid, leiderschap (kweekvijver, middenmanagement), Passend Onderwijs of inclusief onderwijs (klassenverkleining, extra ondersteuning) en eventueel huisvesting (renovatie, verduurzaming). Daarbij dient echter gewaarborgd te worden dat ook de gemeente haar verplichtingen ten aanzien van het beschikbaar stellen van passende onderwijshuisvesting nakomt.

Jaarverslag Raad van Toezicht

Algemeen

Het achterliggende jaar is voorbij gevlogen. Ook daarin zien we: 'Wij vliegen daarheen.' Na enkele jaren die in het teken stonden van corona en de daarmee verwante problematiek, mogen we terugzien op een tijd waarin veel is gepasseerd. Dat de scholen open zijn (gebleven) zorgde voor rust, structuur en stabiliteit voor leerlingen, gezinnen en personeel. Een reden tot dankbaarheid. Die rust stond en staat in schril contrast met wat in Oekraïne gaande is. De brute inval van de Russische agressor zorgde daar voor dood en verderf. Een aantal van onze scholen kregen leerlingen vanuit de Oekraïne in de klas, waardoor deze problematiek ineens dichtbij kwam.

Binnen de politiek is er steeds toenemende druk op de vrijheid van onderwijs. Mede hierdoor bepleit de onderwijsbestuurder dr. Kees Boele in zijn boek 'Van zuil naar zout' voor een grotere rol voor de rol van de kerk en het gezin in het christelijk onderwijs. De rol van de leerkracht die vanuit verinnerlijking, persoonlijk geloof en inspiratie, is belangrijker dan ooit.

Ondanks alle onrust in de wereld, kerk en samenleving, geeft het moed dat zoveel kinderen elke dag opnieuw onderwijs ontvingen vanuit het geopende Woord. Ook vanuit schoolbezoeken die we mochten afleggen, proefden we betrokkenheid. Kinderen hebben vandaag de dag behoefte aan levende voorbeelden die de liefde van Christus mogen uitstralen. Zolang de zon en de maan aan de hemel staan, gaat de Heere door met Zijn werk.

RVT bemensing en huisvesting

Ook het achterliggende jaar mochten we als RvT (bestaande uit 7 personen) ons werk doen. Tijdens de ALV is onze toezichthouder dhr. J.A. de Bruijne (domein Financiën) herkozen.

De VCPOZ is gehuisvest in Kapelle, in het gebouw genaamd Bijéén. Op deze locatie vinden de vergaderingen van de RvT plaats. Samen met een aantal andere onderwijsinstellingen wordt vanuit deze locatie naar goede tevredenheid gewerkt.

De leden van de RvT ontvangen jaarlijks een vastgestelde vergoeding.

RVT vergaderingen

De RvT heeft het afgelopen jaar 5 keer regulier vergaderd, samen met de bestuurder. Tijdens deze vergaderingen zijn alle werkterreinen van de organisatie aan de orde geweest, waaronder het toelatingsbeleid en personeelsbezetting. Ook zijn extra vergaderingen gehouden om ons samen met de bestuurder te bezinnen op de toekomst van de VCPOZ. Een belangrijk onderwerp hierin was het Strategisch Beleidsplan voor de periode 2022-2026. Daarnaast heeft de RvT twee keer gezamenlijk met de GMR vergaderd. Als RvT hebben we, samen met onze bestuurder, een zelfevaluatie gehouden over ons functioneren. Daarbi hebben we, onder deskundige begeleiding, kritisch gekeken naar wat goed gaat, maar ook waar verbeteringen mogelijk zijn. Daarnaast heeft de RvT een aantal keren samen met de RvT van Colon vergaderd in het kader van de toekomstige ontwikkelingen en het met elkaar samen werken en/of informeren op een aantal terreinen.

RvT Toezicht

De RvT heeft in het verslagjaar toezicht gehouden op het beleid en uitvoering van de bestuurder en op het naleven van de code goed bestuur. Hierbij komen met name de volgende onderwerpen regelmatig langs:

- Financiële verantwoording en beleid
- Onderwijskwaliteit en beleid
- Personele ontwikkelingen en beleid
- Welbevinden leerlingen, ouders en personeel
- Huisvesting en onderhoud beleid
- Identiteit

De bestuurder rapporteert schriftelijk (d.m.v. leeswijzers, voorbereide beleidsstukken en managementrapportages) en ook mondeling over deze onderwerpen aan de RvT. Waar nodig en waar gevraagd, adviseert de RvT de bestuurder op onder meer deze werkgebieden.

Daarnaast heeft de RvT zich in 2022 beziggehouden met de jaarrekening en de begroting. De jaarrekening over 2021 is voorzien van goedkeurende controleverklaring en de begroting voor 2023 zijn goedgekeurd.

Om onze kwaliteit en expertise te borgen en te verdiepen, hebben we als RvT-leden een peiling gedaan naar onze scholingsbehoefte. Vanuit het oog van professionalisering en op basis van de Handreiking Code goed bestuur, houden we in het voorjaar 2023 een studiedag rondom het thema 'Toezichthouden op Onderwijskwaliteit.'

Jaarrekening 2022

De jaarrekening over 2022 is gecontroleerd door Moore DRV en voorzien van een goedkeurende controleverklaring. Wij hebben mede op grond van deze verklaring en hun verslag de jaarrekening over 2022 beoordeeld.

Toezicht op de besteding van (financiële) middelen

De onderwijsinspectie ziet ook toe op het financieel beheer van onderwijsinstellingen en de doelmatigheid van het inzetten van de middelen. De primaire verantwoordelijkheid voor rechtmatige en doelmatige besteding van de gelden ligt bij de bestuurder en de RvT. Zij zien er op toe dat de bestedingen gericht zijn op het realiseren van de ambities zoals die zijn uitgewerkt in onderwijsdoelen, waarbij de uitgaven proportioneel dienen te zijn in relatie tot de te verwachten opbrengsten. Dit vraagt een zekere mate van soberheid en zakelijkheid, waarbij goed werkgeverschap bij personele aspecten ook in aanmerking genomen wordt.

De besteding van de gelden die ontvangen zijn uit het National Programma Onderwijs (NPO) heeft hierbij de bijzondere aandacht van de RvT gehad. De NPO gelden zijn bedoeld om de gevolgen van Corona voor de leerlingen te beperken. Deze gelden zijn vooral ingezet om onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel aan te trekken. Gezien de beperkte beschikbaarheid op de arbeidsmarkt was dit een moeilijke opgave, die toch grotendeels gerealiseerd is. Vanuit deze personele groei heeft de organisatie voor de toekomst grotere verplichtingen richting personeel terwijl de NPO gelden tijdelijk zijn. Dit is een belangrijk aspect voor de begroting van 2023 en verder.

Voor de begroting 2023 en verder is ook de besteding van bovenmatige publieke middelen belangrijk. Door de inspectie zijn in het toezichtskader een aantal minimum kengetallen opgenomen waaraan de financiële positie dient te voldoen. Deze ondergrenzen worden ruimschoots gehaald. Tot op heden zijn er door de inspectie alleen ondergrenzen vastgesteld, in 2020 heeft de inspectie echter aangekondigd op termijn te gaan toezien op de besteding van bovenmatige publieke middelen en heeft zij gevraagd de toekomstige besteding van de publieke

middelen te onderbouwen. Met (onder meer) de gegroeide verplichtingen richting personeel is een groot deel van de toekomstige besteding te onderbouwen.

RVT schoolbezoeken

In 2022 heeft de RvT een bezoek gebracht aan scholen te Goes, Oostkapelle, Oostdijk, Kapelle en Rilland. De intentie is dat iedere 2 jaar alle scholen worden bezocht. Gesproken wordt met de directeur en een delegatie van de MR en de identiteitsraad. Hierbij krijgen onder andere het onderwijs, personeelsbeleid en de ouderbetrokkenheid aan bod in de gesprekken. De bezoeken worden zowel door de scholen als de RvT als zeer positief ervaren.

Identiteitsraad (IR)

Een commissie vanuit de RvT, samen met de bestuurder en de beleidsondersteuner, houdt zich bezig met zaken die gerelateerd zijn aan de identiteit van de aangesloten scholen. Daardoor worden de lokale IR-raden ondersteund. De plaatselijke IR-raden geven blijk van grote betrokkenheid en verantwoordelijkheid. Het spanningsveld tussen eigenheid van de scholen, de grondslag en een samenleving die doortrokken is van individualisering, raakt ook het schoolleven. Het al dan niet open toelatingsbeleid vraagt nauwgezetheid en alertheid. Als geen ander heeft elke plaatselijke IR te maken met de vraag: *Waarom heeft de christelijke school nog zoveel aantrekkingskracht op niet-christelijke en post-christelijke ouders?*

De RvT acht het van groot belang dat de eigen identiteit op iedere school gewaarborgd wordt door de lokale identiteitsraden, binnen de statutaire kaders. De jaarlijkse bijeenkomst van de IR-afvaardigingen met de RvT vond in 2022 online plaats. Ondanks deze vorm, was de betrokkenheid goed.

Werkgeverschap

Op grond van de statuten is de RvT werkgever van het College van Bestuur (CvB). Met enige regelmaat zijn er tijdens het afgelopen jaar functioneringsgesprekken geweest met de bestuurder. In deze gesprekken werden de belangrijkste facetten van de organisatie aan de orde gesteld.

Doorontwikkeling VCPOZ in relatie met Colon

VCPOZ is ca. 7 jaar geleden ontstaan uit Colon, waarbij een deel van de scholen is gefuseerd onder de vlag van VCPOZ. Via Colon werken de Reformatorische scholen voor primair onderwijs in onze regio, waaronder de VCPOZ scholen samen. Colon is de organisatie die het Christelijk Reformatorisch onderwijs in Zeeland verenigt in de onderlinge samenwerking, financiële zaken, personele zaken en onderwijskundig beleid. De RvT van VCPOZ vindt deze samenwerking zeer waardevol voor het behoud en het uitdragen van Christelijk, Reformatorisch onderwijs in Zeeland.

Afsluitend

Terugziend mogen we dankbaar en verwonderd opzien naar de grote Leermeester, Die elke dag zorg droeg voor ons onderwijs, de scholen, de teamleden, het ondersteunend personeel en de leerlingen. Daarnaast mocht de bestuurder met zijn ondersteunend personeel zich elke dag inzetten voor de belangen van onze scholengroep. Het gebed en Gods zegen zijn daarbij onmisbaar. Het is onze wens en gebed dat het onderwijs mag doorgaan, met als belangrijkste boodschap: 'lerende van de Heere Jezus Christus met alle vrijmoedigheid, onverhinderd.' (Hand. 28:31).

Kapelle, juni 2023

M. de Goffau, secretaris Raad van Toezicht

Bijlage A – Verslag Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

B.1. Verslag gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De GMR vergaderde in het jaar 2022 vier keer. Er is een gezamenlijk deel met het CvB waarin hij actuele ontwikkelingen toelicht en bijzonderheden per school benoemt. Zo is de GMR op de hoogte van alle ontwikkelingen binnen de VCPOZ.

Twee keer per jaar is er een gezamenlijke vergadering met de RvT waarbij o.a. de meerjarenbegroting, het functioneren van het CvB en andere ontwikkelingen besproken worden. Zo is de GMR niet alleen een kritische sparringpartner voor het CvB, maar ook van de RvT.

B.2. Samenstelling

De samenstelling van de GMR is opgenomen in het hoofdstuk Organisatie. In het jaar 2022 hebben Elze van Koeveringe en Adriaan van Moort afscheid genomen van de GMR.

B.3. Toelichting op gegeven adviezen

De GMR heeft in het verslagjaar het CvB geadviseerd met betrekking tot de volgende onderdelen:

- Bestuurlijke ontwikkelingen
- Nieuw strategisch beleidsplan

Daarnaast heeft de GMT haar instemming verleend m.b.t. de volgende onderwerpen:

- Bijstelling vergoeding reiskosten
- Meerjarenbegroting
- Update Beleid en regelingen personele vergoedingen

Kapelle, februari 2023

S. Moens, secretaris GMR

Bijlage B – Vanuit onze scholen

Plaats	School	Directeur
Goes	Koelmanschool	Dhr. J. Meijers
's Gravenpolder	Koningin Julianaschool	Dhr. H. Huissen
Kapelle	Juliana van Stolbergschool	Dhr. G. van der Weerd MEL
Middelburg	Herman Faulkeliusschool	Dhr. J.W. Nieuwenhuyzen MLE
Middelburg	Petrus Immensschool	Dhr. J.W. Nieuwenhuyzen MLE
Nieuwerkerk	School met de Bijbel	Dhr. H. Roubos
Oostdijk	De Bornput	Dhr. H. Huissen
Oostkapelle	Eben Haëzerschool	Dhr. A.F. Paardekooper
Rilland	De Zandbaan	Mw. A. van Sabben
Scherpenisse	Groen van Prinstererschool	Dhr. F.J. Quik
Sint Annaland	School met de Bijbel	Dhr. I. Troost MED
Sint Maartensdijk	Juliana van Stolbergschool	Dhr. M.D. Baaij
Vlissingen	Graaf Jan van Nassauschool	Dhr. G. van der Weerd MEL
Waarde	D'n Akker	Dhr. C. van den Ende
Wolphaartsdijk	Johannes Calvijschool	Dhr. J. Meijers



Uit de directie – Jan Meijers

De Koelmanschool werd op 16 augustus 1947 geopend. Dit jaar bestaat de school dus 75 jaar. We geven daar aandacht aan en voeren actie voor Christelijke scholen in Schotland.

Personeel

Gelukkig kon in de personele bezetting worden voorzien. Een grote klas hebben we in kader van de NPO-gelden kunnen splitsen. We namen afscheid van juf Ella Wisse, die na 15 jaar een functie buiten het onderwijs heeft aanvaard. Veel collega's hadden te maken met coronabesmettingen.

Ontwikkeling

We hebben een boeiende ouderavond gehad over talentontwikkeling onder leiding van Martine Blonk. Het team professionaliseert zich om de lessen te verrijken, zodat ook meer begaafde leerlingen aan hun trekken komen. Er is een nieuwe rekenmethode ingevoerd. (WIG-5) We hebben scholing gevolgd op het gebied van EDI. Met de IR/MR en het team hebben we o.l.v. dhr. Quist nagedacht over het mediagebruik binnen onze school.

We ontvingen een mooi rapport van de auditcommissie van Berseba. Een aantal aandachtspunten kunnen we meenemen in de nieuwe schoolplanperiode.

We hebben meegedaan met de MQ-scan. Kinderen die een motorische achterstand vertonen, krijgen op school extra aandacht tijdens de gymlessen.

De ouders laten hun betrokkenheid zien door ruime belangstelling op de contact- en ouderavonden. Daarnaast helpen diverse ouders mee bij natuuractiviteiten.

De binnenkant van het schoolgebouw is in de kerstvakantie opnieuw geschilderd. Ook is er dit jaar een lift in de school gekomen.

Tijdens de jaaropening in de kerk stonden we stil bij Psalm 75. We hopen dat ieder die bij de school betrokken is, mag ervaren: *‘want Uw Naam zo rijk van eer, is tot onze vreugd nabij.’*

Uit de Identiteitsraad

2022 was een jaar met veel wisselingen voor onze IR. Zo namen we afscheid Erik van der Ree (voorzitter) Ronnie Hollebrandse (secretaris) en Bennie Tjarks (lid).

Op 21 april hadden we een ouderavond, gecombineerd met een ledenvergadering. Tijdens die vergadering zijn er drie nieuwe IR-leden gekozen: Jasper Goudswaard, René Wisse en Jan-Willem Labruyere.

Het thema van deze ouderavond was "Elk kind zijn/ haar talent". Onder leiding van Martine Blonk hebben we met de ouders en de leerkrachten nagedacht over talentontwikkeling bij onze kinderen.

De IR was vertegenwoordigd bij het afscheid van groep 8.

Het schooljaar 2022-2023 werd geopend door Ds. G.P Van Nieuw Amerongen. Tijdens deze opening mocht hij stilstaan bij het 75-jarig bestaan.

Tijdens de Coronaperiode hebben we als IR minder vaak de klassen bezocht dan gebruikelijk. In het najaar van 2022 hebben we dit weer opnieuw opgepakt en zijn veel klassen bezocht en is met veel leerkrachten gesproken. Deze bezoeken zijn door de IR en door de leerkrachten als waardevol ervaren.

De IR heeft 3 reguliere vergaderingen gehouden in 2022, waarvan één keer de vergadering gecombineerd is met de MR. Directeur J. Meijers was bij elke vergadering aanwezig.

Leden IR

- * Rinus de Rijder (vz)
- * Jan-Willem Labruyère (secre)
- * Jasper Goudswaard
- * René Wisse
- * Rinus Boot

Vanuit de directie – Erik Huissen

Vorming voor het
Leven

Dat grote doel bleef

leidend voor de wijze waarop we ons onderwijs invulling geven.

Aan de ene kant is de vorming gericht op het voorbereiden van de leerlingen om als christelijke burger deel uit te kunnen maken van

de samenleving. Tegelijkertijd zijn we gericht op een hoger doel, namelijk dat onze leerlingen Hem mogen leren kennen die het Leven is en burgers mogen worden van het Koninkrijk van God. We wensen dat het onderwijs in afhankelijk van de zegen van de Heere tot dat doel mag leiden, want dan hebben ze toekomst!

Koningin Julianaschool
's Gravenpolder
404 leerlingen

Personeel

Op onze school werkt een gepassioneerd team om een bijdrage te leveren aan realiseren van ons doel. Ook dit jaar was het aantal personeelsleden dat ingezet werd hoger dan in de periode vóór de coronapandemie. Dit was mede mogelijk vanuit de financiële middelen van het Nationaal programma onderwijs. We hebben bij de inzet van extra personeel vooral voortgebouwd op de al eerder gemaakte keuze voor extra groepen, klassenverkleining en extra handen in de groepen.

Leerlingen

Het aantal leerlingen dat onze school bezoekt is in het achterliggende jaar ook gegroeid. Deze zal de komende jaren nog iets blijven stijgen en vervolgens continueren.

Opnieuw hebben we een stap gezet om leerlingen beter te betrekken bij bepaalde ontwikkelingen in de school. We zijn gaan werken met een methodiek waarbij de stem van de leerling een belangrijke rol speelt in onze onderwijsontwikkelingen. De leerlingen worden bevraagd hoe zij ingezette veranderingen ervaren en of dat dit hen

helpt in hun vorming.

Ontwikkelingen

Met de schoolontwikkeling hebben we een volgende stap gezet in onze ontdekkingstocht naar een passend onderwijsconcept wat beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We vinden een brede persoonsvorming belangrijker dan het alleen werken aan cognitieve leerdoelen. We hebben een 'bouwplan' opgesteld om meer kindgericht onderwijs te gaan realiseren in plaats van een leerstofgerichte benadering. We hebben de richting bepaald. De komende jaren zullen we verder bouwen en werken aan een schoolbrede passende organisatievorm.

We hopen dat al deze ontwikkelingen tot nut van de leerlingen mogen zijn.

Uit de Identiteitsraad

Boven alles past het ons de Heere erkentelijk dank te zeggen voor hetgeen Hij ons wederom geschonken heeft. Zeker als we om ons heen kijken in de wereld. Eindigen we persoonlijk ook in de Gever?

In maart was onze algemene ledenvergadering.

Dhr. R. Bisschop van de SGP was hierin bereid voor te gaan.

Hij heeft gewezen op onze verantwoordelijkheid als ouders en als school. Er zijn bedreigen en onbegrip in de politiek. Zeker op het gebied van gendergelijkheid, acceptatieplicht en bekostiging van het bijzondere onderwijs. Geprobeerd wordt om met politiek betrokkenen scholen te bezoeken om zo begrip te kweken. Lidmaatschap van de ROV is van harte aanbevolen, onmisbaar is en blijft bovenal het gebed.

Op de ALV zijn Dhr. P. (Peter) Baaij in plaats van dhr. P. (Pieter) Sturm en Dhr. M. (Martin) van den Berge in plaats van Dhr. M. (Marco) de Koster gekozen. Helaas moesten we dus afscheid nemen van twee gewaardeerde leden. Gelukkig hebben we twee nieuwe leden bereid gevonden om zitting te nemen in de raad. Later in het jaar heeft Dhr. P. (Peter) Baaij ook het voorzitterschap van Dhr. J. (Jaco) Jobse overgenomen.

Er gebeuren op onze school elke dag en elke week mooie dingen.

Gods Woord mag elke dag opengaan. Leerkrachten zijn betrokken op het eeuwig welzijn van onze kinderen. Helaas sluit dit niet altijd aan met de verwachting of thuissituatie van de ouders. Dit kan ook niet altijd.

Als identiteitsraad delen we wel onze zorgen hierover en zijn we ook in gesprek gegaan. Uiteindelijk heeft dit geleid tot het opstellen van een "Handreiking Identiteit". We hopen en verwachten dat dit steun en richting mag geven naar de toekomst. Verder hebben we ook aandacht gevraagd voor de zichtbaarheid van de kerk in de school. De wens is dat de driehoek elkaar mag versterken en ook aansluit op elkaar.

Verder mochten alle reguliere zaken doorgang vinden. IR vergaderingen. Een avond met de betrokken kerkenraden. Gesprekken met de personeelsleden. Kampbezoek, sollicitaties, etc. Voor komend jaar kijken we met name uit naar het 100-jarig bestaan van de school. D.V.

Leden IR

- * Peter Baaij (vz)
- * Jos Louisse (secre)
- * Martin van de Berge
- * Anton van Damme
- * Johan Hoogerland
- * Jaco Jobse
- * Johan de Koster

Uit de directie – Gerard van der Weerd

‘Lees je Bijbel, bid elke dag, dat je groeien mag!’

Regelmatig horen we bovenstaande slogan van onze school terugkomen in het bekende kinderversje. We brengen hiermee onze missie (vertaald in vier kernwaarden) dicht bij de kinderen.

Als er aan hen gevraagd wordt wat ze leren op school, is dit het antwoord! Met ons onderwijs willen we onze leerlingen vormen tot zelfstandige burgers in deze maatschappij én burgers van het Koninkrijk van God.

Juliana van Stolbergschool
Kapelle
329 leerlingen

Schoolontwikkeling

Vanuit onze missie en daarbij geformuleerde visie werken we planmatig aan onze schoolontwikkeling. In 2022 hebben we diverse ontwikkelpunten opgepakt, waaronder:

Vanuit kernwaarde ‘Bronwijzer’: We hebben vorig jaar als team en IR nagedacht hoe ‘Bijbelkennis’ bij ons een plaats heeft in alle groepen en daar schoolbreed het maandelijks aanbieden van Bijbelteksten en Bijbelse kernwoorden aan toegevoegd.

Vanuit kernwaarde ‘Afhankelijkheid’: We houden ontwikkelgesprekjes met leerlingen aan de hand van leerdoelen en leren de leerlingen hierbij d.m.v. een ‘groeiboekje’ medeverantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces.

Vanuit kernwaarde ‘Vorming’: Er heeft bezinning plaatsgevonden hoe we leerlingen kunnen vormen voor hart (persoonlijke betekenis), hoofd (kennis, inzicht en verbanden) en handen (vaardigheden en creativiteit), waarbij we recht doen aan verschillen tussen leerlingen. Maar ook hoe we als team ieders talenten zo goed mogelijk kunnen inzetten. Dit krijgt een plaats in de komende schoolplanperiode.

We hebben ook het volgen van de ontwikkeling van de kleuter en het daarop gebaseerde leerstofaanbod doorontwikkeld.

Vanuit kernwaarde ‘Burgerschap’: Er vindt bezinning plaats op hoe onze leerlingen verantwoordelijkheid leren te dragen voor zichzelf, de ander en hun omgeving.

Resultaten en (zelf)evaluatie:

Hoewel we al jarenlang bovengemiddelde resultaten halen en we gedegen onderwijs bieden, zien we ook dat onze leerling populatie voortdurend vraagt om goed aan te sluiten bij de (diverse) onderwijsbehoeften van ieder kind. Hier mogen we ons dagelijks voor inzetten. Uit externe audits en zelfevaluatie blijkt hoeveel wij hiervoor al in huis hebben.

We zijn daarbij dankbaar hoe we in onderling vertrouwen met elkaar dienstbaar mogen zijn aan toekomstbestendig christelijk onderwijs van de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd!

Uit de Identiteitsraad

Met dit jaarverslag legt de IdentiteitsRaad (IR) verantwoording af over haar werkzaamheden in 2022 naar de leden van de lokale vereniging én de Raad van Bestuur en Toezicht over haar werkzaamheden in het achterliggende jaar.

Opnieuw is een jaar vol voorspoed voorbij gevlogen. Opnieuw heeft de Heere God ons (als schoolgemeenschap) overvloedig gezegend met zegeningen. Het onderwijs mocht door gaan met mooie resultaten, vacatures ingevuld en bovenal mocht Gods Woord iedere dag open gaan en zijn de kinderen aan de voeten van Jezus gebracht. Vele redenen tot dankbaarheid! Wat de geestelijke vruchten van het onderwijs zijn behoeven wij niet te tellen. Maar die mogen we in afhankelijkheid verwachtingsvol in Gods handen leggen.

Het afgelopen jaar hebben we ons met het team bezonnen op onze verantwoordelijkheid in het bijbels onderwijs, met een tastbaar resultaat dat er nu naast het huidige aanbod schoolbreed maandelijks een bijbeltekst wordt aangeleerd.

De Spreukendichter leert het ons (Spreuken 22:6): Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis van zijn weg, als hij ook oud geworden zal zijn, zal hij daarvan niet afwijken. Dat geeft reden tot gebed en verwachting!

Feiten identiteitsraad 2022

- De IR vergaderde 5 keer;
- De IR is bij diverse bijeenkomsten van de school vertegenwoordigd geweest en heeft op verschillende wijzen contacten met ouders onderhouden;
- Aan de VCPOZ-IR bijeenkomst is meegedaan;
- De IR heeft verantwoording afgelegd aan de leden van haar activiteiten in 2021;
- De IR heeft meerdere schoolbezoeken afgelegd en met de medewerkers gesproken.
- Bij de aanvang van het nieuwe schooljaar was er een gezamenlijke bijeenkomst van het team en de IR;
- De IR heeft ingestemd met de benoemingen van 5 nieuwe personeelsleden.
- De IR heeft ingestemd met 2 nieuwe leden.

Leden IR

- * Gerco van Appeldoorn (vz)
- * Rino Wisse (secr)
- * Aukje Harthoorn-Groeneveld
- * Hanno Mulder
- * Jan Oostdijk

Uit de directie – Jan Willem Nieuwenhuyzen

Personeel

Herman Faulkeliusschool:

Juf Merije van Gurp is benoemd als onderwijsassistente.

Juf Jolanda den Boer heeft een volledige benoeming op de Petrus Immensschool gekregen.

Petrus Immensschool:

We namen in 2022 afscheid van juf Marit Poppe.

Juf Esther Dekker heeft veel jaren de plusklas gedaan. Dit is overgenomen door juf Marlyne Nieuwenhuyzen. Juf Esther is nu alleen werkzaam op de Herman Faulkeliusschool.

Herman Faulkeliusschool &
Petrus Immensschool
Middelburg
234 & 212 leerlingen

Onderwijs

Natuurlijk was de invloed van corona ook begin 2022 te merken.

Vanaf het schooljaar 2022-2023 zijn de leerlingen weer elke schooldag welkom geweest. Op school zijn we bezig met ons te verdiepen in ons eigen persoonlijkheidsprofiel aan de hand van PCM. Dat helpt ons om als leerkracht te kijken naar onszelf en tegelijkertijd geeft het inzicht in de persoonlijkheden van onze leerlingen. Zo kunnen we in onze taal en handelingen hiermee rekening houden. We zijn met beide teams twee dagen weggeweest om hier aandacht aan te besteden. Daarnaast werkten we ook aan teambuilding.

In het schooljaar 2022-2023 staat het maken van een nieuw schoolplan 2023-2027 op de agenda. We kozen een aantal thema's uit die we verder uitwerken. Op school geven we veel aandacht aan de vorming van onze leerlingen. Bij de Bijbellessen, tussen de middag ook met de dagopeningen van BMU. De vieringen in de kerk en in de klassen dragen daar ook aan bij. Aandacht voor investeren in identiteit is van groot belang om straks als christelijke burger te kunnen functioneren.

Opbrengsten

We willen de opbrengsten van ons onderwijs breder zien dan alleen de resultaten op de hoofdvakgebieden. We investeren ook in de sociale-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en we volgen dit met een observatiesysteem. Deze gegevens hebben nadrukkelijk onze aandacht en zijn een belangrijk onderdeel van onze gesprekken over de kinderen, zowel intern als met de ouders. Ook de kwaliteit van vakken als muziek, handvaardigheid en tekenen en bewegingsonderwijs stimuleren we om de leerlingen zo breed mogelijk op te leiden. De resultaten van hoofdvakgebieden volgen we aan de hand van de halfjaarlijkse LVS-toetsen. Zo volgen we de ontwikkelingen van de kinderen en de groepen door de jaren heen. Dit jaar waren die erg wisselend we denken dat hier de onderbrekingen door Corona ook debet aan zijn.

Leerlingenzorg

Een aantal leerlingen binnen de scholen heeft extra aandacht en begeleiding nodig. Ze hebben meer specifieke onderwijsbehoeften en/of pedagogische behoeften. Naast extra begeleiding door de leerkracht in de groep zijn er op de scholen een aantal onderwijsassistenten werkzaam die extra individuele begeleiding kunnen geven. In grote groepen ondersteunen zij ook de leerkracht bij het aansturen van de klas. Verder maken we regelmatig gebruik van de expertise van een aan de scholen verbonden orthopedagoog en onderwijsadviseur. Verspreid over het schooljaar houden ze een aantal keer spreekuur. Ze geven advies op maat aan ouders en school. Ook maken we gebruik van de diensten van het schoolmaatschappelijk werk en op de Petrus Immensschool de logopedist (screening in groep 2). De jeugdverpleegkundige van de GGD onderzoekt de kinderen op de vijf- en elfjarige leeftijd. We bieden op school een werkplek aan verschillende (spel)therapeuten, zodat kinderen daar vanuit de klas

makkelijk naartoe kunnen. Onze scholen zijn aangesloten bij het reformatorische samenwerkingsverband Berséba. Binnen dit verband proberen we de kinderen van onze achterban een passende onderwijsplek te geven. Vaak lukt dit op onze eigen Middelburgse scholen. Deskundige ambulante begeleiders op verschillende gebieden denken dan met ons mee. Sinds 2020 hebben we een flex-AB rondlopen vanuit Berséba die kortdurende arrangementen op zich neemt en 'sneller' inzetbaar is. Zonder eerst een arrangement aan te moeten vragen. In 2022 hebben we op de HF 6 leerlingen met een ondersteuningsarrangement. In 2022 hebben we op de PI 5 leerlingen met een ondersteuningsarrangement.

Huisvesting

Herman Faulkiusschool:

Het reguliere onderhoud is uitgevoerd. Alle lokalen zijn voorzien van airco's. Het complete hekwerk rondom de school is vernieuwd.

Petrus Immensschool:

Het reguliere onderhoud is uitgevoerd. De kleuterhal is volledig opnieuw ingericht. Vanwege het feit dat we gebruik meer konden maken van de Meikever is het speellokaal omgebouwd tot kleuterlokaal.

IR

De Identiteitsraad behartigt de identiteit van de scholen in Middelburg. In het verslag van de identiteitsraad kunt u lezen op welke manier hier in 2022 vorm aan is gegeven.

MR

De medezeggenschapsraden denken constructief mee in het beleid dat we vormgeven. Ze helpen om scherp te zijn op de kwaliteit van ons onderwijs.

Uit de Identiteitsraad

Het jaar 2022 ligt al weer achter ons. De diverse werkzaamheden van onze IR konden hun voortgang hebben. Helaas kon dit jaar de bezinningsavond die we jaarlijks aan het begin van het jaar met de leerkrachten hebben vanwege de corona maatregelen weer niet doorgaan, maar gelukkig zijn er daarna verder geen zaken geweest die we moesten annuleren.

We hebben in 2022 als identiteitsraad 3 keer vergaderd waarbij er samen met de dhr. Nieuwenhuyzen en dhr. Moens identiteitszaken besproken werden. Op één van de vergaderingen was de bestuurder van de VCPOZ, dhr. A. Verwijs te gast. Ook waren we als IR in september aanwezig bij de startbijeenkomst voor het nieuwe schoolplan waar we samen met het team en de medezeggenschapsraden ons hebben gefocust op de prioriteiten voor de komende periode.

Ook op diverse momenten konden we aanwezig zijn op de school. Zo waren we bij het afscheid van de groep 8 leerlingen en na de zomervakantie hebben we met de nieuwe groep 8 (en groep 7 op de PI) nagedacht over mediagebruik. Ook hebben we een gastles Petrus Immens gegeven.

Op 16 mei hebben we een gecombineerde ouderavond / ledenvergadering gehouden. Dhr. C. Bijl hield een inleiding over "Sociale veiligheid: seksuele diversiteit onze achilleshiel?". Op deze avond is er ook gestemd over de leden van de IR. Dhr. G. Troost was aftredend en herkiesbaar en dhr. M.A. de Munck nam afscheid na jarenlang zitting te hebben gehad in de IR en zelfs daarvoor nog in het bestuur van onze Middelburgse scholen. Dhr. G. Troost werd herkozen, daarnaast werd dhr. M.C. Marinissen als nieuw IR lid gekozen. Tijdens deze vergadering zijn de wijzigingen van de reglementen van de IR toegelicht en besproken, gezien de lage opkomst konden deze niet goedgekeurd worden. Daardoor was er op 13 juni een 2^e ledenvergadering waarin de nieuw opgemaakte reglementen van de IR zijn goedgekeurd door onze leden.

We mogen ook wel opmerken dat we dankbaar mogen zijn dat er op beide scholen, voldoende leerkrachten mochten zijn en er geen vacatures ingevuld moesten worden.

Aan het eind van het jaar is Niels Boone om persoonlijke redenen gestopt met zijn IR werk. Voor die vacature hopen we D.V. op de ledenvergadering in 2023 een nieuw lid te kiezen. We hopen dat de bijeenkomsten en vergaderingen die we mochten houden zo ook in de toekomst mogen worden voortgezet. Om zo vast te houden aan de identiteit die past bij de grondslag van Reformatorisch onderwijs.

Leden IR

- * Lennart de Looff (vz)
- * Gerard Troost (secr)
- * Cas Baas
- * Maarten Marinissen
- * Maurits Kruis
- * Leonard de Wolf

Uit de directie – Harrie Roubos

Het jaar 2022 stond grotendeels in het kader van de balans opmaken over de afgelopen jaren en nadenken waar wij over een aantal jaar DV willen staan. Bij het lezen van dit jaarverslag heeft u de primeur door als eerste kennis te nemen van onze geüpdate missie en visie

School met de Bijbel
Nieuwerkerk
197 leerlingen

Missie – Waar *staan* we voor?

Op onze school willen we onze kinderen vormen en voorbereiden voor hun staan in de maatschappij. Het is onze Bijbelse opdracht om het Woord van God en de liefde van de Heere Jezus aan hen door te geven. *“Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis zijns wegs”* (Spreuken 22:6). We wijzen hen op de zaligheid die er is in de Heere Jezus Christus.

Op onze school investeren we dagelijks in een wederzijds gevoel van vertrouwen en het bieden van ondersteuning. Kinderen ontvangen onderwijs dat bij hun gaven en talenten past. In het belang van het kind hechten we veel waarde aan samenwerken, zowel onderling tussen de collega's maar ook met de ouders.

Visie – Waar *gaan* we voor?

Op onze school draait het om eigenaarschap en partnerschap:

1. Kinderen zijn eigenaar van hun leerproces;
2. Leerkrachten zijn eigenaar van hun persoonlijke professionele ontwikkeling;
3. Onze school is van de ouders, dus ouders zijn onze partners met wie wij constructief samenwerken.

Ons motto hierbij is: *‘Alleen ga je snel, maar samen kom je verder’*.

Vanuit bovenstaande missie en visie en met ons motto in gedachten, mogen wij dagelijks rond de 200 kinderen in vertrouwen op school ontvangen, lesgeven en liefdevol de weg naar de Heere Jezus wijzen. Dat kunnen we niet in eigen kracht, maar met Gods hulp en in het vertrouwen dat onze school van ouders en collega's samen is, mogen we zo werkzaam zijn in een deel van Zijn Koninkrijk.

Uit de Identiteitsraad

We zijn dankbaar dat we in 2022 weer gewoon op school mochten komen. Om schoolbezoeken te doen, vieringen van de heilsfeiten hebben we mogen meemaken in de klassen, waar we dan ook in meerdere klassen kunnen kijken hoe hier aandacht aan besteed wordt. En ook de paasviering die we met de ouders en kinderen in de kerk van de Gereformeerde Gemeente mochten houden, hebben we als zeer waardevol beleefd.

Maar ook hebben we weer gewoon in de school rond de tafel vergaderd.

We kunnen zeggen dat dat fijne momenten zijn, samen in ontspannen sfeer.

Meestal staat het IHP op de agenda (nieuwbouw school). Gelukkig zit hier enige vooruitgang in.

Taken verdelen, eventuele problemen op school, te maken keuzes, voorbereiding jaarvergadering, vragen behandelen van ouders, kerkenraden of MT, enzovoorts.

Maar ook hebben we dan vaak diepgaande gesprekken over onze omgang met God en het geloof. En hoe dit op school voorgeleefd word in de klassen, en beleefd wordt vanuit de kinderen gezien. We hebben deze gesprekken erg gemist toen we digitaal moesten vergaderen, dat was toch anders en minder persoonlijk.

Halverwege het jaar kwam onze directeur thuis te zitten wegens ziekte waardoor Andre Verwijs af en toe op de vergaderingen was om dingen te bespreken. Gelukkig mag het nu weer beter gaan met Harrie en mag hij in 2023 weer volledig aan de slag.

Job 8: 5 en 6

Maar indien gij naar God vroeg zoekt, en tot de Almachtige om genade bidt; Zo gij zuiver en recht zijt, gewisselijk zal Hij nu opwaken om uwentwil, en Hij zal de woning uwer gerechtigheid volmaken.

Leden IR

- * Martin Neels (vz)
- * Bram Otte (secre)
- * Leonard den Hartog
- * Wiliam Kik
- * Peter van der Maas
- * Andre de Reus

Uit de directie – Erik Huissen

De Bornput
Oostdijk
117 leerlingen

Vanuit de Bron

Sinds 2022 behoort onze school bij de VCPOZ. De Bornput is een dorpsschool voor alle leerlingen van het dorp, dus ook voor kinderen die geen kerkelijke achtergrond hebben. Ons grote doel is om de leerlingen te vormen vanuit de Bron, het Woord van God, waarvan de naam Bornput een mooi heenwijzing is. Een doel waarbij we niet alleen leerlingen voorbereiden op een plaats in de maatschappij, maar bovenal dat zij Hem mogen kennen Die de Bron van het Leven is en een burger mogen worden van het Koninkrijk van God.

We wensen dat het onderwijs in afhankelijk van de zegen van de Heere tot dat doel mag leiden, want dan hebben ze toekomst!

Personeel

Op onze school werkt een enthousiast team die veel werk verzetten om een bijdrage te leveren aan realiseren van ons doel. Dit jaar kwam er weer rust en stabiliteit in het team na de vele personeelsswisselingen in de voorliggende periode. In dit jaar hebben we vanuit de financiële middelen van het Nationaal programma onderwijs ook meer personeel ingezet om een extra groep te realiseren en te zorgen voor extra ondersteuning in de groep. Daardoor konden de combinatiegroepen op bepaalde tijden gesplitst worden, wat weer ten goede kwam aan de kwaliteit van het onderwijs.

Leerlingen

Het aantal leerlingen dat onze school bezoekt is ongeveer gelijk gebleven. Ze zijn verdeeld over 5 groepen. Naar verwachting zal het leerlingenaantal de komende jaren stabiel blijven. Het heeft dan ook vooralsnog geen consequenties voor het aantal groepen en de totale personeelsomvang.

Ontwikkelingen

Dit jaar vond een verbouwing plaats, waarmee onze school een extra lokaal en enkele multifunctionele ruimtes kreeg. Dat was ook nodig om alle aspecten van ons onderwijs een passende plek te kunnen bieden. En het resultaat mag er zeker zijn, want het is een prachtig gebouw geworden.

Onderwijsinhoudelijk is de school bezig met het thema Vorming en leren met daarbij de vraag hoe we zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij de mogelijkheden van de leerlingen. Daarnaast zijn we ook bezig met het versterken van positief gedrag in de school.

Allemaal heel waardevolle zaken. We hopen dat al deze ontwikkelingen tot nut van de leerlingen mogen zijn.

Uit de Identiteitsraad

Als eerste mogen we dankbaarheid uitspreken voor alles wat we ontvangen mochten om het werk te kunnen doen. De lessen op school konden doorgang vinden, er mag nog christelijk onderwijs aan de kinderen gegeven worden. Verblijdend was ook dat Erik Huissen de directeursfunctie op zich heeft willen nemen, naast zijn werk voor de school van 's Gravenpolder.

Het afgelopen jaar was voor ons als IR het eerste jaar in de rol als IR leden. We zijn allen vanuit het bestuur van de school na het samen gaan met VCPOZ doorgegaan als IR leden. Het was voor ons behoorlijk wennen wat wel en wat niet onze functie is. We hebben afgelopen jaar 3 keer als IR leden vergaderd, 1 vergadering is door omstandigheden niet doorgegaan. Daarnaast hebben we ook de ALV gehouden. Onze voorzitter was aftredend en helaas heeft hij zich niet verkiesbaar meer gesteld, we hebben op de ALV afscheid van hem genomen. Verder hebben we het document 'Reglement lokale Identiteitsraad' kunnen vaststellen.

Verder mocht in het afgelopen de uitbreiding van de school afgerond worden. Na de zomervakantie zijn de extra lokalen in gebruik genomen. We zijn de vele vrijwilligers en de bouwcommissie die hier veel werk voor verricht hebben enorm dankbaar voor alles wat ze hiervoor gedaan hebben. Het is erg mooi geworden en het ziet er uit alsof het altijd zo geweest is.

We hebben als IR samen met het personeel en de MR een avond gehouden waar we samen gegeten hebben. Dit was een goed samen zijn. Verder konden we de kerstavond met alle leerlingen en ouders/belangstellende weer fysiek houden.

Leden IR

- * Henk de Bat (vz)
- * Erik Wagenaar (secr)
- * Artjan van den Berge
- * Hans van Eenenaam
- * Mario Verschuure

Uit de directie – Alex Paardekooper

‘Vanuit de Basis, met elkaar, komen tot persoonlijke groei’

Heerlijk om ook in 2022 vanuit deze Basis ons werk te mogen doen. Heerlijk om dat met elkaar te mogen doen. En heerlijk om te zien dat er in allerlei opzichten persoonlijke groei is.

Eben-Haëzerschool
Oostkapelle
157 leerlingen

Ons onderwijs was weer een eind terug bij het ‘oude normaal’. Steeds meer zaken die te maken hadden met de corona-maatregelen mochten losgelaten worden. Tegelijkertijd zijn de gevolgen nog steeds zichtbaar. Daar waar achterstanden opgelopen zijn, wordt hard gewerkt deze te beperken. Meerdere extra collega’s zijn in dienst om hun waardevolle bijdrage daarin te leveren. We prijzen ons gelukkig dat we in 2022 naar acht enkele groepen konden overgaan. Het groeiend aantal leerlingen staat dat steeds meer toe, maar ook de NPO-gelden hebben we hiervoor ingezet. Ook startten we dit schooljaar met een instroomgroep. De rust die dit bij veel kinderen geeft, is iets om dankbaar voor te zijn richting onze God. We ervaren dat Hij dicht bij ons is, ook en juist in moeilijke zaken en afwegingen die gemaakt moeten worden. En dan is het niet zo dat wij geen fouten meer maken, maar dan is het wel zo dat we ook deze zonden mogen leggen in de handen van een vergevende God. Van Hém mag er ook iedere dag verteld worden. Wat is er nou mooier in ons vak?

Ook in het jaar 2022 stonden de ontwikkelingen niet stil. PCM bleef een plek in het begeleiden van onze leerlingen innemen. Ook de praktijkgroep heeft weer een boost gekregen. Crea-middagen werden georganiseerd, groep doorbrekend. Er werden verschillende themaweken gehouden, met vaak aan het eind een kijkmoment voor ouders en andere belangstellenden. Ouders waren weer meer en meer welkom in de school. Open morgens werden georganiseerd, er was een ouderavond, het schooljaar werd gestart met een volle Saronkerk. Heerlijk om zó te beginnen: met elkaar, vanuit Gods woord, zingend, biddend.

De nieuwbouwplannen krijgen steeds duidelijker vorm. Waar er wordt gezocht naar een goede locatie, is dat toch ook wel een teken dat het geen tien jaar meer zal duren voordat ons nieuwe gebouw er staat. Dit alles wordt gedaan in goed overleg met onze burens: de school De Lispeltuut, de GGD en de KOW (kinderopvang).

En in 2022 zijn we begonnen met terugkijken op de achterliggende schoolplanjaren én vooruit kijken naar de komende vier schoolplanjaren. Ben benieuwd! Met een missie als de onze, zal dat vást goedkomen!

Uit de Identiteitsraad

‘Aan christelijke identiteit moet iedereen op school bijdragen’; ‘Godsvrucht (on)zichtbaar op een refoschool’; ‘Leerkracht worstelt met Bijbelse benadering van kind’. Zomaar 3 krantenkoppen van de laatste tijd. Na meer dan 100 jaar christelijk onderwijs in Nederland, leven we nu in een tijd waarin we dit onderwijs bijzonder mogen waarderen. Hoe lang wordt ons de mogelijkheid nog gegeven om het onderwijs aan onze kinderen op deze manier vorm te geven?

Voor ons als IR is dit te méér een opdracht om zuinig te zijn op wat we hebben. *“Bewaar het goede pand dat u toebetrouwd is”* (2 Tim. 1:14), dát zien wij als hoofd(t)(z)aak binnen onze IR.

Ook in het jaar 2022 heeft onze 5-tallige IR zich hier voor ingezet. We hebben onze visie op papier gezet, de kern van onze identiteit. Waardevol om hier op te reflecteren. Ook onder het team hebben we deze visie uitgerold, een meeting gehad met team en IR, geluisterd naar elkaars inzichten.

Verder is er voorwerk gedaan voor de IR-gesprekken die we in het komende jaar (2023) met elk teamlid afzonderlijk willen houden.

Diverse rondes van sollicitatiegesprekken zijn gehouden, waarbij we als IR bemerkten dat onze (soms nog jonge) sollicitanten, naast het houden van een Bijbelvertelling, bewust bezig zijn met het vormgeven van onderwijs waarin de christelijke identiteit door de lessen verweven wordt.

Ook hebben we onze bijdrage mogen leveren aan de afscheidsavond van groep 8, de opening van het schooljaar en de kerstviering. Wat fijn dat dit na enkele jaren van beperkingen weer kon, met veel belangstelling van ouders, familie en bekenden.

Wij, als IR-leden, ervaren dit stukje werk voor onze school als inhoudsvol en verbindend, ook voor ons persoonlijk. Wij focussen op goed onderwijs mét de Bijbel.

Tenslotte, laten we vooral al de leerlingen niet vergeten die dit onderwijs ontvangen. Biddend om de kinderen, team en allen die bij de school betrokken zijn heen staan, dat is de taak van iedereen. Bid en werk!

Leden IR

- * Johan den Haan (vz)
- * Hanneke de Bruine (secr)
- * Mariska bestman
- * David Bouterse
- * Rebecca Eckhardt

Uit de directie – Anneleen van Sabben

De Zandbaan
rilland
49 leerlingen

Het jaar 2022 begon met het goede nieuws dat de scholen na de lockdown weer open mochten gaan.

2022 was het eerste jaar dat De Zandbaan onder de vlag van VCPOZ werkte. We ervaren dit voor onze school als een waardevolle verandering, zo kunnen we elkaar als scholen meer tot een hand en een voet zijn. De VCPOZ-dag in Goes was een prachtig moment om verdiepend en ontspannen kennis te maken met al onze andere collega's en scholen.

We mochten in 2022 verder werken aan de ontwikkeldoelen van onze school rondom identiteit, veiligheid, differentiatie, leren en ontwikkelen als team en de balans in het onderwijs tussen hart, hoofd en handen. Daarnaast konden we vanuit het NPO-budget verschillende mooie activiteiten ondernemen om te werken aan de samenwerking in de groepen, we zien daarvan mooie resultaten. Ook was er vanuit dit budget ruimte voor extra ondersteuning in de groepen.

De landelijke personeelstekorten waren dit jaar helaas ook in onze school merkbaar. We zijn dankbaar dat de structurele bezetting op orde was en ons ziekteverzuim laag was maar we voelden wel de druk toenemen wanneer er vervanging nodig was voor een collega die naar een cursus ging of in geval van ziekte of verlof.

Ook namen we weer samen met inwoners van Rilland en de andere scholen van Rilland deel aan verschillende lokale activiteiten: de dodenherdenking op 4 mei, de sportdag en de heropening van de Hoofdweg.

Ouders speelden op onze school in 2022 weer een belangrijke rol. Zonder hun gebed, steun en betrokkenheid zouden we het onderwijs op De Zandbaan niet zo mooi kunnen vormgeven. Mede dankzij hen genoten we onder andere ook van leuke creamiddagen, een goede overblijfgeregeling, uitstapjes, een veilige reis van en naar school, gastlessen en een mooie ouderbieb. Ouders, bedankt!

We kijken ondanks zorgen en ziekte die er ook waren in de gezinnen en bij het team, terug op een jaar wat goed verlopen is. We mochten bij al ons werken en leren ervaren dat God voor ons zorgt, met die wetenschap gaan we ook 2023 weer in.

Uit de Identiteitsraad

Het jaar 2022 kenmerkte zich voor de leden van de Identiteitsraad van de Zandbaanschool in Rilland als een 'schakeljaar'. We hebben afscheid genomen van de vertrouwde positie als bestuur en hebben ons voorbereid op de rol van een Identiteitsraad. In dit jaar namen we afscheid van onze gewaardeerde voorzitter Jan Hoekman. Daarnaast hebben we moeten leren dat we nog meer op afstand ons bezig mogen houden met school. Daarin komt een waardevolle verdieping op het gebied van identiteit in de plaats!

Het afscheid nemen van de rol als bestuur was bijzonder. Het werd duidelijk hoe goed de organisatie van VCPOZ staat; alles werd soepel overgenomen. Onze inzet op het gebied van specifieke onderwerpen, zoals onderhoud en dergelijke, wordt nog steeds gevraagd. Hoe goed is het ook om te zien van de voor de leerlingen, de teamleden en de directie geen 'schokkende' veranderingen zijn maar dat wordt voortgeborduurd op wat er was. Hiermee worden we als oud-bestuur bevestigd in de keuze om aan te sluiten bij de VCPOZ om zo het Reformatorisch Onderwijs aan onze kinderen op Rilland te behouden!

We hebben voorbereidingen getroffen voor een ouderavond die in 2023 gehouden zal worden. Daarnaast hebben we al meer kunnen nadenken over diverse onderwijsmethodes. We kregen al waardevolle vragen uit het team en suggesties voor verbeteringen. Het is groot dat we zo met elkaar mogen bijdragen aan het Reformatorisch Onderwijs in Rilland.

In 2022 heeft de IR 6 keer vergaderd. Naast het vaststellen van de statuten en reglementen zijn we vooral bezig geweest met de organisatie en structurering van onze taken. De rollen zijn opnieuw verdeeld en de eerste ledenvergadering heeft plaatsgevonden waarin de IR is bevestigd. Daarnaast hadden we nog de nodige taken in het afronden en overdragen van het bestuurlijk gezag aan de VCPOZ.

Als we dan omkijken naar 2022 is het groot om te zien dat het Woord uit Matteüs 13:3b nog iedere dag waar is: "Ziet, de zaaier ging uit om te zaaien". De Identiteitsraad spreekt de wens uit dat dit Woord, wat iedere schooldag gezaaid mag worden, tot grote zegen mag zijn in ieder leven van iedereen die bij school is betrokken.

Leden IR

- * Marijn van den Dorpel (vz)
- * Marijn Nieuwenhuijse (secre)
- * Cees Blik
- * Harm Dekker
- * Jacko Nieuwenhuize
- * Arjan Verhoeven

Uit de directie – Florian Quik

Terugkijkend op het afgelopen jaar zijn we dankbaar. Na de 'corona-periode' kunnen gewone schoolactiviteiten weer plaatsvinden. Ouders brengen hun kinderen in de school, contact-momenten vinden weer fysiek plaats en we kunnen weer op excursie met de groepen.

Groen van Prinstererschool
Scherpenisse
169 leerlingen

In het afgelopen jaar heeft de trend zich voortgezet dat het leerlingaantal groter wordt. Dit is nu gestegen naar boven de 160. We merken dat er veel jonge gezinnen in Scherpenisse blijven wonen en dat een nieuwe generatie ouders hun 'oudsten' komen aanmelden bij ons op school.

We zijn ook dankbaar dat we dit jaar de formatie 'dicht' hebben kunnen krijgen. Verschillende collega's die nog duaal studeren, staan een aantal dagen voor de groep. We hopen dat ze tijdens hun studie al veel ervaring op doen en straks hun studie met succes afronden.

Ook hadden/hebben we te maken met langdurige zieken, gelukkig konden we met de hulp van de invalpool van Colon ervoor zorgen dat het onderwijs aan de kinderen door kon gaan.

In de zomer hebben we het plein gerenoveerd en ziet het er weer uit als een uitdagende speelomgeving. Gelukkig hadden we hierbij ook veel hulp van ouders.

Als team zijn we aan de slag gegaan met de opdracht die we hebben rondom burgerschapsonderwijs. De gesprekken die we daarover hebben gevoerd werkten verbindend en motiveerden ons om vanuit een positieve houding bezig te zijn met de vorming van kinderen. Hierbij geeft de Bijbel ons duidelijk richting en onze wens is dat wij en onze kinderen mogen beantwoorden aan de roeping om een 'lichtend licht' te zijn in deze wereld.

Dit jaar zijn we ook verdergegaan met ons traject 'de Fijne School'. We zijn blij dat de afgelopen 3 jaren vruchten hebben afgeworpen. Dit wordt ook opgemerkt door de ouders en werd zichtbaar in de tevredenheidspeilingen.

Uit de Identiteitsraad

In een boekje van wijlen ds. J.J. Poort is te vinden dat een andere predikant tegen hem zei: 'God heeft je wel een opdracht gegeven, maar Hij heeft Zijn werk niet aan je uitbesteed.' Voor ons werk als IR betekent dat aan de ene kant: we hebben een grote verantwoording, omdat we de opdracht om ons werk goed te doen van de Heere Zelf hebben gekregen. En aan de andere kant geeft dat ook rust: Hij zal ook zorgen voor onze school.

Dat mochten we ook in 2022 opmerken. Het onderwijs mocht in alle rust en met liefde gegeven worden. Wat zijn onze kinderen dan bevoorrecht! Elke dag mocht er verteld worden over de Heere, Zijn Woord en Zijn dienst. In dát teken staat ons onderwijs.

Vanuit de IR mochten we daar een klein steentje aan bijdragen. De vier avonden van reguliere IR-vergaderingen, de ene avond waarop we traditiegetrouw met de plaatselijke kerken vergaderden en ook de lokale vergadering hebben we met dat doel belegd. Die laatstgenoemde bijeenkomst werd weer gecombineerd met de zg. identiteitsavond, dit keer met ds. J. de Kok over het jaarthema 'Respect voor Gods Woord.' Deze bijeenkomst werd goed bezocht en erg gewaardeerd.

Vanuit de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente schuift sinds dit jaar Martin Tijssen aan, nadat we afscheid namen van Hans Smits. Hij heeft gedurende lange tijd deel uitgemaakt van het bestuur van de school en daarna de IR. Voor zijn betrokkenheid en inbreng past ook hier een woord van dank!

De wereld veranderde in 2022. Op de dag van de inval van Rusland in Oekraïne hadden wij een reguliere vergadering. De tekst voor het openingswoord toen mag ons ook in de toekomst tot troost zijn: 'De Heere regeert!'

Leden IR

- * Flip Quist (vz)
- * Marrijn Eerland (secr)
- * Martin Tijssen
- * Kees Hage
- * Johan Uijl

Uit de directie – Ivo Troost

Dankbaar....

Op 10 oktober 2022 heeft er een herdenkingsdienst plaatsgevonden in de Hervormde kerk. We vierden het feit dat 100 jaar geleden de oprichtingsakte werd getekend voor een School met de Bijbel en dat daardoor Bijbels onderwijs mogelijk werd in Sint-Annaland. Tijdens de herdenkingsdienst, waarin drie participerende kerken van ons dorp een bijdrage hebben geleverd, werd de noodzaak van Bijbels onderwijs overdacht en de actualiteit daarvan ingezien. Zowel ouders, leerkrachten, leerlingen als andere betrokkenen van de school, kregen de opdracht mee om, in biddend opzien, waakzaam te blijven in onze geseculariseerde samenleving. Het geven van Bijbels onderwijs is een groot goed.

School met de Bijbel
Sint Annaland
155 leerlingen

Wisseling directeur

We hebben afscheid genomen van onze directeur Theo Baaij. Hij heeft 29 jaar onze school mogen leiden. We zijn Theo dankbaar voor zijn inzet en wensen hem en zijn gezin Gods zegen toe.

Schoolontwikkeling

Onderwijs staat nooit stil. We zijn als school dan ook een 'lerende organisatie'. Na het ontdekken, inlezen, verkennen en uitvoeren van het unitonderwijs, zijn we nu in de fase van het borgen terechtgekomen. We werken nu voor het 5^e jaar in units. Ouders geven aan dat hun kind(eren) op een goede wijze worden uitgedaagd en kinderen die extra beweging nodig hebben, floreren binnen het systeem. We borgen wat we met vallen en opstaan hebben geleerd en wat goed werkt. Op dit moment verfijnen we het unitonderwijs.

Bewegend leren

Onderzoek laat zien dat kinderen die effectief bewegen tijdens het leerproces, de stof beter kunnen onthouden. Kinderen verwerven niet alleen informatie via hun ogen en oren maar ook door beweging. Dit onderwerp was één van de doelen tijdens de bordsessies van 'Stichting Leerkracht'. Tijdens een verbindingssessie zijn de doelen van bewegend leren vastgelegd in een Bas-borgingsdocument.

Flexibele inzet collega's

De coronatijd heeft ons doen nadenken over de flexibiliteit van ons onderwijs. Er waren collega's, die het Bijbelverhaal niet voor de klas, maar voor de kerktelefoon vertelden. Opeens werd de doelgroep verruimd van 0 jaar tot hoog bejaard. Dit was in het begin even wennen, maar het heeft veel positieve reacties opgeleverd. Collega's stapten over hun eigen schaduw heen en verruimden hun blik door het online lesgeven. lesgeven binnen de muren van een schoolgebouw, werd lesgeven in de huiskamers. Het heeft de collega's geleerd meer en beter te reflecteren op eigen handelen en te leren van elkaar. Als team zijn we er sterker door geworden.

Doorgaande lijn

BAS - Slimfit – Leerlijn 'Leren leren' - Stichting Leerkracht – PCM zijn in de loop der jaren in gang gezet. Deze ontwikkelingen staan niet op zichzelf. Onderwerpen zoals burgerschap, digitale geletterdheid en hoogbegaafdheid worden ingevoegd. Het doel is om samenhang te creëren in het schoolplan 2023-2027.

Uit de Identiteitsraad

Het jaar 2022 was voor onze school een bijzonder jaar; we hebben ons 100-jarig jubileum gevierd. Al een eeuw lang mag er een School met de Bijbel zijn op ons dorp. We hebben dat gevierd op een mooie dag in oktober met een spelletjesochtend voor de kinderen en aansluitend lekker eten op school. In de avond was er in de Hervormde Dorpskerk een herdenkingsbijeenkomst waarbij de drie de participerende kerkenraden vertegenwoordigd waren en een rol hadden. We kijken er met dankbaarheid terug. Dat geldt ook voor de Paasviering en Kerstviering die we na twee coronajaren weer in aanwezigheid van de (groot)ouders in de kerk konden houden.

Dit jaar waren er ook weer lesbezoeken. In tweetallen hebben de leden van de identiteitsraad de openingslessen bijgewoond waarna er rustig de tijd is genomen om een gesprek te voeren met enkele leerkrachten. Deze betrokkenheid op elkaar wordt van beide kanten goed gewaardeerd.

De IR heeft vier keer vergaderd in 2022. Over diverse onderwerpen is gesproken, zoals over de invoering van het continurooster, waarbij we dankbaar vaststellen dat ook tussen de middag tijd wordt genomen om een Bijbelverhaal voor te lezen. Bijzonder is ook dat we kinderen uit Oekraïne hebben verwelkomd. Zij zijn gevlucht uit een door oorlog geteisterd land en wonen nu tijdelijk in ons dorp. De naastenliefde die we hierbij kunnen tonen kwam ook tot uitdrukking in de hulpacties (inzameling geld/spullen) die onze kinderen voor Oekraïne hebben gehouden.

Er is een ledenvergadering gehouden, waarbij Arjo Harmsen is gekozen als nieuw lid van de identiteitsraad. Hij neemt de plaats in van Arco Grisnigt, die zich nu als GMR-lid op een andere wijze mag inzetten voor de VCPOZ.

De IR is betrokken geweest bij enkele sollicitaties. Er zijn drie (al dan niet nog lerende) juffen aangenomen. We hebben afscheid genomen van directeur Theo Baaij. Dankbaarheid en waardering is er voor de wijze waarop hij zo vele jaren leiding heeft gegeven op onze school.

Vanaf het nieuwe schooljaar is de op onze school al werkzame Ivo Troost begonnen als onze nieuwe directeur. We wensen hem en zijn team van harte Gods zegen toe bij het onderwijzen van onze kinderen; gevoed vanuit het Woord van God en als uitdragers van het motto: 'Wees een zegen!'

Leden IR

- * Erik Roeland (vz)
- * Jan Fase (secr)
- * Wim Aarnoudse
- * Pieter van Dijke
- * Hubrecht van Harberden
- * Arjo Harmsen
- * Frans Snoei

Uit de directie – Theo Baaij

Even afzien

In de voorjaarsvakantie vond de verhuizing van het oude schoolgebouw naar de tijdelijke huisvesting plaats. Op het allerlaatste moment dreigde de verhuizing opnieuw te worden uitgesteld, omdat er mede als gevolg van de zware storm Eunice het toch al niet te sterke dak van de tijdelijke huisvesting zwaar beschadigd raakte. Hierdoor stond op de begane grond en de verdieping van de bovenbouwwunit enkele centimeters water. Na een noodreparatie konden de gebouwen drooggestookt worden en dankzij de flexibiliteit van de stoffeerder en het verhuisbedrijf was alles net op tijd gereed. Het zou een hele klaagzang worden als we alle onvolkomenheden van het tijdelijk onderkomen gaan opsommen. Laten we dankbaar zijn met het vooruitzicht van de nieuwbouw. Dat ligt keurig op schema en voor de jaarwisseling konden de heipalen geslagen en de vloer gelegd worden.

Juliana van Stolbergschool
Sint Maartensdijk
108 leerlingen

Onverwachte uitbreiding

Sint-Maartensdijk was één van de gemeentes waar begin maart een grote groep Oekraïners werd ondergebracht. Voor ons betekende dit, dat er tijdens de middagen rond de 24 extra kinderen aanwezig waren. Op een schooltje van 100 kinderen in de beperkte ruimte waar wij momenteel in gehuisvest zijn, was dat een hele uitdaging. In de zomervakantie is de “Taalklas” naar Tholen verhuisd en zijn de Oekraïense kinderen verspreid over meerdere dorpskernen.

Personele ontwikkelingen

Aan het personeelsbestand is voor twee dagen per week een sociaal werker toegevoegd. Het doel is om vanuit een andere discipline naar het kind te kijken en zo een meerwaarde te bieden in de ontwikkeling van onze kinderen. Eén van onze teamleden heeft long-Covid en is vanaf januari '22 ziek thuis. Dankzij de extra inzet van eigen teamleden én met behulp van de vervangerspool kon het onderwijs aan de kinderen doorgang vinden. Onze IB'er Ivo Troost heeft het stokje overgegeven aan Jacqueline Wagenaar. Op mijn beurt heb ik mijn taken aan de School met de Bijbel in Sint Annaland aan hem overgedragen.

Even vooruitzien?

We kijken uit naar het opleveren van de nieuwbouw. Dat is minutieus uitgewerkt in een bouwplan. Het is (Psalm 127) allemaal tevergeefs als God Zijn zegen daarover onthoudt. Nog van veel groter belang is het, als wij persoonlijk mogen beginnen bij het bouwplan van de Heere -Zijn Woord- en Hij als de grote Bouwmeester jouw en mijn leven neerzet!

Uit de Identiteitsraad

Terugkijkend op het jaar dat voorbijgevlogen is, mogen we allereerst wel dankbaar zijn voor wat we nog hebben. Niemand van het personeel of leerlingen is ons ontvallen, Gods Woord mocht nog iedere dag opengaan (hoelang nog?), het zaad mocht weer gestrooid worden. De eeuwigheid zal openbaren wat de vruchten hiervan zijn.

Ook aan roepstemmen heeft het niet ontbroken. Het ene wee was nog niet voorbij (corona), of de volgende (oorlog Oekraïne) diende zich weer aan, met alle gevolgen van dien.

Dankzij opheffing van de coronamaatregelen waren verschillende activiteiten weer mogelijk. IR-leden hebben weer lessen bijgewoond, er kon weer een ouder/belangstellendenavond georganiseerd worden, waarbij onder anderen de 'Regeling Identiteit' en het reglement konden worden vastgesteld. Op deze avond is uitleg gegeven over de dagopening met de BMU-methode.

Verskillende 1 op 1 gesprekken hebben plaatsgevonden. Tevens zijn we verblijd dat, na beoordelingsgesprekken, we meerdere nieuwe teamleden hebben kunnen verwelkomen.

Binnen de IR hebben zich ook wijzigingen voorgedaan. Jaap Flikweert heeft afscheid genomen, in zijn plaats mochten we Dies van Vossen verwelkomen.

Wat ook niet onbenoemd mag blijven is het feit dat het Kerstfeest gezamenlijk gehouden kon worden. Daar er gebruik gemaakt kon worden van de plaatselijk dorpskerk, was het mogelijk dit met alle kinderen van de school, met ouders en belangstellenden, te houden.

De IR heeft afgelopen jaar 5 keer vergaderd. De directeur was hier steeds bij aanwezig. Er is een ouderavond georganiseerd, waarbij gestemd is voor IR-leden en het 'Reglement lokale identiteit'. Voor de vaststelling van laatstgenoemde is een 2e stemronde nodig geweest. Met regelmaat schrijven we een stukje voor de maandelijkse nieuwsbrief.

We hopen op een voortzetting van de goede verhouding en samenwerking met het team, en bidden hen wijsheid en Gods kracht toe om het mooie en verantwoordelijke werk met onze kinderen te mogen doen.

Leden IR

- * Bram Aarnoudse (vz)
- * Peter van den Berg (secre)
- * Cor de Groen
- * Ad Moerdijk
- * Marita Stoutjesdijk
- * Dies van Vossen

Uit de directie – Gerard van der Weerd

Veelkleurigheid in verbondenheid

Wat een zegen dat we ook dit jaar weer dag in dag uit het onderwijs aan de kinderen mochten verzorgen. Hierbij is onze

missie ('waar staan wij voor') leidend, zoals we deze verwoord hebben in onze kernwaarden. Eén daarvan is hierin wel kenmerkend en konden we niet vangen in één woord: Veelkleurigheid in verbondenheid. De omschrijving hiervan luidt: *Er is een grote diversiteit aan kerkelijke achtergronden, maar toch zijn we een in Gods liefde. We belijden de Bijbel als onfeilbaar Woord van God als enige grondslag voor leer en leven, in verbondenheid met het gereformeerd belijden.* Daar staat de Graaf Jan van Nassauschool voor!

Graaf Jan van Nassauschool
Vlissingen

141 leerlingen

Schoolontwikkeling

In 2022 zijn we vanuit bovengenoemde kernwaarden aan de slag gegaan met onze schoolontwikkeling (zoals deze zijn beschreven in ons schoolplan 2019-2023). We zijn als hele team aan de slag gegaan met talentontwikkeling. Naast de cognitieve ontwikkeling van kinderen vinden we het ook belangrijk dat kinderen hun andere talenten ontdekken en inzetten. We zijn binnen de eigen groep aan de slag gegaan met verschillende werkvormen tijdens een bepaald vakgebied. Dit kan zijn bij aardrijkskunde, maar ook bij taal. Daarnaast organiseren we speciale talentmiddagen. Ook heeft er bezinning plaats op Mediawijsheid (en in breder zin Digitale Geletterdheid). In de kleutergroepen is, n.a.v. implementatie Holmwoods in groep 3 t/m 8, het lesaanbod van Engels geëvalueerd. Tijdens de bezinningsmomenten op onze studiemiddagen hebben we onder andere nagedacht over Gods opdracht aan Zijn kinderen: 'Wees een zegen'.

Resultaten en (zelf)evaluatie

De (P)LVS-resultaten en onze uitstroomgegevens laten zien dat we goed weten aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van onze kinderen. Dit is ook bevestigd in externe audits.

Het mooist is wel te merken hoe ouders en team samen optrekken om na te denken wat het beste is voor het kind. Wat ook blijkt uit een actieve oudercommissie, een betrokken Identiteitsraad, een meedenkende Medezeggenschapsraad en een meelevende gebedsgroep!

Uit de Identiteitsraad

In 2022 heeft de IR vier keer vergaderd. Tijdens een deel van de vergadering is de directeur aanwezig om identiteit gerelateerde zaken vanuit de school te delen en bespreken. Op deze manier blijven we als IR en directie goed op elkaar afgestemd en daar zijn we blij mee.

Een afvaardiging van de IR was ook dit jaar weer aanwezig bij de jaarvergadering van de VCPOZ.

Tijdens de nieuwjaarsreceptie en op de ledenvergadering is de IR aanwezig. Gelukkig kon ook de Kerstviering in de Marnixkerk weer plaatsvinden, waar de IR de avond mocht afsluiten. Ook bij het afscheid van groep 8 mochten we de Bijbels uitreiken aan de kinderen.

Een mooie manier van verbinding zoeken is gevonden door deel te nemen aan de Bijbelstudie met het team van leerkrachten. Fijn om samen rondom het Woord met elkaar in gesprek te zijn. Deze manier van samenkomen zorgt voor verbinding. Ook zijn we in 2022 gestart met gesprekken met de meesters en juffen. Dat doen we individueel met als doel na te gaan wat er leeft, voeling te houden met het personeel en de wijze waarop zij hun bijdrage leveren aan de identiteit van onze school.

We vertrouwen onze kinderen toe aan goede juffen en meesters. Maar bij de Hemelse Meester is de beste plaats. Aan Zijn voeten vinden we het beste onderwijs. Laten wij dan ook, zoals David in psalm 86, vragen om Gods leiding in ons leven.

Psalm 86 vers 11

Leer mij, HEERE, Uw weg, ik zal in Uw waarheid wandelen, maak mijn hart één om Uw naam te vrezen.

Leden IR

- * Pim Geluk (vz)
- * Bram de Visser (2^e vz)
- * Wilfred de Kam (secre)
- * Jessica de Jong
- * Sonja Kingma

Uit de directie – Schoolleider a.i.

D'n Akker
Waarde
142 leerlingen

Terugblik

In het afgelopen jaar 2022 mocht het onderwijs op D'n Akker in Waarde zijn voortgang hebben. Na aansluiting bij de VCPOZ leek alles als vanouds te gaan. De identiteitsraad zoekt zijn weg in de min of meer nieuwe taak die hun is toebedeeld: toezicht houden op de identiteit van de school. Het personeel zet zich elke keer opnieuw in. Zij hebben in eerste instantie van de overstap naar de VCPOZ weinig gemerkt. Op de VCPOZ-dag in Goes werd er voor hen meer zichtbaar van de samenwerking van de scholen. Het was een mooie dag, die ook door de collega's uit Waarde positief werd ervaren.

Personeel

D'n Akker heeft inmiddels de voordelen van de aansluiting bij de VCPOZ wel ontdekt. De bovenschools intern begeleider Rinus van der Werf werd ingezet bij de tijdelijke afwezigheid van de eigen IB-er. Toen ook de ziekmelding van directeur Co van den Ende kwam, werd nog duidelijker dat aansluiting bij de VCPOZ veel voordelen heeft. Inmiddels is Rinus als (tijdelijk) plaatsvervanger van de Co aan de slag gegaan. Op dit moment zijn er nog enkele langdurige zieken onder het personeel. Gelukkig is er op de meeste dagen genoeg personeel om de lessen te verzorgen.

Onderwijs

Er mag worden opgemerkt dat het onderwijs zijn voorgang mag hebben. Het zaad van Gods Woord mag gestrooid worden op de akker van de kinderharten die op D'n Akker zitten. We wensen en bidden dat er bij alle kinderen, ouders en collega's van D'n Akker goed zaad mag ontkiemen en vrucht dragen. Tot Gods eer en tot zaligheid van (mensen)kinderen.

Uit de Identiteitsraad

In het afgelopen jaar zijn we gefuseerd met VCPOZ en vindt u hier van onze IR dus het eerste verslag. We mogen ons nu inzetten op een andere manier voor de school en hebben de mooie taak om beleid te bepalen op het gebied van identiteit en toezicht te houden op de manier waarop onze school daar invulling aan geeft. Maar hoe ga je dat doen in de praktijk? Dat is best een uitdaging, maar we proberen daar onze draai in te vinden. We vinden het belangrijk om zichtbaar en benaderbaar te zijn voor onze personeelsleden en ouders, mee te denken over identiteitsgevoelige thema's, e.d. We hebben dit in praktijk gebracht door contactmomenten met personeel, aanwezigheid op de kerstavond en ontmoeting met ouders en leden op de lokale ledenvergadering.

In het afgelopen jaar vergaderden we 4 keer, waarvan 1 keer met MR-leden en in juni werd er een lokale ledenvergadering gehouden. We ervaren een fijne samenwerking met personeel, directie en ouders en hopen dat dit in de toekomst zo mag blijven.

We hopen dat het werk van onze IR mag zijn tot uitbreiding van Gods koninkrijk en welzijn van onze leerlingen, personeelsleden en ouders!

Leden IR

- * Frans Tollenaar (vz)
- * Albert van Veldhuisen
- * Coen van der Hart
- * Jan Boone
- * Otto van Zutphen

Uit de directie – Jan Meijers

De leerlingen konden dit jaar enkele weken niet naar school. De leerkrachten gaven online instructies en taken. De lijntjes met thuis zijn steeds heel kort gehouden. Mede daardoor zijn er geen grote achterstanden ontstaan. Veel kinderen en leerkrachten werden geveld door corona. Binnen schoolverband heeft niemand daar merkbare langdurige gevolgen aan overgehouden. Dat is een reden tot dankbaarheid.

Johannes Calvijschool
Wolphaartsdijk
80 leerlingen

We zijn volop bezig met professionalisering. We bekwaamden ons verder in EDI, PCM en het gebruik van de rekenmethode. Diverse collega's mochten diploma's of certificaten in ontvangst nemen. Twee collega's werden schoolopleider. We hebben sinds dit jaar ook een techniekcoördinator. Juf Jacobien Jansen slaagde voor de opleiding tot IB'er. Zij volgde in december juf Lia Lamine op. Deze verliet, in verband met haar leeftijd, na 34 jaar trouwe dienst onze school. Juf Marjoke Overbeeke was 25 jaar in het onderwijs werkzaam.

We maken dankbaar gebruik van de materialen die bij 'Bijbellezen en actualiteit' horen. De paasviering hebben we in de hal gedaan. Het was mooi dat de kerstviering weer in de kerk kon plaatsvinden. Het kerkje van Wolphaartsdijk was helemaal gevuld.

We vinden het belangrijk om te weten hoe het met de leerlingen gaat. We roosteren bewust tijd in voor gesprekjes met de leerlingen.

De projectweek in mei ging over de vervolgte christenen. De actie voor SDOK bracht ruim 3200 euro op.

We waren dit jaar in gesprek met Elorah om BSO en een peutergroep binnen de school te realiseren. Het gebouw is daar eigenlijk te klein voor. Daarom proberen we een uitbreiding aan het schoolgebouw te realiseren.

In december hebben we een schoolplan dag gehad. We hebben richtinggevend uitspraken opgesteld voor 2023-2027. We kenmerken ons onderwijs nog steeds met de woorden GAVE en OPGAVE en willen voor de leerlingen met Gods hulp een GIDS en METGEZEL zijn.

Uit de Identiteitsraad

Wat was het fijn dat we dit jaar als IR weer rond de tafel konden vergaderen. Soms schoven ook de MR, de directeur en team aan. Samen denken over allerlei onderwerpen geeft verbondenheid aan de school.

Wat dat betreft waren we ook blij dat de schoolbezoeken weer door konden gaan. Even achter de deuren kijken van de klassen en een gesprekje doen met de leerkracht geeft verbondenheid. Dit doen we drie keer per jaar, zodat we alle klassen en teamleden kunnen bezoeken. Het valt ons op dat het zo rustig en ontspannen is in de school.

Op donderdagavond 22 december was de kerstviering in de kerk. Wat was er veel belangstelling, de kerk zat vol. We mochten, als IR, deze avond de kinderen een boekje met inhoud meegeven.

Door wisselingen in de IR was het een wat roerig jaar. We hebben afscheid genomen van Martin Baaij wegens verhuizing. In zijn plaats mogen we Patrick Jansen verwelkomen. Onze voorzitter Jan-Willem van der Voorden heeft ook zijn taken neergelegd om persoonlijke redenen. We hebben ouderling De Witte bereid gevonden om zijn taken over te nemen. Fijn dat de IR weer volledig is.

Als IR hebben de VCPOZ-vergaderingen bezocht; de jaarlijkse ledenvergadering en de bijeenkomst met andere IR-leden in het Hoornbeeck gebouw in Goes. Er moet altijd tijd voor worden vrijgemaakt, maar achteraf is het waardevol om het gedaan te hebben.

We zijn een nieuw jaar begonnen. Wat het ons brengen zal, weten we niet. We hopen dat we als gezin, kerk en school, samen in verbondenheid mogen optrekken. Met en voor elkaar.

Leden IR

- * Arjan van Gurp (secr)
- * Bert van Gurp
- * Patrick Jansen
- * René den Ouden
- * Arno de Witte

JAARREKENING 2022

BALANS PER 31 DECEMBER 2022

(na verwerking resultaatbestemming)

	<i>2022</i>	<i>2021</i>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	4.813.240	4.352.578
Financiële vaste activa	<u>90.800</u>	<u>98.900</u>
	4.904.040	4.451.478
Vlottende activa		
Vorderingen	352.146	931.232
Liquide middelen	<u>9.257.466</u>	<u>8.136.515</u>
	9.609.612	9.067.747
Totaal	<u><u>14.513.652</u></u>	<u><u>13.519.225</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	10.337.925	9.914.519
Voorzieningen	2.038.766	1.650.942
Kortlopende schulden	2.136.962	1.953.765
Totaal	<u><u>14.513.652</u></u>	<u><u>13.519.225</u></u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	2022	Begroting 2022	2021
Baten			
Rijksbijdragen	19.471.833	18.220.896	17.697.462
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	76.075	39.920	62.704
Overige baten	784.823	420.900	746.769
Totaal baten	20.332.730	18.681.716	18.506.935
Lasten			
Personeelslasten	16.556.716	15.918.374	14.054.946
Afschrijvingen	661.564	654.305	577.126
Huisvestingslasten	1.029.605	1.021.745	974.555
Overige lasten	1.691.836	1.489.627	1.590.620
Totaal lasten	19.939.722	19.084.051	17.197.247
Saldo baten en lasten	393.009	402.335-	1.309.687
Financiële baten en lasten	30.397	-	1.308
RESULTAAT BOEKJAAR	423.406	402.335-	1.310.995

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Vooruitlopend op het besluit van de algemene ledenvergadering stelt het bestuur voor om het resultaat over 2022 ad € 423.406 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	340.220
Bestemmingsreserves publiek	54.791
Bestemmingsreserves privaat	33.250
Bestemmingsfonds privaat	4.856-
Totaal	423.406

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	393.009	1.309.687
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	661.564	577.126
- Mutaties van voorzieningen	387.824	68.312
	1.049.388	645.438
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	579.086	57.889
- Mutaties kortlopende schulden	183.198	270.503
	762.284	328.392
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	2.204.681	2.283.517
Ontvangen interest	30.397	1.308
Totaal	30.397	1.308
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>2.235.078</i>	<i>2.284.825</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	1.122.226-	840.219-
Mutaties overige financiële vaste activa	8.100	4.800-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>1.114.126-</i>	<i>845.019-</i>
Mutatie van liquide middelen	1.120.952	1.439.806

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 8 juni 2023

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Fusie

Per 1 januari 2022 is de besturenfusie van 4 besturen met 15 scholen in Zeeland geëffectueerd.

Dit betekent dat de "Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Oostdijk",

"Vereniging tot het verstrekken van onderwijs op gereformeerde grondslag te Waarde" en de "Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag te Rilland-Bath" zijn opgeheven.

De schoolactiviteiten van de locaties Oostdijk, Waarde en Rilland worden voortgezet onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van de Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland. Dit is geregeld middels een akte bestuursoverdracht verleden 17 december 2021 ten overstaan van notaris Mr. A.J. van Driel. De vereniging heeft vanaf 1 januari 2022 de activiteiten overgenomen van de genoemde verenigingen en om die reden zijn in de jaarrekening de vergelijkende cijfers over 2021 aangepast. De financiële impact van de fusie is per 1 januari 2022:

I. Balanstotaal	€ 1.791.798
II. Eigen vermogen	€ 1.234.223
III. Totaal baten (2021)	€ 2.330.713
IV. Resultaat boekjaar (2021)	€ 126.738

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 1.000 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Gebouwen en terreinen		Audiovisuele hulpmiddelen	5
Permanente gebouwen	25 tm 40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Dienstwoning	40	ICT	3 tm 8
Terreinen	0	Bekabeling	14
Inventaris en apparatuur		Onderwijsleerpakket	
Leerlingensets	20	Leermethoden	8
Docentenset	18	Software bij methoden	8
Bureaustoelen	10	Overige materiële vaste activa	
Schoolborden (krijt/white)/kopieerapparaat	24	Vervoermiddelen	8
Kasten	20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	10	Overige materiële vaste activa	15
Digitale schoolborden/touchscreens	8	Zonnepanelen	15

Financiële vaste activa

Leningen

De verstrekte leningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de de staat van baten en lasten verwerkt zodra de vorderingen aan een derde worden overgedragen of een bijzondere waardevermindering ondergaan, alsmede via het amortisatieproces.

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves publiek

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van publieke geldstromen, waaraan het bestuur een bestemming heeft toegekend.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Bestemmingsfondsen privaat

Hieronder worden de bestemmingsfondsen opgenomen die gevormd zijn vanuit private middelen, waaraan een specifieke bestemming is toegekend door derden.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de stichting komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd ter egalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018, 2019, 2020, 2021 en 2022 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijsplan gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Dit wordt ook voor deze onderwijsinstelling gevolgd.

Voorziening doorbetaling loon

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake doorbetaling van zieke of arbeidsongeschikte personeelsleden. Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik kan maken van de regeling op basis van de wettelijke doorbetalingsverplichting. De salarissen zijn verhoogd met 50% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De loonkosten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake duurzame inzetbaarheid, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

Met de werknemers, die hiervan gebruik willen maken, zijn schriftelijke afspraken gemaakt (vereist vanuit de cao).

Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik gaat maken van deze regeling. De salarissen zijn verhoogd met 60% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De kosten van opname duurzame inzetbaarheid worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 900 per FTE.

Kortlopende schulden

Viottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

Hieronder zijn de nog niet-bestede geoormerkte gelden opgenomen van de ontvangen OCW-subsidies. OCW-subsidies waarop geen oormerking van toepassing is, worden ten gunste van het verslagjaar gebracht waarop deze betrekking hebben.

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 110,9%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremies die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa									
	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2022	Investeringen	Des- investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2022	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
Gebouwen en terreinen	1.647.919	179.000	1.468.919	153.051	-	49.017	1.572.953	1.800.970	228.017
Inventaris en apparatuur	4.004.983	1.870.454	2.134.530	788.603	15.138	458.518	2.449.477	4.534.851	2.085.374
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.814.847	1.065.718	749.129	180.572	3.963	134.927	790.811	1.902.611	1.111.800
Totaal	7.467.750	3.115.172	4.352.578	1.122.226	19.102	642.463	4.813.240	8.238.431	3.425.191

<i>Desinvesteringen</i>			
	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur	258.736	243.597	15.138
Andere vaste bedrijfsmiddelen	92.809	88.845	3.963
Totaal	351.545	332.443	19.102

<i>OZB en/of verzekerde waarde gebouwen en terreinen</i>		
<u>OZB-waarde</u>	Bedrag	Peildatum
Gebouw Bijéén	519.000	1-1-2022
Totaal	519.000	
<u>Verzekerde waarde</u>	Bedrag	Peildatum
Gebouw Bijéén	500.000	1-1-2022
Totaal	500.000	

Toelichting materiële vaste activa

Per 31 december 2020 heeft de vereniging het bestuurskantoor (Bijéén, elstarstraat 1a te Kapelle, kadastraal bekend gemeente Kapelle sectie U nummer 897, groot tien are en twaalf centiare (10 a 12ca) in eigendom verworven. Dit is gefinancierd vanuit de eigen (private) middelen. De afschrijvingslasten van deze materiële vaste activa komen daarom te laste van de private middelen. De aanschafwaarde bij aankoop bedroeg € 929.651. De boekwaarde is per 31-12-2022 € 877.865

Financiële vaste activa

	Boekwaarde 1-1-2022	Investeringen en verstrekte leningen	Des- investeringen en aflossingen	Waardever- anderingen	Boekwaarde 31-12-2022
Overige vorderingen/snappet ¹⁾	48.900	-	8.100-	-	40.800
Gereformeerde gemeente ²⁾	50.000	-	-	-	50.000
Totaal	98.900	-	8.100-	-	90.800

Toelichting financiële vaste activa

1) Dit betreft een borgsom die betaald is voor het gebruik van hardware. 2) Er is een (privaat gefinancierde) lening uitgegeven aan de gereformeerde gemeente te Wolphaartsdijk. Het rentepercentage is 2,5% Er zijn geen zekerheden gesteld. De lening is voor onbepaalde tijd aangegaan.

Vorderingen

	2022	2021
Debiteuren	153.846	113.530
OCW/EZ	-	728.170
Gemeenten en GR's	47.662	13.265
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	124.047	76.227
Overige overlopende activa	26.592	41
Overlopende activa	150.639	76.268
Totaal	352.146	931.232

Liquide middelen

	2022	2021
Kasmiddelen	1.265	1.320
Tegoeden op bank- en girorekeningen ¹⁾	881.608	1.831.297
Tegoeden op schatkistbankieren ²⁾	8.374.618	6.303.899
Kruispost op schatkistbankieren	25-	-
Totaal	9.257.466	8.136.515

Toelichting liquide middelen

1) De liquide middelen zijn direct opneembaar en uitgezet bij een Nederlandse financiële instelling die aan de vereiste kredietwaardigheidseisen voldoet. 2) De vereniging is in 2021 overgegaan op schatkistbankieren. De (publieke) liquide middelen zijn hiermee ondergebracht bij het Ministerie van Financiën, zodat de hoofdsom ten alle tijde is gegarandeerd en er geen negatieve rente is verschuldigd. Vanaf medio september 2022 is de ontvangen creditrente gekoppeld aan het variabele euribor tarief.

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2022	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2022
<i>Algemene reserve</i>				
Algemene reserve	7.688.249	340.220	-	8.028.469
	7.688.249			8.028.469
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>				
Bestemmingsreserves *	421.326	54.791	-	476.117
	421.326			476.117
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>				
Bestemmingsreserve algemeen	1.768.902	33.250	-	1.802.152
	1.768.902			1.802.152
<i>Bestemmingsfonds (privaat)</i>				
Koelmanschool, Goes	31.290	5.000-	-	26.290
Ouderwerkgroep, Scherpenisse	4.752	144	-	4.896
	36.042			31.186
Totaal	9.914.519	423.406	-	10.337.925

Toelichting eigen vermogen

* De bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is gevormd voor het saldo van de NPO baten minus de in 2022 als kosten verantwoorde bestedingen.

Voorzieningen							
	Stand per 1-1-2022	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2022	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen *	178.624	156.187	18.534	-	316.277	-	316.277
Voorziening voor groot onderhoud	1.472.318	349.245	99.074	-	1.722.489	382.299	1.340.190
Totaal	1.650.942	505.432	117.608	-	2.038.766	382.299	1.656.467
<i>* Personeelsvoorzieningen</i>							
	Stand per 1-1-2022	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2022	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Doorbetaling loon	18.534	110.629	18.534	-	110.629	-	110.629
Duurzame inzetbaarheid	12.185	33.426	-	-	45.611	-	45.611
Jubileumuitkering	147.905	12.132	-	-	160.037	-	160.037
	178.624	156.187	18.534	-	316.277	-	316.277

Toelichting voorzieningen

Per ultimo 2022 is er geen voorziening groot onderhoud gevormd voor de locatie Sint Maartensdijk vanwege de geplande nieuwbouw. Na de oplevering van de nieuwbouw zal op basis van een nieuw meerjarenonderhoudsplan een voorziening groot onderhoud worden gevormd.

Kortlopende schulden

	2022	2021
Crediteuren	470.231	578.570
Schulden aan OCW/EZ *	-	12.144
Belastingen en premies sociale verzekeringen	640.665	582.961
Schulden ter zake van pensioenen	194.566	193.596
Kortlopende overige schulden	57.718	47.825
	1.363.181	1.415.096
 <i>Overlopende passiva</i>		
Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ *	185.907	21.795
Vakantiegeld en -dagen	517.919	444.618
Reservering bindingstoelage	46.994	-
Overige overlopende passiva	22.961	72.256
Overlopende passiva	773.781	538.669
Totaal	2.136.962	1.953.765

* Verantwoording subsidies OCW/EZ (Model G)

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
	Kenmerk	Datum	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
			aankruisen wat van toepassing is	
Subsidie regeling			☒	☐
Schoolkracht Vliissingen	SK20-03IA	30-4-2021	☐	☒
Internationalisering			☐	☒
funderend onderwijs	IFO20028	24-6-2020	☐	☒
Subsidie verbetering			☐	☒
basisvaardigheden	VBV22-PO-1446	11-11-2022	☒	☐
Lerarenbeurs 's			☒	☐
Gravenpolder	1165204	1-1-2021	☒	☐
Lerarenbeurs Nieuwerkerk	1165219	1-1-2021	☒	☐
Lerarenbeurs Nieuwerkerk	1179218	1-1-2021	☒	☐
Lerarenbeurs Nieuwerkerk	1245463	1-1-2022	☒	☐
Lerarenbeurs Waarde	1278354	1-8-2022	☐	☒

G2. Verantwoording van subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
niet van toepassing									
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
niet van toepassing									
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	Begroting 2022	2021
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	16.526.763	15.552.041	15.222.624
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geoomerkte OCW subsidies	24.861	16.172	25.260
Niet-geoomerkte OCW-subsidies	1.976.481	1.938.027	1.618.893
	2.001.341	1.954.199	1.644.153
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	943.729	714.656	830.685
Totaal	19.471.833	18.220.896	17.697.462

Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden			
<i>Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies</i>			
Huisvesting	-	-	296
Overig	73.976	39.920	62.409
	73.976	39.920	62.704
Overige overheidsbijdragen	2.099	-	-
Totaal	76.075	39.920	62.704

Overige baten			
Verhuur	115.283	93.600	97.116
Ouderbijdragen	75.559	79.300	86.259
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	105.568	123.100	116.111
Giften inz ANBI-instelling	2.413	-	9.275
Passend Onderwijs overige instellingen	17.771	2.250	14.250
Detachering	64.774	61.000	73.979
Overige baten personeel	93.456	37.800	82.003
Stichting B.W.G.S., premierestitutie	245.160	-	246.547
Overige	64.839	23.850	21.230
	593.981	248.000	563.394
Totaal	784.823	420.900	746.769

2022

Begroting 2022

2021

Personeelslasten*Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*

Lonen en salarissen	11.910.799	11.062.831	10.191.366
Sociale lasten	1.808.599	1.899.476	1.637.025
Pensioenlasten	1.695.151	1.760.701	1.546.149
	15.414.549	14.723.008	13.374.540

Overige personele lasten

Dotaties personele voorzieningen	137.653	-	44.337-
Personeel niet in loondienst (o.a. inleen Apoolers)	159.911	105.506	128.316

Overige

(Na)scholingskosten	645.259	539.200	398.248
Kosten werving personeel	37.561	38.000	36.221
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	35.133	14.400	31.715
Representatiekosten personeel	89.070	88.100	88.311
Kosten Colon	340.165	331.400	298.709
Overige	17.138	84.200	16.970

Totaal overige

	1.164.326	1.095.300	870.173
	1.461.890	1.200.806	954.153

Af: uitkeringen

	319.723-	5.440-	273.746-
--	----------	--------	----------

Totaal

	16.556.716	15.918.374	14.054.946
--	------------	------------	------------

Het aantal personeelsleden over 2022 bedroeg gemiddeld 224 FTE. (2021 209)

Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen	49.017	53.016	61.356
Inventaris en apparatuur	473.656	446.121	383.081
Andere vaste bedrijfsmiddelen	138.891	155.168	132.689
Totaal	661.564	654.305	577.126

Huisvestingslasten

Huur	13.731	7.000	7.156
Onderhoud	168.927	156.350	187.474
Energie en water	165.413	200.000	160.442
Schoonmaakkosten	216.777	191.800	170.636
Belastingen en heffingen	36.284	35.350	31.234
Dotatie voorziening onderhoud	349.245	349.245	334.813
Overige	79.228	82.000	82.800
Totaal	1.029.605	1.021.745	974.555

	2022	Begroting 2022	2021
Overige lasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	186.617	177.857	200.882
Accountantslasten (controle jaarrekening)	21.726	20.570	31.294
Telefoon- en portokosten e.d	18.295	21.100	17.565
Kantoorartikelen	5.994	25.000	9.518
Verenigingslasten	110.612	124.700	107.532
Bestuurs-/managementondersteuning	-	-	9.741
Overige	614	-	1.481
	343.858	369.227	378.012
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	40.445	24.200	23.940
	40.445	24.200	23.940
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	636.280	503.250	546.163
Computerkosten	177.241	168.100	221.418
Kopieer- en stencilkosten	90.196	96.500	97.020
Overige lasten	13.445	13.000	16.962
	917.162	780.850	881.562
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	54.111	30.450	44.609
Cultuureducatie	36.139	28.000	26.308
Schoolkrant	28.395	11.550	10.277
Abonnementen	18.069	13.100	18.215
Verzekeringen	7.829	8.600	7.589
Medezeggenschapsraad	5.849	11.850	2.633
Overige	239.978	211.800	197.476
	390.372	315.350	307.106
Totaal	1.691.836	1.489.627	1.590.620

Specificatie honorarium			
Onderzoek jaarrekening	21.726	20.570	31.294
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Andere niet-controledienst	-	-	-
<i>Accountantslasten</i>	21.726	20.570	31.294

Financiële baten en lasten			
Rentebaten	30.397	-	1.308
Totaal	30.397	-	1.308

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

Verbonden partij, meerderderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2022	Resultaat jaar 2022	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelname-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing												

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	Colon	Vereniging	Middelburg	nee	nee	nee		n.v.t.
3.	Stg. Beheer brede school	Stichting	Annaland	nee	nee	nee		n.v.t.
4.	Stichting beheer Eben-Haëzer	Stichting	Oostkapelle	nee	nee	ja		n.v.t.

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
	niet van toepassing							

WNT-verantwoording 2022 - VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	7

Het bezoldigingsmaximum in 2022 voor VERENIGING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG IN ZEELAND is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse C, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 154000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1.0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1 AJ Verwijs

Gegevens 2022

Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 119.810
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.846
<i>Subtotaal</i>	€ 140.655

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum € 154.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag N.v.t.

Bezoldiging € 140.655

Gegevens 2021

Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 107.675
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.559
<i>Subtotaal</i>	€ 129.234

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum € 149.000

Bezoldiging € 129.234

Bezoldiging

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	C. Cornet	M. van Mourik	Mr. W.H. Kok	M. de Goffau
Gegevens 2022				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.500	€ 2.500	€ 1.800
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.100	€ 15.400	€ 15.400	€ 15.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.500	€ 2.500	€ 1.800

Gegevens 2021

Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.350	€ 14.900	€ 14.900	€ 14.900
Bezoldiging	€ 3.000	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500

1c. - Vervolg - Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	J.A. de Bruijne	A.J. van de Breevaart	W.M. Sturm
Gegevens 2022			
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 15.400	€ 15.400	€ 15.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500

Gegevens 2021

Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 14.900	€ 14.900	€ 14.900
Bezoldiging	€ 2.500	€ 2.500	€ 2.500

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

De vereniging heeft verhuurdersovereenkomsten afgesloten met vier partijen voor de huur van kantoorruimtes aan de Elstarstraat 1a te Kapelle. De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van 6 jaar en loopt tot en met 31 augustus 2026. Na het verstrijken van de in de overeenkomst genoemde periode, zal de overeenkomst worden verlengd voor een aansluitende periode van 5 jaar, derhalve tot en met 31 augustus 2031. De omvang van de huurovereenkomsten bedraagt circa € 82.000

De vereniging is aangesloten bij de Vereniging Reformatorisch Primair Onderwijs Zeeland (Colon) te Kapelle en uit hoofde van de het door de ledenvergadering bekrachtigd strategisch beleid, en op basis van de jaarlijks vast te stellen begroting, naar evenredigheid van leerlingen en aantal scholen, door de VCPOZ in de exploitatie wordt bijgedragen. De verplichting voor 2023 bedraagt € 361.760

Op 21 december 2016 is er een beheersstichting voor de brede school te Sint Annaland opgericht. Deze beheersstichting zal het (buiten) onderhoud voor zijn rekening nemen op basis van het meerjaren onderhoudsplan dat door de stichting wordt opgesteld. In deze stichting hebben 3 personen zitting: De locatiedirecteur van de school met de Bijbel, de directeur van OBS "De casembrootschool" en een vertegenwoordiger namens de gemeente Tholen.

De gezamenlijke gebruikers van de brede school te Sint Annaland zijn een onderlinge overeenkomst aangegaan voor de servicekosten van het gebouw. De kosten worden verdeeld op basis van het omslagstelsel van het aantal in gebruik zijnde meters vloeroppervlakte. De jaarlijkse afdracht aan de stichting bedraagt € 52.437. Deze verplichting is voor onbepaalde tijd aangegaan. Het risico van leegstand van het gebouw komt naar rato voor rekening van de beide scholen.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland, gevestigd te Middelburg

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland te Middelburg, gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

- (1) de balans per 31 december 2022;
- (2) de staat van baten en lasten over 2022; en
- (3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er



gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Goes, 8 juni 2023

Moore DRV

w.g. drs. J.J. Driessen RA

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE KOELMANSCHOOL TE GOES

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.256.582	1.188.729	1.187.280
Overige baten	70.525	18.000	42.250
Totaal baten	<u>1.327.107</u>	<u>1.206.729</u>	<u>1.229.530</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.096.141	1.063.343	951.808
Afschrijvingen	53.834	53.581	48.952
Huisvestingslasten	84.121	73.767	71.894
Overige lasten	95.506	93.250	80.585
Totaal lasten	<u>1.329.601</u>	<u>1.283.941</u>	<u>1.153.238</u>
Saldo baten en lasten	2.494-	77.212-	76.291
Financiële baten en lasten	2.507	-	-
Netto resultaat	<u>13</u>	<u>77.212-</u>	<u>76.291</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE GRAAF JAN VAN NASSAUSCHOOL TE
VLISSINGEN**

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	967.430	924.381	920.044
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	3.055	2.300	1.936
Overige baten	<u>22.073</u>	<u>6.400</u>	<u>22.217</u>
Totaal baten	<u>992.558</u>	<u>933.081</u>	<u>944.198</u>
Lasten			
Personeelslasten	798.649	769.185	676.261
Afschrijvingen	32.643	29.236	28.113
Huisvestingslasten	66.217	64.081	62.712
Overige lasten	<u>68.161</u>	<u>65.800</u>	<u>61.426</u>
Totaal lasten	<u>965.670</u>	<u>928.302</u>	<u>828.511</u>
Saldo baten en lasten	26.888	4.779	115.686
Financiële baten en lasten	<u>1.101</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Netto resultaat	<u>27.988</u>	<u>4.779</u>	<u>115.686</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JOHANNES CALVIJNSCHOOL TE WOLPHAARTSDIJK

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	669.357	635.080	614.732
Overige baten	16.914	2.300	15.073
Totaal baten	686.270	637.380	629.806
Lasten			
Personeelslasten	525.544	509.870	473.835
Afschrijvingen	30.010	28.931	23.822
Huisvestingslasten	30.565	33.390	33.633
Overige lasten	57.425	49.950	52.032
Totaal lasten	643.543	622.141	583.323
Saldo baten en lasten	42.727	15.239	46.482
Financiële baten en lasten	1.446	-	-
Netto resultaat	44.173	15.239	46.482

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE HERMAN FAUKELIUSCHOOL TE MIDDELBURG

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.599.394	1.512.493	1.468.683
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	6.776	5.700	6.382
Overige baten	98.033	66.500	97.629
Totaal baten	<u>1.704.203</u>	<u>1.584.693</u>	<u>1.572.694</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.313.739	1.331.841	1.181.384
Afschrijvingen	79.165	73.787	65.494
Huisvestingslasten	118.774	113.851	113.836
Overige lasten	124.738	99.600	114.110
Totaal lasten	<u>1.636.416</u>	<u>1.619.079</u>	<u>1.474.824</u>
Saldo baten en lasten	67.787	34.386-	97.870
Financiële baten en lasten	<u>1.664</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Netto resultaat	<u>69.451</u>	<u>34.386-</u>	<u>97.870</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE SINT
MAARTENSDIJK**

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	798.356	757.031	787.312
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	3.013	3.500	4.851
Overige baten	17.731	5.750	13.328
Totaal baten	<u>819.100</u>	<u>766.281</u>	<u>805.491</u>
Lasten			
Personeelslasten	700.574	650.298	552.830
Afschrijvingen	28.294	22.683	29.788
Huisvestingslasten	31.094	52.900	36.720
Overige lasten	44.254	48.900	46.215
Totaal lasten	<u>804.215</u>	<u>774.781</u>	<u>665.553</u>
Saldo baten en lasten	14.885	8.500-	139.938
Financiële baten en lasten	2.986	-	-
Netto resultaat	<u>17.870</u>	<u>8.500-</u>	<u>139.938</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE GROEN VAN PRINSTERERSCHOOL TE SCHERPENISSE

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.096.365	1.036.080	999.288
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	4.803	4.820	4.978
Overige baten	25.973	10.400	25.258
Totaal baten	1.127.142	1.051.300	1.029.525
Lasten			
Personeelslasten	929.114	899.889	794.848
Afschrijvingen	47.209	44.748	36.709
Huisvestingslasten	53.676	49.776	52.147
Overige lasten	65.362	71.300	63.855
Totaal lasten	1.095.361	1.065.713	947.559
Saldo baten en lasten	31.781	14.413-	81.965
Financiële baten en lasten	1.453	-	-
Netto resultaat	33.233	14.413-	81.965

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL TE KAPELLE

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	2.049.915	1.922.614	1.836.048
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-	-	3.738
Overige baten	49.545	21.200	54.182
Totaal baten	2.099.460	1.943.814	1.893.968
Lasten			
Personeelslasten	1.730.875	1.733.250	1.571.411
Afschrijvingen	52.052	53.089	42.884
Huisvestingslasten	78.376	72.403	74.297
Overige lasten	126.018	118.300	123.784
Totaal lasten	1.987.321	1.977.042	1.812.376
Saldo baten en lasten	112.139	33.228-	81.591
Financiële baten en lasten	2.101	-	-
Netto resultaat	114.239	33.228-	81.591

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE SINT ANNALAND

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.065.006	988.657	976.113
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	8.651	4.000	8.786
Overige baten	<u>42.414</u>	<u>19.100</u>	<u>43.753</u>
Totaal baten	<u>1.116.071</u>	<u>1.011.757</u>	<u>1.028.651</u>
Lasten			
Personeelslasten	927.305	902.333	787.206
Afschrijvingen	32.685	37.061	27.720
Huisvestingslasten	83.430	99.500	61.399
Overige lasten	<u>69.289</u>	<u>62.700</u>	<u>67.917</u>
Totaal lasten	<u>1.112.709</u>	<u>1.101.594</u>	<u>944.243</u>
Saldo baten en lasten	3.362	89.837-	84.409
Financiële baten en lasten	<u>2.909</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Netto resultaat	<u>6.271</u>	<u>89.837-</u>	<u>84.409</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE KONINGIN JULIANASCHOOL TE 'S GRAVENPOLDER

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	2.526.957	2.413.800	2.247.732
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-	-	929
Overige baten	<u>71.234</u>	<u>17.300</u>	<u>73.169</u>
Totaal baten	<u>2.598.191</u>	<u>2.431.100</u>	<u>2.321.830</u>
Lasten			
Personeelslasten	2.071.852	2.052.128	1.817.137
Afschrijvingen	88.418	86.370	67.910
Huisvestingslasten	90.694	91.473	94.925
Overige lasten	<u>143.297</u>	<u>108.400</u>	<u>114.224</u>
Totaal lasten	<u>2.394.261</u>	<u>2.338.371</u>	<u>2.094.197</u>
Saldo baten en lasten	203.929	92.729	227.633
Financiële baten en lasten	<u>5.051</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Netto resultaat	<u>208.980</u>	<u>92.729</u>	<u>227.633</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE NIEUWERKERK

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.324.646	1.226.140	1.188.538
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	7.601	5.300	8.149
Overige baten	36.595	17.100	50.716
Totaal baten	<u>1.368.841</u>	<u>1.248.540</u>	<u>1.247.402</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.195.245	1.146.731	1.028.072
Afschrijvingen	39.957	33.524	49.783
Huisvestingslasten	54.070	47.436	51.162
Overige lasten	104.592	99.500	90.147
Totaal lasten	<u>1.393.864</u>	<u>1.327.191</u>	<u>1.219.164</u>
Saldo baten en lasten	25.022-	78.651-	28.239
Financiële baten en lasten	<u>1.352</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Netto resultaat	<u>23.670-</u>	<u>78.651-</u>	<u>28.239</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE PETRUS IMMENSCHOOLO TE MIDDELBURG

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.317.261	1.237.444	1.236.938
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	10.256	4.700	7.396
Overige baten	37.925	12.400	42.663
Totaal baten	1.365.442	1.254.544	1.286.998
Lasten			
Personeelslasten	1.102.557	1.055.104	913.484
Afschrijvingen	56.316	55.742	45.372
Huisvestingslasten	87.331	95.226	99.228
Overige lasten	111.039	81.450	108.925
Totaal lasten	1.357.243	1.287.522	1.167.009
Saldo baten en lasten	8.199	32.978-	119.989
Financiële baten en lasten	2.533	-	-
Netto resultaat	10.731	32.978-	119.989

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE EBEN HAEZERSCHOOL TE OOSTKAPELLE

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.012.739	977.113	939.956
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	13.091	-	1.304
Overige baten	19.253	6.950	22.534
Totaal baten	<u>1.045.083</u>	<u>984.063</u>	<u>963.794</u>
Lasten			
Personeelslasten	972.314	849.085	750.355
Afschrijvingen	19.961	21.241	17.416
Huisvestingslasten	73.506	64.742	73.760
Overige lasten	103.379	68.550	90.444
Totaal lasten	<u>1.169.161</u>	<u>1.003.618</u>	<u>931.975</u>
Saldo baten en lasten	124.078-	19.555-	31.819
Financiële baten en lasten	578	-	-
Netto resultaat	<u>123.499-</u>	<u>19.555-</u>	<u>31.819</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE CBS DE BORNPOT TE OOSTDIJK

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Baten			
Rijksbijdragen	872.337	826.398	836.311
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-	9.600	-
Overige baten	22.953	4.000	17.438
Totaal baten	<u>895.290</u>	<u>839.998</u>	<u>853.749</u>
Lasten			
Personeelslasten	700.932	705.144	656.730
Afschrijvingen	24.659	31.422	19.377
Huisvestingslasten	45.246	39.250	42.408
Overige lasten	70.511	59.000	76.157
Totaal lasten	<u>841.348</u>	<u>834.816</u>	<u>794.672</u>
Saldo baten en lasten	53.942	5.182	59.077
Financiële baten en lasten	872	-	5
Netto resultaat	<u>54.814</u>	<u>5.182</u>	<u>59.082</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE CBS D'N AKKER TE WAARDE

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	899.150	823.444	855.524
Overige baten	25.356	11.600	12.832
Totaal baten	<u>924.506</u>	<u>835.044</u>	<u>868.356</u>
Lasten			
Personeelslasten	853.650	769.321	680.200
Afschrijvingen	29.288	29.944	30.255
Huisvestingslasten	40.022	43.500	36.946
Overige lasten	79.322	60.150	84.763
Totaal lasten	<u>1.002.282</u>	<u>902.915</u>	<u>832.163</u>
Saldo baten en lasten	77.776-	67.871-	36.192
Financiële baten en lasten	1.140	-	-
Netto resultaat	<u>76.635-</u>	<u>67.871-</u>	<u>36.192</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE DE ZANDBAAN TE RILLAND

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	586.423	558.366	595.325
Overige baten	11.407	3.800	2.065
Totaal baten	597.830	562.166	597.390
Lasten			
Personeelslasten	484.545	478.553	451.518
Afschrijvingen	13.124	13.946	13.061
Huisvestingslasten	35.517	38.450	33.446
Overige lasten	34.931	42.250	68.152
Totaal lasten	568.117	573.199	566.178
Saldo baten en lasten	29.713	11.033-	31.213
Financiële baten en lasten	1.336	-	45
Netto resultaat	31.049	11.033-	31.258

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN BOVENSCHOOLS

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.429.915	1.193.126	1.007.635
Overige baten	32.142	-	4.267
Totaal baten	1.462.057	1.193.126	1.011.902
Lasten			
Personeelslasten	1.153.680	1.002.299	767.869
Afschrijvingen	8.021	13.000	4.609
Huisvestingslasten	36.967	26.000	20.043
Overige lasten	263.507	228.827	219.388
Totaal lasten	1.462.175	1.270.126	1.011.909
Saldo baten en lasten	118-	77.000-	7-
Financiële baten en lasten	118	-	7
Netto resultaat	-	77.000-	-

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022 VAN DE VERENIGING

	<i>2022</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>2021</i>
Baten			
Ledencontributies	33.015	31.000	30.975
Collecten kerken/donaties/giften	25.855	28.100	34.248
Bijdrage leerlingenvervoer	42.219	64.000	54.441
Baten inzake gebouw Bijéén	76.770	75.000	82.010
Bijdragen m.b.t. fondsen, OWG			
Scherpenisse	244	-	-
Overige baten	25.478	-	19.978
Totaal baten	203.581	198.100	221.652
Lasten			
Kosten busbegeleiding Middelburg	14.840	-	13.300
Representatiekosten	2.500	-	2.500
Lasten leerlingenvervoer	105.784	124.700	100.679
Lasten inzake gebouw Bijéén	20.000	16.000	16.000
Lasten huisvesting Oostdijk	7.284	7.000	11.011
Afschrijvingen gebouw Bijéén	25.928	26.000	25.859
Lasten m.b.t. fondsen	100	-	85
Overige lasten	-	-	920
Totaal lasten	176.436	173.700	170.353
Saldo baten en lasten	27.145	24.400	51.299
Financiële baten en lasten	1.250	-	1.250
Netto resultaat	28.395	24.400	52.549

In de verenigingslasten zijn de 'afschrijvingen' meegenomen. Bij de toelichting op de staat van baten en lasten zijn deze kosten niet onder de verenigingslasten maar onder afschrijvingen gerubriceerd.

OVERZICHT VERLOOP EIGEN VERMOGEN PER LOCATIE

	<i>Stand per 01-01-2022</i>	<i>Resultaat 2022</i>	<i>Stand per 31-12-2022</i>
Algemene reserve			
Algemene reserve Goes	690.633	2.557	693.190
Algemene reserve Vlissingen	295.772	4.407	300.179
Algemene reserve Oostdijk	243.310	57.019	300.329
Algemene reserve Waarde	318.264	76.197-	242.067
Algemene reserve Wolphaartsdijk	228.086	27.188	255.274
Algemene reserve Oostkapelle	143.667	145.754-	2.087-
Algemene reserve Rilland	366.509	26.418	392.927
Algemene reserve Middelburg HF	459.972	121.282	581.254
Algemene reserve Sint Maartensdijk	850.680	24.223	874.903
Algemene reserve Scherpenisse	395.877	25.982-	369.895
Algemene reserve Kapelle	568.495	85.099	653.594
Algemene reserve Sint Annaland	806.187	58.479	864.666
Algemene reserve 's Gravenpolder	1.364.619	223.398	1.588.017
Algemene reserve Nieuwerkerk	364.494	54.822-	309.672
Algemene reserve Middelburg PI	591.684	12.904	604.588
Totaal baten	7.688.250	340.220	8.028.469
Bestemmingsreserve (publiek)			
Bestemmingsreserve personeel			
Wolphaartsdijk	174.588	-	174.588
Bestemmingsreserve huisvesting 's Gravenpolder	29.632	2.031-	27.601
Bestemmingsreserve huisvesting Middelburg PI	102.259	5.351-	96.908
Bestemmingsreserve Goes *	9.226	2.544-	6.682
Bestemmingsreserve Vlissingen *	11.555	23.582	35.137
Bestemmingsreserve Oostdijk *	-	2.205-	2.205-
Bestemmingsreserve Waarde *	-	439-	439-
Bestemmingsreserve Wolphaartsdijk *	872	16.985	17.857
Bestemmingsreserve Oostkapelle *	17.297	22.254	39.551
Bestemmingsreserve Rilland *	6.269	4.631	10.900
Bestemmingsreserve Middelburg HF *	4.537	51.831-	47.294-
Bestemmingsreserve Sint Maartensdijk *	17.137-	6.352-	23.489-
Bestemmingsreserve Scherpenisse *	9.631	59.215	68.846
Bestemmingsreserve Kapelle *	17.836	29.140	46.976
Bestemmingsreserve Sint Annaland *	5.662	52.207-	46.545-
Bestemmingsreserve 's Gravenpolder *	17.677	12.387-	5.290
Bestemmingsreserve Nieuwerkerk *	12.909	31.152	44.061
Bestemmingsreserve Middelburg PI *	18.512	3.178	21.690
	421.325	54.790	476.115
Vervolg op de volgende pagina			

	<i><u>Stand per 01-01-2022</u></i>	<i><u>Resultaat 2022</u></i>	<i><u>Stand per 31-12-2022</u></i>
Bestemmingsreserve (privaat)			
Bestemmingsreserve algemeen	86.717	46.328	133.045
Bestemmingsreserve algemeen Goes	98.396	-	98.396
Bestemmingsreserve algemeen Vlissingen	59.263	-	59.263
Bestemmingsreserve algemeen Oostdijk	164.957	6.085-	158.872
Bestemmingsreserve algemeen Waarde	112.519	15-	112.504
Bestemmingsreserve algemeen Rilland	22.395	-	22.395
Bestemmingsreserve algemeen Wolphaartsdijk	100.092	7.511-	92.581
Bestemmingsreserve algemeen Middelburg	209.121	-	209.121
Bestemmingsreserve algemeen Sint Maartensdijk	257.109	532	257.641
Bestemmingsreserve algemeen Scherpenisse	104.937	-	104.937
Bestemmingsreserve algemeen Kapelle	54.736	-	54.736
Bestemmingsreserve algemeen Sint Annaland	83.922	-	83.922
Bestemmingsreserve algemeen 's Gravenpolder	11.798	-	11.798
Bestemmingsreserve algemeen Nieuwerkerk	283.424	-	283.424
Bestemmingsreserve algemeen Oostkapelle	119.517	-	119.517
	<u>1.768.903</u>	<u>33.249</u>	<u>1.802.152</u>
Bestemmingsfonds (privaat)			
Koelmanschool Goes	31.290	5.000-	26.290
Scherpenisse, ouderwerkgroep	4.752	144	4.896
	<u>36.042</u>	<u>4.856-</u>	<u>31.186</u>
	<u>9.914.520</u>	<u>423.404</u>	<u>10.337.923</u>

* De bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is gevormd voor het saldo van de NPO baten minus de in 2022 als kosten verantwoorde bestedingen.

Overzicht verloop voorziening per locatie

	<u>Stand per 01-01-2022</u>	<u>Resultaat 2022</u>	<u>Stand per 31-12-2022</u>
Personeelsvoorzieningen			
Doorbetaling loon bovenschools	18.534	92.095	110.629
	18.534	92.095	110.629
Duurzame inzetbaarheid Middelburg PI	5.595	3.746-	1.849
Duurzame inzetbaarheid Middelburg HF	-	2.969	2.969
Duurzame inzetbaarheid Sint Maartensdijk	-	22.372	22.372
Duurzame inzetbaarheid Sint Annaland	-	10.260	10.260
Duurzame inzetbaarheid Rilland	4.145	4.016	8.161
Duurzame inzetbaarheid Vlissingen	2.445	2.445-	-
	12.185	33.426	45.611
Jubileumuitkering bovenschools	147.905	12.132	160.037
	147.905	12.132	160.037
Voorziening voor groot onderhoud			
Voorziening onderhoud Goes	105.267	29.767	135.034
Voorziening onderhoud Vlissingen	99.533	21.304	120.837
Voorziening onderhoud Oostdijk	116.366	1.000	117.366
Voorziening onderhoud Waarde	83.075	14.000	97.075
Voorziening onderhoud Wolphaartsdijk	36.039	9.463-	26.576
Voorziening onderhoud Oostkapelle	191.742	24.842	216.584
Voorziening onderhoud Rilland	76.474	16.146	92.619
Voorziening onderhoud Middelburg HF	6.627	23.007	29.634
Voorziening onderhoud Scherpenisse	122.576	8.872	131.447
Voorziening onderhoud Kapelle	297.266	38.865	336.131
Voorziening onderhoud 's Gravenpolder	166.806	21.954	188.760
Voorziening onderhoud Nieuwerkerk	99.777	18.363	118.140
Voorziening onderhoud Middelburg PI	70.771	31.514	102.286
Voorziening onderhoud bovenschools	-	10.000	10.000
	1.472.318	250.170	1.722.489
	1.650.943	387.823	2.038.766